

Протокол №1
заседания Управляющего совета

от 22 марта 2024 г.

с. Александрия

Присутствовали 11 человек.

Повестка дня:

1. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.
2. Профилактическая работа по ПДД.
3. О соблюдении охраны труда и техники безопасности, санитарно-гигиенических правил в классах.
4. О работе с родителями, уклоняющимися от воспитания детей (неблагополучные семьи).

По первому вопросу выступила заместитель директора по УВР Бардюгова М.В.:

В МОУ «СОШ № 2» ведётся целенаправленная работа по подготовке обучающихся 9-х и 11 классов к государственной итоговой аттестации в соответствии с «Дорожной картой по подготовке к ГИА-2024» (утверждена приказом № 394 от 23.08.2023г.). Учителями-предметниками разработаны планы по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации, собраны накопительные папки с материалами по подготовке к экзаменам. В папках представлены материалы: план работы учителя-предметника по подготовке обучающихся к ГИА, демоверсии, кодификаторы, спецификации, варианты проверочных работ, листы ознакомления обучающихся с правилами заполнения бланков, результаты и анализы репетиционных работ, сравнительные мониторинги результатов. Заведены персонифицированные папки на обучающихся, где размещены планы индивидуальной подготовки (или индивидуальные планы по устранению пробелов в знаниях), работы обучающихся, памятки, алгоритмы и образцы выполнения некоторых видов заданий. Родители обучающихся ознакомлены под подпись с результатами репетиционных работ.

Обучающиеся 11 класса успешно сдали итоговое сочинение по литературе и получили «зачет», что является допуском к государственной итоговой аттестации. Все обучающихся 9-х классов получили «зачет» по итоговому собеседованию по русскому языку.

Учителя ведут подготовку к ГИА как на уроках, так и на бесплатных консультациях (график консультаций на 2 полугодие утвержден приказом № 704 от 28.12.2023г.).

Через информационные стенды и уголки, школьный сайт ведётся информационно-разъяснительная работа по вопросам подготовки к ГИА. В них размещена актуальная информация (расписание ГИА-9 и ГИА-11, графики консультаций, телефоны «горячей линии», информационные плакаты, полезные ссылки, нормативные документы федерального, краевого, муниципального и школьного уровней, регламентирующие порядок и процедуру проведения ГИА-2024). Можно отметить полноту, актуальность

содержания и эстетичность информационных уголков в кабинете математики (уч. Петренко З.В., Затонская Н.В.), русского языка и литературы (Шуленина В.И.), биологии (уч. Бодякина Н.Д.), обществознания (Максименко Е.П., Максименко Г.А.).

Обучающиеся 11 класса выбрали для прохождения государственной итоговой аттестации математику базового и профильного уровней, русский язык, биологию, обществознание, физику.

Обучающиеся 9-х классов готовятся к государственной итоговой аттестации по математике, русскому языку, обществознанию, биологии, физике, химии, информатике. Четверо обучающихся будут проходить ГИА по русскому языку и математике в форме ГВЭ, 31 обучающийся будет сдавать ГИА по четырем учебным предметам в форме ОГЭ.

В соответствии с «Дорожной картой по подготовке к ГИА-2024» и планами по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х и 11 классов учителями-предметниками проводятся репетиционные работы по предметам.

Решение:

1. Учителям-предметникам, работающим в 9-х классах:
 - 1.1. Усилить работу по подготовке обучающихся «группы риска» к государственной итоговой аттестации.
 - 1.2. Вести подготовку к ГИА по индивидуальным планам, с учетом пробелов в знаниях конкретного обучающегося.
 - 1.3. Осуществлять текущий контроль успеваемости объективно, в соответствии с уровнем знаний обучающихся.
 - 1.4. Совместно с классными руководителями 9-х классов усилить совместную работу с родителями по усилению контроля за подготовкой обучающихся.
2. Учителям-предметникам своевременно информировать родителей обучающихся о ходе подготовке к ГИА, знакомить с результатами репетиционных работ.
4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Бардюговой М.В. усилить контроль за подготовкой обучающихся к экзаменам, за соблюдением графика консультаций и за посещением консультаций обучающимися.

По второму вопросу выступила заместитель директора по ВР Шевченко Т.Н.

В целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в школе оформлены уголки безопасности, которые постоянно обновляются. В текущем учебном году в социальных сетях и на сайте школы периодически размещалась информация о проведенных мероприятиях.

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество учащихся	Сроки проведения
1	Оформление схемы «Безопасная дорога в школу».	270	5.09.2023г.
2	Викторина «Правила дорожные-знать каждому положено»	3 – 4 кл 5 ч	12.01.2024г.
3	Акция «Чем ярче, тем заметнее»	1 – 5 кл 6 ч	24.01.2024г.

4	Выпуск стенгазеты «Дети, участники дорожного движения.»	5 – 8 кл 15 ч	7.02.2024г.
5	Конкурс рисунков по ПДД	5 – 9 кл 10 ч	21.02.2024г.
6	Акция «Водитель, пристегнись и пристегни своего ребёнка»	1 – 9 кл 14 ч	29.02.2024г.
7	Показ видеоролика «Пешеходы и водители»	9 – 10 кл 5 ч	5.03.2024г.

Решение:

1. Педагогическому коллективу продолжить работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

По третьему вопросу выступила заместитель директора по АХЧ Ворсина А.В.:

На момент проверки санитарное состояние помещений школы соответствует требованиям СанПиН. Кабинеты и рекреации ежедневно поддерживаются в чистоте и порядке, проводится ежедневная влажная уборка. Благоприятный световой режим способствует сохранению общей и зрительной работоспособности. Во всей школе освещение соответствует требованиям СанПиН. Одним из основных гигиенических требований к учебному процессу является соответствие размеров мебели росту ребенка. Не во всех кабинетах это выполняется. Вся мебель в кабинетах промаркирована.

В целях обеспечения надлежащего санитарно-гигиенического, теплового, светового и противопожарного режима в школе проводятся следующие мероприятия:

- инструктаж сотрудников и учащихся школы по технике безопасности и правилам пожарной безопасности;
- систематический контроль состояния теплового, светового и противопожарного режима школы;
- обеспечение школы противопожарным инвентарем в соответствии с требованиями Правил пожарной безопасности;
- обеспечение выполнения светового режима в соответствии с нормами СанПиН;
- обеспечение школы моющими средствами инвентарем для проведения уборок в школе;
- контроль администрации за деятельностью по поддержанию надлежащего санитарно-гигиенического состояния школы.

В целях сохранности имущества школы и поддержания его в надлежащем состоянии в школе систематически проводится инструктаж учащихся и рейды по проверке состояния учебных кабинетов. Проводится работа по поддержанию ТСО в рабочем и безопасном для окружающих состоянии.

В целях укрепления безопасности учащихся и сотрудников школы, а также в целях предотвращения террористических актов, в школе осуществляется круглосуточная охрана.

Организация учебно-воспитательного процесса соответствует правилам и нормам СанПиНа. Строго соблюдаются нормативы максимальной аудиторной нагрузки и нормативы времени, отводимого на выполнение обязательной части

домашней работы, а также иные гигиенические требования к режиму учебно-воспитательного процесса, установленного санитарными правилами.

Работают столовая, в которых организовано разовое горячее питание учащихся.

В школе работает медработник, которые организуют медицинский и мониторинг состояния здоровья детей. Социально-психологическая служба осуществляет деятельность в соответствии с планом работы.

Решение:

1. Классным руководителям провести разъяснительную, санитарно-просветительскую работу среди учащихся, их родителей об организации противоэпидемиологических, профилактических мероприятий в связи с сезонным подъёмом заболеваемости гриппом.

2. Всем заведующим кабинетами усилить контроль за соблюдением техники безопасности в кабинетах.

По четвертому вопросу выступила социальный педагог Ефанова В.Н.:

В начале учебного года изучены социальные паспорта классов, в которых отражена полная информация об обучающихся и их родителях. На основании этих данных составлен социальный паспорт школы.

В школе 46 неполных семей, 90 многодетных семей, 8 малообеспеченных семей, 2 неблагополучные, 6 семей «группы риска», данные семьи составляют группу повышенного социального риска. Фактор, оказывающий серьезное влияние на определение жизненной установки у детей и организацию семейного воспитания.

С каждой семьей, состоящей на педагогическом учете, проводится индивидуально-профилактическая работа, направленная на преодоление семейного неблагополучия и восстановление положительного микроклимата.

Основной задачей работы школы является социальная защита прав детей, создание благоприятных условий для физического, социального, духовно-нравственного, интеллектуального развития личности школьников. С целью решения данной задачи ведется работа по выявлению семей, находящихся в социально-опасном положении и уклоняющихся от воспитания детей. Ведется целенаправленная работа с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с ограниченными возможностями здоровья, обучающимися пропускающими уроки без уважительной причины, детьми «группы риска» и неблагополучными семьями.

Осуществляется социальная защита детей из семей «группы риска». Проводится патронаж опекаемых и неблагополучных семей, с оформлением актов обследования жилищно-бытовых условий. Некоторые семьи были посещены несколько раз.

Особое внимание уделяется обучающимся поставленным на внутришкольный контроль, с ними проводится большая работа, обеспечивающая коррекцию поведения, успеваемости и посещаемости. Ведется тесное сотрудничество с родителями и лицами их заменяющими, административными органами и органами социально-педагогической поддержки, проводятся заседания Совета профилактики. На такие заседания приглашаются не только обучающиеся, но и их родители. Разбираются ситуации с дисциплиной, взаимоотношения со сверстниками, нарушениями правил поведения в школе-интернате.

В течение учебного года проводится ежедневный контроль посещаемости обучающихся, выясняются причины их отсутствия или опозданий, поддерживается тесная связь с родителями и классными руководителями, воспитателями, социальными службами, инспекторами по делам несовершеннолетних.

Решение:

1. Отметить удовлетворительную работу педагогического коллектива с родителями, уклоняющимися от воспитания детей (неблагополучные семьи).

Председатель УС
Секретарь УС



О.В. Щеголькова
Н.В. Петренко