

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»**  
**ПРИКАЗ**

29 декабря 2022 года

с. Александрия

№ 724

Об утверждении плана по профориентации  
учащихся МОУ «СОШ № 2» на 2023 год

В целях достижения показателей регионального проекта «Успех каждого ребенка» и в целях ранней профессиональной ориентации учащихся МОУ «СОШ № 2» в 2023 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать проведение мероприятий проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся 6 — 11-х классов «Билет в будущее» (далее - Проект) в течении 2023 года.
2. Назначить педагогом-навигатором в сопровождении учащихся по вопросам профессиональной ориентации учителя русского языка и литературы Шуленину Валентину Ивановну.
3. Утвердить план по профессиональной ориентации учащихся МОУ «СОШ № 2» на 2023 год (приложение 1).
4. Педагогу-навигатору Шулениной Валентине Ивановне:
  - 4.1 Организовать участие в мероприятиях Проекта;
  - 4.2 Осуществлять регистрацию и работу МОУ «СОШ № 2» на цифровой платформе Проекта;
  - 4.3 Организовать своевременное проведение мероприятий плана по профессиональной ориентации учащихся МОУ «СОШ № 2»;
  - 4.4 Предоставлять отчет о реализации плана по профессиональной ориентации учащихся МОУ «СОШ № 2» в Управление образования и молодежной политики (ежеквартально).
5. Классным руководителям 6 - 11 классов:
  - 5.1 Провести работу по информированию обучающихся, их родителей (законных представителей) о мероприятиях, проводимых в рамках Проекта;

5.2 Провести работу по получению согласий на обработку персональных данных родителей (законных представителей) детей, участвующих в проекте;

5.3 Осуществлять проведение мероприятий плана по профессиональной ориентации учащихся МОУ «СОШ № 2» в своих классах.

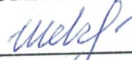
6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Шевченко Татьяну Николаевну.

Директор муниципального  
общеобразовательного учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа № 2»



Н.И. Кодинцева

С приказом ознакомлены:

Шевченко Т.Н. 

Шуленина В.И. 

**План мероприятий профориентационной работы  
МОУ «СОШ №2» на 2023 год**

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<b>1.Организационная работа в школе.</b>			
1.1	Оформление уголка по профориентации «Твоя профессиональная карьера». Регулярное обновление.	В течение года	Педагог-навигатор по профориентации
1.2	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год (мониторинг трудоустройства и поступления выпускников 9,11 классов в образовательные учреждения начального, среднего, высшего профессионального образования).	Август	Зам.дир. по ВР
1.3	Сопоставление и обсуждение плана профориентационной работы на новый учебный год. Составление планов воспитательной работы с отражением обязательного раздела «Организация профориентационной работы в классе».	Август	Классные руководители, Шуленина В.И.
1.4	Проведение классных часов	В течение года	Классные руководители
1.5	Организация посещения учащимися 9 и 10 классов выставок-ярмарок, а также учреждений профессионального образования в Дни	В соответствии с графиком	Классные руководители, Шуленина В.И.



	открытых дверей.		
1.7	Размещение информации по профориентационной работе на школьном сайте	В течение года	Ответственный за ведение школьного сайта
<b>2. Профориентационные олимпиады, дистанционные марафоны, тренинги, диагностики</b>			
2.1	Проведение школьного, муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Сентябрь, ноябрь	Педагоги-предметники
2.2	Тестирование обучающихся на определение профессиональной направленности	в течение года	Педагог-психолог
2.3	Участие в профессиональных пробах федерального проекта «Билет в будущее»	Октябрь - ноябрь	Шуленина В.И.
2.4	Проведение олимпиады по финансовой грамотности для обучающихся общеобразовательных организаций: - «Основы классического менеджмента» - «Основы финансовой грамотности» - «Бухгалтерский учет и налогообложение»	Апрель	Координатор работы по финансовой грамотности
2.5	Профильная сельскохозяйственная смена «Мы - хозяева Земли!» (для ученических производственных бригад Ставропольского края)	Апрель-май	Учитель биологии
2.6	Проведение для учащихся 6-9 классов	В соответствии	Шуленина В.И.

	общеобразовательных организаций профессиональных проб по реализуемым профессиям/специальностям в рамках проекта по ранней профессиональной ориентации «Билет в будущее»	с графиком	
<b>3. Проекты, вебинары</b>			
3.1	Проект по ранней профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов «Билет в будущее»	Сентябрь - декабрь	Шуленина В.И.
<b>4. Конкурсы, фестивали, выставки, экскурсии</b>			
4.1	Краевой слет ученических производственных бригад Ставропольского края	Июнь	Учитель биологии
4.2	Региональный чемпионат профессионального мастерства «Профессионалы»	март	Шуленина В.И.
<b>5. Акции, круглые столы, тематические беседы, уроки</b>			
5.1	Участие обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций Ставропольского края в уроках всероссийского проекта «Урок Цифры»	По графику Министерства просвещения Российской Федерации	Классные руководители
5.2	Участие обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций Ставропольского края в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОриЯ», направленных на раннюю профориентацию	По графику Министерства просвещения Российской Федерации	Шуленина В.И.
<b>6. Профориентационная работа с родителями</b>			
6.1	Проведение профориентационных	В течение года	Классные руководители



	родительских собраний выпускников в 9, 11 классах		
6.2	Информирование родителей обучающихся 9, 11-х классов об условиях обучения и поступления в ПОО, целевом обучении	Февраль - май	Классные руководители, Шуленина В.И., зам.дир. по ВР
<b>7. Работа с учащимися</b>			
7.1	Организация тестирования и анкетирования учащихся с целью выявления профессиональной направленности.	В течение года	Педагог-психолог, классные руководители.
7.2	Проведение опроса по выявлению проблем учащихся по профориентации.	В течение года	Классные руководители.
7.3	Проведение консультаций учащихся (индивидуальных и групповых).	В течение года	Классные руководители.
7.4	Организация предметных недель, декад, олимпиад.	В течение года	Учителя-предметники
7.5	Проведение классных часов с освещением вопросов профориентации.	В течение года	Классные руководители
7.6	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.	В течение года	Классные руководители
7.7	Участие в конкурсах декоративно-прикладного и технического творчества.	В течение года	Учителя технологии, ИЗО и учителя начальных классов, руководители кружков
7.8	Привлечение учащихся к занятиям в кружках и спортивных секциях в школе.	В течение года	Классные руководители