

Протокол №2
заседания Управляющего совета

от 30 мая 2024 г.

с. Александрия

Присутствовали 11 человек.

Повестка дня:

- 1.Реализация Программы развития школы в 2023-2024 учебном году. Определение приоритетных направлений деятельности школы в 2024-2025 учебном году.
- 2.Результаты качества знаний и обученности в 2023-2024 учебном году. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год
- 3.Итоги спортивно – оздоровительной работы за год.
- 4.Подготовка школы к 2024-2025 учебному году.
- 5.Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.

По первому вопросу выступила директор школы Кодинцева Н.И.:

Программа развития МОУ «СОШ № 2» на 2022- 2027 годы определяет стратегию развития школы и действия по ее реализации. В Программе обоснованы направления развития образовательного пространства учреждения в условиях модернизации образования, определены векторы изменений и преобразований, сформулированы цели и задачи, выявлены ресурсные возможности развития. В программе представлены принципы и технологии изменений, основанные на анализе различных факторов, влияющих на образовательное пространство школы.

В 2023 - 2024 учебном году школа осуществляет работу в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребёнка, нормативно - правовыми документами Минобразования РФ, закрепляющими право граждан на получение образования, внутренними приказами, в которых определён круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса, программой развития школы, Уставом и локальными актами школы.

МОУ «СОШ № 2» функционирует как общеобразовательное учреждение с широкой сферой жизнедеятельности обучающихся, удовлетворяющей запросам и потребностям детей и родителей, социума.

Реализуя программу развития, деятельность школы направлена на достижение современного качества образования, которое отвечает потребностям личности, государства и способствует адаптивному вхождению новых поколений в открытое информационное общество. Стабильность – характерная черта учебно-воспитательного процесса школы. Намечены приоритетные направления работы по реализации Программы развития на 2023-2024 учебный год:

1. Эффективное использование кадровых, материально-технических ресурсов образования для обеспечения высокого его качества, доступности, максимального удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, запросов семьи и общества.

2. Совершенствование методов и технологий организации образовательного процесса для успешной социализации обучающихся, формирования различных компетенций.
3. Формирование эффективной системы для самоопределения и профессиональной ориентации, выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого ребенка, поиск и поддержка одаренных и талантливых детей.
4. Совершенствование системы здоровьесбережения детей.
5. Обеспечение обучающимся с особыми образовательными потребностями равной доступности к образовательным ресурсам. Создание условий для инклюзивного образования и безбарьерной среды.
6. Совершенствование системы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.
7. Создание условий для открытости образовательного пространства через участие общественности в управлении школой и развитие информационной среды образовательной организации.
8. Формирование и совершенствование педагогических компетенций, развитие кадрового потенциала школы.
9. Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.
10. Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования, в том числе, с применением цифровых образовательных платформ.

Решение:

1. Педагогическому коллективу продолжить работу по реализации программы развития образовательной организации.

По второму вопросу выступила заместитель директора по УВР Бардюгова М.В.

По итогам 2023-2024 учебного года в МОУ «СОШ № 2» обученность составила 99%, качество знаний – 38%. На уровне НОО обученность составила 99%, качество знаний – 36%, на уровне ООО обученность составила 100%, качество знаний – 39%, на уровне СОО обученность составила 100%, качество знаний – 33%.

Всего в школе отличников – 19, хорошистов – 110. Неудовлетворительных – 2 (Дукоян К. – 1А кл., Детистов А. – 2В СКК). На уровне НОО – отличников 10, хорошистов 41; на уровне ООО отличников 9, хорошистов – 65; на уровне СОО отличников нет, хорошистов – 4.

Решение:

1. Отметить удовлетворительную работу педагогического коллектива по усвоению обучающимися образовательных программ.

2. В новом учебном году определить одну из главных задач: повышение качества знаний.

По третьему вопросу выступила заместитель директора по ВР Шевченко Т.Н.

Работа коллектива школы по здоровьесбережению обучающихся осуществляется в ходе образовательного процесса и содержит мероприятия:

- подвижные игры на перемене, благодаря которым можно снять статическую нагрузку и скорректировать личностные качества детей;
- физкультминутки и динамические паузы на уроке, позволяющие поддержать работоспособность школьников, снять утомление с конкретных физиологических систем;
- комплекс упражнений для профилактики близорукости и снятия зрительного утомления.

Во внеклассной работе:

- уроки и дни здоровья;
- спортивные соревнования;
- занятия в спортивных секциях.

В рамках спортивного клуба «Лидер» в школе действуют волейбольная, баскетбольная и шахматная секции. На занятиях ребята не только совершенствуют свои спортивные навыки, но и занимаются подготовкой и проведением различных спортивных мероприятий как для отдельных классов и параллелей, так и спортивных праздников общешкольного масштаба.

Решение:

1. Отметить хорошую работу педагогического коллектива по осуществлению спортивно-оздоровительной работы.

По четвертому вопросу выступила заместитель директора по АХЧ Ворсина А.В.

Анна Васильевна рассказала о школьных помещениях, подлежащих косметическому ремонту: учебные кабинеты, коридор, спортивный зал, школьная столовая. Закуплена частично краска, строительный материал для ремонта спортивного зала в одноэтажном здании. Глава Благодарненского городского округа выделил 50 000 рублей школе на проведение ремонтных работ. Ремонт планируется осуществлять силами сотрудников школы, родителей обучающихся.

Несмотря на общую удовлетворительную оценку состояния благоустройства и оснащённости школы, в то же время ряд проблем предстоит решить в будущем:

- Ремонт систем водоснабжения, канализации (в учебных кабинетах физики, химии), системы отопления;
- замена устаревшей мебели;
- замена изношенных деревянных полов;
- ремонт порогов обеих зданий школы;
- замена дверей в помещениях школы;
- оборудование всех кабинетов на основе требований ФГОС;
- ремонт внутренних туалетов в трехэтажном здании школы;

Решение:

1. Провести необходимые ремонтные работы силами сотрудников школы, родителей обучающихся в конце мая, августе месяце.

1. Продолжить работу по привлечению спонсорских средств для укрепления материально-технической базы школы.

По пятому вопросу выступила заместитель директора по ВР Шевченко Т.Н.

Оздоровительная и воспитательная работа велась в лагере согласно плану, который был составлен на всю лагерную смену. Кроме этого, ежедневно составлялся расширенный план - распорядок дня.

Все мероприятия направлены на выполнение поставленных целей и задач. В работе лагеря использовалась территория МОУ «СОШ №2», спортивная площадка, спортивный зал, 3 игровые комнаты.

Ежедневно ребята получали разнообразное и полноценное двухразовое питание. В меню выдерживались все нормы питания: сбалансированность, калорийность, пищевая ценность, разнообразие. Каждое утро в лагере начиналось с утренней зарядки и линейки. На линейке подводились итоги предыдущего дня, отмечались победители лагерных мероприятий, отряды получали задание и план подготовки к общему мероприятию. Режим работы - с 08.30 до 14.30 ч.

В летний период 2024 года планируется отдых 108 обучающихся: 1 поток- 63 человек, 2 поток-45 обучающихся.

Решение:

1. Педагогическому коллективу обеспечить полноценный отдых 108 обучающимся в летний период 2024 года. Обратить особое внимание на охват детей из социально-незащищенных семей, детей «группы риска», состоящих на всех видах учета.

Председатель УС
Секретарь УС



О.В. Щеголькова
Н.В. Петренко