

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ «СОШ № 2»  
Н.И. Кодинцева

Приказ № 371 от 02.09.2024г.



# ПЛАН РАБОТЫ

муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 2»  
на 2024-2025 учебный год

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического  
совета МОУ «СОШ № 2»  
Протокол № 1 от 30.08.2024г.

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание:</b>	<b>Стр.</b>
1.	Информационная справка о школе.	3
2.	Анализ учебной работы школы за 2023 - 2024 учебный год.	4-70
2.1	Анализ уровня базового и дополнительного образования.	4-5
2.2.	Анализ работы с педагогическими кадрами. Результаты работы. Анализ методической работы.	6-11
2.3.	Характеристика педагогического коллектива	11-14
2.4.	Анализ обученности и качества знаний обучающихся.	14-27
2.5.	Результаты мониторинговых исследований качества образования (ВПР) в 2022-2023 учебном году.	28-35
2.6.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов в 2023 – 2024 учебном году.	36-39
2.7.	Анализ результатов участия во Всероссийской олимпиаде школьников в 2023-2024 учебном году.	39-41
2.8.	Анализ воспитательной работы за 2023-2024 учебный год.	41-65
2.9.	Анализ работы Центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" за 2023-2024 учебный год.	65-70
3.	Цели и задачи работы школы на 2024 – 2025 учебный год.	70-72
4.	Мероприятия по реализации целей и задач на новый учебный год.	73-132
4.1.	Обеспечение базового и дополнительного образования.	73-74
4.2.	Подготовка к продолжению образования, трудовой деятельности в семье и обществе.	74-75
4.3.	Организация работы по защите конституционных прав ребёнка на получение образования.	75-76
4.4.	План воспитательной работы на 2024-2025 учебный год	77-127
4.5.	Деятельность педколлектива по сохранению здоровья и формированию здорового образа жизни.	128-130
4.6.	Работа с родителями обучающихся и общественностью.	130-131
4.7.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.	131-132
5.	Создание условий для достижения конечных результатов. Организация методической работы.	132-137
6.	Управление достижением оптимальных конечных результатов.	137-151
6.1.	Организационно – педагогические мероприятия.	137-138
6.2.	Совещания при директоре.	138-140
6.3.	Внутренняя система оценки качества образования.	141-151

## **1. Информационная справка о школе по итогам 2023-2024 уч. года.**

Всего учащихся в школе – на начало 2023 – 2024 уч. года – **434**

на конец 2023 – 2024 уч. года – **399**

Из них: отличников – **19**

хорошистов – **110**

Обученность – **99%** (неуспевающих – 2 чел.)

Качество знаний – **38%**

Педагогических работников – **33**

Из них: мужчин – **4**, женщин – **29**

**Имеют образование:** высшее – **26 чел. (79%)**

среднее профессиональное педагогическое – **7 чел. (21%)**

**Имеют квалификационные категории:** высшая – **16 чел. (48%)**

первая – **2 чел. (7%)**

СЗД – **12 чел. (36%)**

не аттестованы – **3 чел. (9%)**

**Имеют стаж педагогической работы:**

до 5 лет – **5 чел. (15%)**

от 6 до 20 лет – **5 чел. (15%)**

свыше 20 лет – **23 чел. (70%)**

из них пенсионеры – **5 чел. (15%)**

**Имеют возраст:** до 25 лет – **1 чел. (3%)**

25 - 35 лет – **2 чел. (6%)**

36 - 50 лет – **13 чел. (39%)**

свыше 50 лет – **17 чел. (52%)**

Средний возраст педагогического коллектива – **50** лет

## **2. Анализ работы школы за 2023 – 2024 учебный год.**

### **2.1. Анализ уровня базового и дополнительного образования.**

В 2023-2024 учебном году в организации образовательного процесса школа руководствовалась следующими нормативными документами:

- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 286;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 287;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1598;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2021г. № 115;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2022 № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников»;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 18.12.2020 года, регистрационный № 61573);
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 января 2021 года № 2 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 29.01.2021 года, регистрационный № 62296);
- методические письма и рекомендации министерства образования Ставропольского края, управления образования и молодежной политики администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края, внутренние приказы, локальные акты, в которых определен круг вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса на каждом уровне обучения.

МОУ «СОШ № 2» работает на основе правовых норм, составляющих Устав школы, имеет лицензию на право предоставления образовательных услуг, свидетельство о государственной аккредитации. Педагогический коллектив школы отличает верность традициям российского образования, высокий творческий потенциал и педагогическая компетентность учителей.

Организация образовательного процесса в школе осуществлялась на основе учебного плана, который является нормативно-правовой основой образовательной организации. В учебном плане отражены все образовательные области, образовательные компоненты и учтены нормативы учебной нагрузки обучающихся.

Учебный план предоставлял возможность работы в режиме 5-дневной учебной недели для обучающихся 1-10 классов, в режиме 6-дневной учебной недели – для 11 класса. Предусматривал продолжительность учебного года для учащихся 2-11 классов - 34 учебных недели, для 1 классов - 33 учебных недели.

В школе функционировали 24 классов - комплектов. Количество детей на начало учебного года – 434, на конец года – 399. В школе был создан благоприятный режим работы, соответствующие санитарно-гигиенические условия.

Начальная школа работала по 4-х летней системе обучения. Всего в ней 12 классов, в которых обучались на конец учебного года 199 обучающихся.

Обучение в начальной школе велось по УМК «Школа России». Содержание образования начальной школы реализовывалось через образовательные области, обеспечивающие целостное восприятие картины мира. Это достигалось также за счет реализации системно-деятельностного подхода, проблемного обучения, ИКТ, здоровьесберегающих технологий, проектно-исследовательской деятельности и индивидуализации обучения.

В течение всего учебного года велась работа с обучающимися, высокомотивированными на учебу. Были проведены интеллектуальные игры, викторины, школьные этапы всероссийской олимпиады школьников и олимпиады «Старт», предметная неделя литературного чтения, спортивные соревнования.

На уровне основного общего образования (всего 10 классов, в которых на конец 2023 – 2024 учебного года обучались 188 обучающихся) продолжалось формирование познавательных интересов обучающихся и их самообразовательных навыков, велась профориентационная работа. Педагогический коллектив школы работал над тем, чтобы заложить фундамент общей образовательной подготовки школьников, необходимой для продолжения образования на уровне среднего общего образования, провести предпрофильную подготовку выпускников основной школы и создать условия для самовыражения обучающихся на учебных и внеклассных занятиях. Администрация школы, классные руководители 9-х классов осуществляли серьезную разъяснительную работу с обучающимися, их родителями с целью выстраивания индивидуальных образовательных маршрутов старшеклассников, подготовке их к выбору будущей профессии.

На уровне среднего общего образования (2 класса, в которых обучались 12 обучающихся) завершается образовательная подготовка обучающихся. Школа ставит перед собой задачи – достижение каждым выпускником функциональной грамотности и его подготовку к продолжению образования. Обучающиеся 10 класса обучались по учебному плану социально-экономического профиля, 11 класса – по учебному плану универсального профиля.

На конец учебного года в 10-11 классах уровень качества знаний учащихся следующий: (10 класс – обученность 100%, качество знаний 13%; в 11 классе – обученность 100%, качество знаний 75%).

Программно – методическое обеспечение по всем предметам соответствует современным требованиям преподавания. Посещённые администрацией в течение учебного года уроки показали хороший уровень владения большинством педагогов современными образовательными технологиями, методами и приёмами педагогической деятельности. Образовательные программы по всем учебным предметам и курсам на конец учебного года выполнены в полном объеме.

## **2.2. Анализ работы с педагогическими кадрами. Результаты работы. Анализ методической работы.**

Методическая работа в МОУ «СОШ № 2» организована в соответствии с приказом «Об организации методической работы в 2023-2024 учебном году» в структуру методической службы были включены: педсовет, методсовет, 3 школьных предметных МО, методическое объединение классных руководителей, 2 проблемные группы. Все эти звенья методической службы имели свои планы и осуществляли работу под руководством руководителей МО, ПГ. Каждое МО работало над своей методической темой, которая напрямую связана с единой методической темой школы. В 2023 году работа над методической темой **«Требования профессионального стандарта педагога и ключевые идеи национальной системы учительского роста как основа для профессионального развития педагогического коллектива и повышения качества образования»**, которая была рассчитана на 2020-2023 г.г. была завершена. Материалы по работе над методической темой школы отражены в темах самообразования педагогов, в материалах методических объединений, педсовета и методсовета.

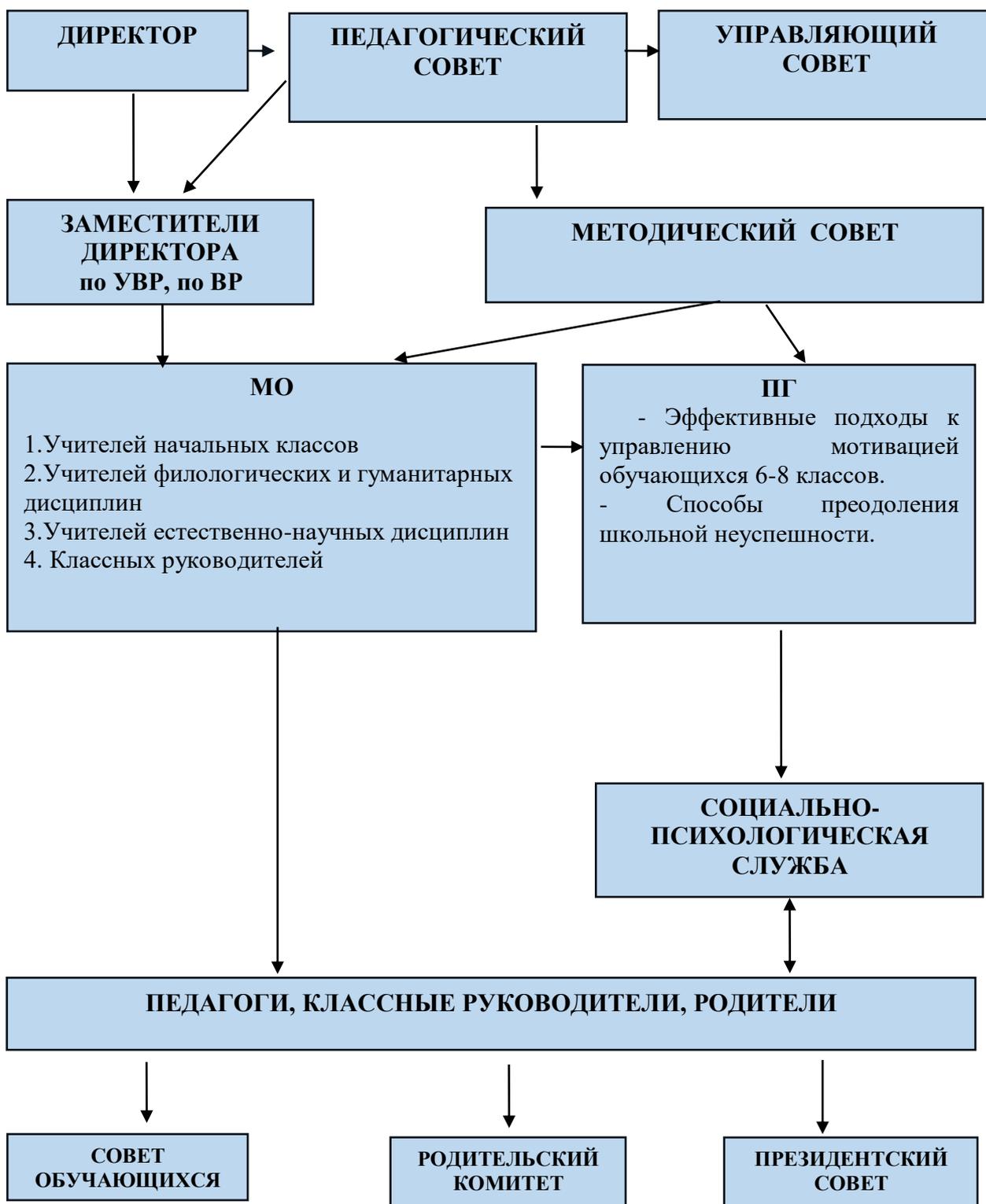
Для реализации данной темы администрация и педагогический коллектив школы работал над реализацией следующих задач:

- повышение качества образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствие потребностям личности, общества, государства;
- создание условий для использования современных образовательных технологий в преподавании различных предметов;
- совершенствование системы занятий по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- совершенствованию процедуры мониторинга обученности и качества образования.

В соответствии с поставленными задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

- Тематические педагогические советы
- Методические советы
- Методические мероприятия (семинары, методические дни, мастер-классы, семинары-практикумы)
- Предметные недели
- Методические объединения учителей
- Проблемные группы учителей
- Работа учителей над темами самообразования
- Открытые уроки
- Взаимопосещение и анализ уроков
- Индивидуальные беседы с педагогами по организации и проведению урока
- Организация и контроль своевременного прохождения курсовой подготовки учителей
- Аттестация педагогических кадров
- Наставничество

### Структура методической службы МОУ «СОШ № 2»



Выполнению поставленных задач способствовали:

1. Спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для обучающихся, педагогов.
2. Анализ выполнения решений, обеспечивающих результативность качества знаний и обученности обучающихся.

3. Выявление причин недостаточно эффективной организации образовательного процесса, своевременная коррекция деятельности.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальную и групповую работу со слабоуспевающими обучающимися и обучающимися, мотивированными на учебу, коррекцию знаний обучающихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей и природных задатков обучающихся, повышение мотивации у обучающихся, а также ознакомление учителей с новой методической литературой, инновационной педагогикой.

Для реализации методической темы школы были разработаны и проведены методические мероприятия. Все запланированные методические мероприятия проведены на хорошем уровне.

Самые активные участники методических мероприятий школьного и муниципального уровней за 2023-2024 учебный год:

- муниципальный этап всероссийского конкурса педагогического мастерства в номинации «Воспитать человека» (Колосарева О.В. – участник);

- методическая панорама «Создание условий для развития у обучающихся гражданственности, патриотизма, как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, готовности к активному проявлению в различных сферах жизни общества» в рамках совещания руководителей (муниципальный этап) – Максименко Е.П., Крамаренко Л.А., Ковалева Н.Р., Шуленина В.И., Шевченко Т.Н., Сумбаева О.Ф., Лукина С.В., Баркалов А.А., Затонская Н.В., Губина М.С., Щеголькова Н.В.;

- предметные недели (школьный уровень) математики (Затонская Н.В., Петренко З.В., Шевченко Т.Н., Вареникова Н.В., Крамаренко Л.А.), литературного чтения (Литвинова А.З., Лукина С.В.);

- методический день (школьный уровень) «Использование информационных ресурсов для эффективной подготовки обучающихся 9-х, 11 классов к государственной итоговой аттестации» (Ковалева Н.Р., Максименко Г.А., Максименко Е.П., Дубинина И.Е., Петренко З.В.);

- методический день (школьный уровень) «Эффективные формы работы с обучающимися по ранней профориентации» (Малыхина Л.А., Петрова Т.А., Дубинина И.Е.);

- методический день (школьный уровень) «Формирование предметных, метапредметных и личностных результатов обучения у младших школьников на уроках и во внеурочной деятельности» (Петрова Т.А., Петрова О.В., Кузькина Л.Н.)

- мастер-класс (школьный уровень) «Система работы педагога по подготовке обучающихся к ЕГЭ по русскому языку» (Ковалева Н.Р.);

- мастер-класс (школьный уровень) «Как помочь обучающемуся подружиться с математикой?» (Петренко З.В.);

- мастер-класс (школьный уровень) «Методы и приемы формирования математической грамотности у младших школьников» (Кузькина Л.Н.)

Важная роль в совершенствовании методической работы и повышении методического и профессионального уровня педагогов отводится предметным методическим объединениям. В планировании методической работы методические объединения школы старались отобрать тот комплекс мероприятий, который бы позволил, исходя из особенностей образовательной организации, наиболее эффективно решить проблемы и задачи, стоящие перед нами, и, в то же время, отражал запрос педагогического коллектива. Это и открытые уроки, работа учителей над темами самообразования, взаимопосещение и анализ уроков, мастер-классы опытных коллег,

выступления по актуальным вопросам преподавания учебных предметов, подготовки обучающихся к ГИА.

Приоритетные вопросы, решаемые на заседаниях МО:

1. Самообразование - как основа успешной работы учителя.
2. Мониторинг образовательного процесса.
3. Развитие функциональной грамотности обучающихся.
4. Преемственность в обучении.
5. Конструирование урока в свете современных требований.
6. Подготовка обучающихся 9-х и 11 классов к государственной итоговой аттестации.
7. Работа со слабоуспевающими обучающимися.
8. Работа с одаренными детьми.
9. Анализ результатов независимых исследований качества образования (ВПР, ГИА).
10. Повышение методического уровня молодых и малоопытных специалистов.

Одним из приоритетных направлений в работе предметных МО являлось отработка технологий подготовки к государственной итоговой аттестации. Это изучение нормативных документов, регламентирующих порядок и процедуру ГИА-9 и ГИА-11, опыта прошлых лет, решение трудных заданий, отработка системы подготовки обучающихся к ГИА, мониторинг результатов репетиционных работ по предметам, изучение изменений в структуре КИМ.

В своей деятельности МО также ориентировались на организацию методической помощи молодым и малоопытным учителями Варениковой Н.В., Петренко Н.В., Поляковой О.А., Поляковой И.А., Адерихиной Н.А.

Поставленные задачи перед педагогами решались через совершенствование методики подготовки и проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и мотивированными обучающимися, организацию коррекционной работы по результатам мониторингов. В течение года проводилась работа, направленная на внедрение в практику преподавания современных образовательных технологий и методик.

Методическая тема школы и вытекающие из нее темы МО соответствовали основным задачам, состоящим перед школой.

**Однако, реализовать поставленные задачи в полном объеме не удалось. Из достижений следует отметить:**

- Повысилось количество победителей и призеров в МЭ ВОШ.
- Повысилось на 2% качество знаний в сравнении с 2022-2023 учебным годом и составило 38%.
- Высокие показатели ЕГЭ по физике (71б.), по математике профильного уровня (70б.).

**К вопросам, над которыми коллектив отработал недостаточно хорошо можно отнести:**

- При увеличении количества победителей и призеров МЭ ВОШ уменьшилось количество предметов, по которым удалось достичь высоких показателей. Победители и призеры в 2024 году по физкультуре, ОБЖ, биологии и химии.
- Обученность по итогам года составила 99%. Количество неуспевающих - 2 человека.
- Снижился средний балл в сравнении с 2023 годом по математике базового уровня (на 0,34б.), по обществознанию (на 9,5б.), по биологии (на 15,6б.), по русскому языку (на 17,25б.).
- Низкий % педагогов с первой и высшей категорией.

Исходя из достигнутых результатов и выявленных проблем, можно сформулировать задачи методической работы на 2024-2025 учебный год:

1. Повышение качества знаний обучающихся, качества преподавания учебных предметов через активное использование современных педагогических технологий, методов и приемов работы.

2. Повышение роста профессиональной компетентности педагогических кадров через курсы повышения квалификации, профессиональную переподготовку, систему наставничества, самообразование, взаимопосещение уроков, участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, методических мероприятиях различного уровня.

3. Эффективное ведение педагогического мониторинга образовательного процесса с целью выявления, анализа и предупреждения школьной неуспеваемости.

4. Совершенствование системы работы учителей-предметников по подготовке обучающихся 9-х, 11 классов к государственной итоговой аттестации.

5. Качественная подготовка обучающихся ко всероссийской олимпиаде школьников, обеспечение педагогами сопровождения участников олимпиадного движения.

В планы работы МО следует включить следующие направления:

- мероприятия по повышению эффективности и качества образования, совершенствованию методики организации образовательного процесса;

- изучение результатов независимых исследований качества образования (ВПр, ГИА) для повышения качества образовательного процесса;

- подходы к использованию новых образовательных технологий с целью повышения качества знаний;

- вопросы изучения и распространения передового педагогического опыта;

- повышение качества подготовки обучающихся 9-х, 11 классов к государственной итоговой аттестации;

- работа с одарёнными детьми, совершенствование системы подготовки обучающихся к муниципальному этапу всероссийской олимпиады школьников;

- работу со слабоуспевающими обучающимися;

- подготовка и проведение предметных недель;

- участие педагогов в конкурсах, семинарах, конференциях, мастер-классах различного уровня;

- наставничество над молодыми и малоопытными педагогами.

**В качестве методической темы школы на 2024-2026г.г. коллектив определяет – «Повышение образовательных результатов и совершенствование образовательного процесса через эффективное использование современных образовательных технологий и возможностей образовательной среды».**

С 1 сентября 2020 года коллектив школы работает над темой **районной инновационной площадки «Реализация ФГОС основного общего и среднего общего образования и формирование у обучающихся ключевых компетенций».**

За прошедший период была проведена следующая работа:

- Утверждена программа инновационной площадки с участниками инновационной группы;

- Изучен теоретический материал по теме инновационной площадки;

- Создана проблемно-творческая группа педагогов для реализации инновационной площадки;

- Определены основные направления исследований, форм мониторинга, форм отчётности, анализа и оформления полученных результатов, форм коррекции, возможных рисков и путей их преодоления;

- Определены задачи деятельности, ожидаемый результат каждым участником инновационного проекта;

- Организовано погружение в тему инновационной деятельности педагогов-участников через работу семинаров – практикумов, мастер-классов, проблемных семинаров, психологических тренингов, индивидуальных и групповых консультаций;

- Проведен установочный семинар для участников проекта по уточнению критериев и показателей эффективности инновационной работы учреждения образования и участников проекта, определение направлений исследований педагогов по теме проекта;

- Разработан мониторинг эффективности деятельности участников проекта по работе над темой инновационной площадки; отбор диагностического инструментария для организации мониторинга процесса формирования ключевых компетенций у обучающихся.

- Организована деятельность педагогического коллектива по реализации проекта по всем его направлениям; проведено научно-методическое консультирование всех участников инновационной деятельности.

С 01 января 2021 года коллектив занимается реализацией практического этапа инновационной деятельности. На данном этапе проведена следующая работа:

- Организована деятельность педагогического коллектива по реализации проекта по всем его направлениям;

- Осуществляется научно-методическое консультирование всех участников инновационной деятельности;

- Проведены семинары, консультации, рефлексивные и инструктивно-методические совещания;

- Организован контроль за осуществлением работы в соответствии с программой инновационной деятельности и нормативными правовыми документами;

- Ведется поэтапный мониторинг эффективности модели;

- Презентации промежуточных итогов работы инновационной площадки;

- Нарращивание комплекса ресурсов по теме проекта;

- Отслеживание уровня компетентности и удовлетворённости участников инновационной деятельности.

### **2.3. Характеристика педагогического коллектива**

Педагогический коллектив школы зрелый (средний возраст педколлектива – 50 год), и достаточно опытный.

100% членов педагогического коллектива своевременно прошли курсовую переподготовку по вопросам обучения и воспитания, методике преподавания, ФГОС НОО, ООО и СОО, по вопросам повышения качества образования и по другим актуальным вопросам.

В настоящее время педагоги школы имеют награды:

- «Отличник народного просвещения» - 1 чел.
- «Отличник просвещения» - 1 чел.
- «Почетный работник воспитания и просвещения РФ» - 3 чел.
- «Почетный работник общего образования РФ» - 1 чел.
- «Патриот России» - 1 чел.
- Грамота МО РФ – 3 чел.
- Грамота МО СК – 8 чел.
- Почетная грамота Губернатора СК – 1 чел.
- Почетная грамота Думы СК – 1 чел.

На конец 2023-2024 учебного года педагогический коллектив состоял из **35** педагогов.

**Статистическая информация о коллективе: показатели уровня образования, уровня квалификации, стажа работы.**

**1) уровень образования:**

высшее – **27 чел. (77%)**

среднее специальное педагогическое – **8 чел. (23%)**



**2) стаж работы:**

до 5 лет – **7 чел. (20%)**

до 20 лет – **6 чел. (17%)**

свыше 20 лет – **22 чел. (63%)**

Важным направлением работы школьного методкабинета и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства кадров через систему курсовой переподготовки и стимулирование педагогов школы к аттестации на более высокие квалификационные категории.

**3) уровень квалификации педагогов:**

высшая – **17 чел. (49%)**

первая – **нет**

СЗД – **11 чел. (31%)**

не аттестованы – **7 чел. (20%)**



Рост уровня квалификации педагогических кадров имеет непосредственное отражение на результатах работы по повышению качества преподавания предметов и качества знаний обучающихся.

*Однако, ряд педагогов, у которых закончился срок действия высшей квалификационной категории, не стремятся защитить квалификационную категорию, чтобы подтвердить свой профессионализм и компетентность. При этом они обладают всеми необходимыми качествами и соответствуют требованиям, предъявляемым к педагогам, претендующим на первую и высшую квалификационные категории.*

В течение 2023-2024 учебного года число педагогов с первой и высшей квалификационной категорией изменилось следующим образом:

Число педагогов с квалификационной категорией	На 01 сентября 2023 года (всего 35 педагогов)	На 30 августа 2024 года (всего 35 педагога)
1 квалификационная категория	2 чел./6%	-
Высшая квалификационная категория	15 чел./43%	17 чел./49%
<b>Всего педагогов с категорией</b>	<b>17 чел./49%</b>	<b>17 чел./49%</b>

По итогам работы с педагогическими кадрами за 2023 – 2024 учебный год можно сделать **выводы:**

1. Отсутствует положительная динамика числа педагогов, аттестованных на 1 и высшую квалификационную категорию.

2. Низкая мотивация у педагогов к повышению своего профессионального уровня, уровня квалификации, к профессиональным достижениям.

**Предложения:**

1. Заместителю директора по УВР Бардюговой М.В., заместителю директора по УВР Кузькиной Л.Н.:

1.1. Проанализировать качественный состав педагогического коллектива. Держать на контроле вопрос своевременной аттестации педагогов на первую и высшую квалификационные категории.

1.2. Рекомендовать педагогам Петренко З.В., Дубининой И.Е., Литвиновой А.З., Кузькиной Л.Н., Черновой И.В., имеющим хорошие показатели в работе, достижения в педагогической деятельности, повышать уровень квалификации.

1.3. Своевременно включать педагогов в график курсовой подготовки по актуальным вопросам обучения и воспитания.

2. Руководителям ШМО:

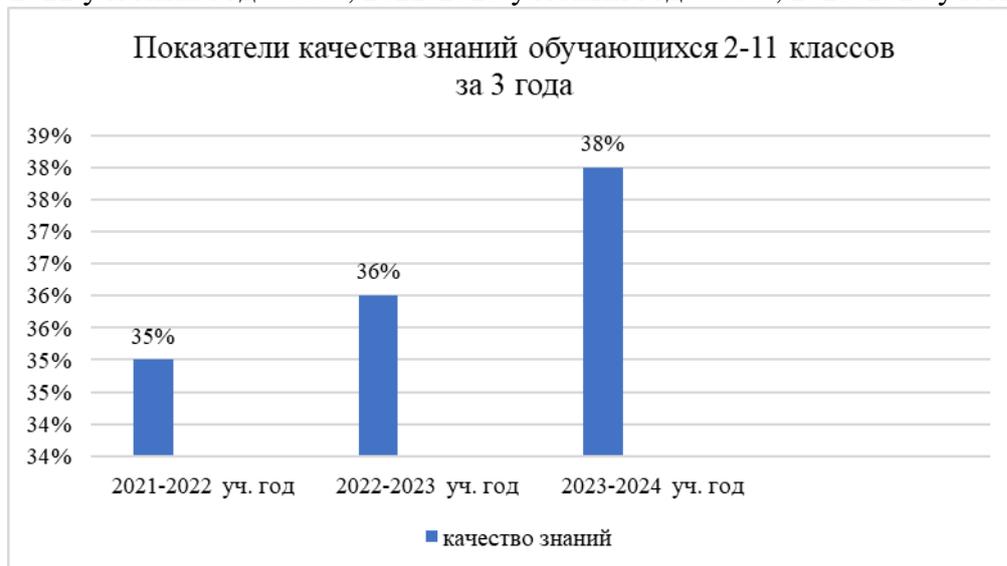
2.1. Вести целенаправленную работу по повышению профессионального уровня педагогов через разнообразные методические мероприятия (открытые уроки, мастер-классы и др.)

2.2. Создавать условия для раскрытия творческого потенциала педагогов, мотивировать их на работу по профессиональному росту.

#### 2.4. Анализ обученности и качества знаний обучающихся.

Одним из приоритетных направлений работы образовательной организации является работа над повышением качества образования.

Качество знаний обучающихся 2-11 классов за последние 3 года следующие: 2021-2022 учебный год – 35%, 2022-2023 учебный год – 36%, 2023-2024 учебный год – 38%.



*Из диаграммы видно, что отмечается незначительное повышение (на 2%) показателей качества знаний по итогам 2023-2024 учебного года. И в целом устойчивая тенденция к повышению качества знаний на протяжении 3-х лет.*

Качество знаний обучающихся на уровне начального общего образования за последние 3 года следующие: 2021-2022 учебный год – 34%, 2022-2023 учебный год – 33%, 2023-2024 учебный год – 36%.

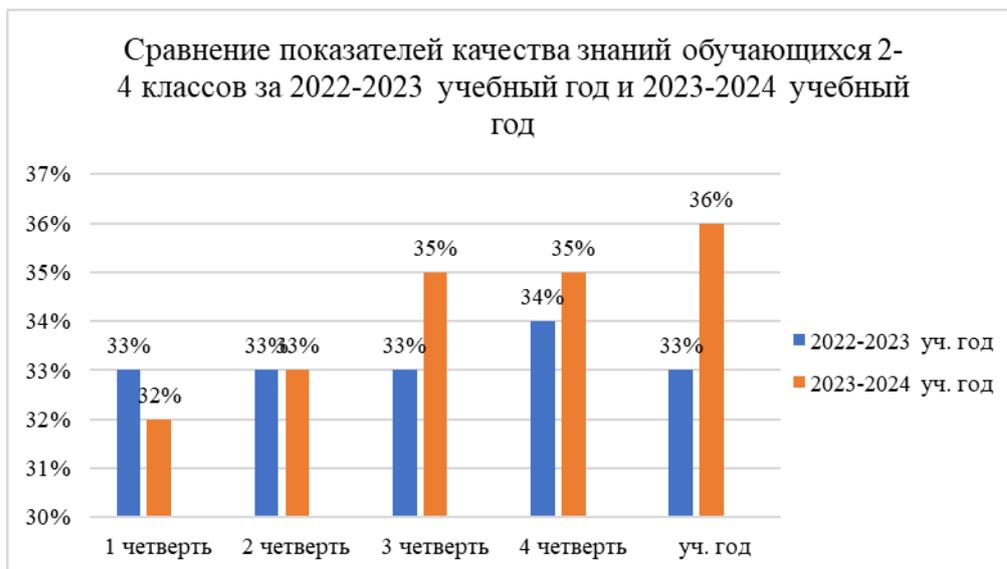


*Т.е., по итогам 2023-2024 учебного года отмечается тенденция к повышению показателей качества знаний на уровне начального общего образования.*

На уровне начального общего образования (2-4 классы) в 2023-2024 учебном году отмечаются **стабильные** показатели качества знаний в течение учебного года с тенденцией к повышению к концу года (Iч. – 32%, IIч. – 33%, IIIч. – 35%, IVч. – 35%, год. – 36%).



Данные показатели, как по четвертям, так и за учебный год в целом, выше показателей предыдущего 2022-2023 учебного года.



Данная диаграмма показывает, что в 3 и 4 четвертях в 2023-2024 учебном году показатели качества знаний были выше показателей предыдущего 2022-2023 учебного года: в 3-й четверти – на 2%, в 4-й четверти – на 1%, в году – на 3%. Т.е. отмечается устойчивая тенденция к повышению показателей качества знаний.

Результативность работы учителей начальных классов в течение 2023-2024 учебного года следующая:

Класс, учитель отчётный период	2А Адрихина Н.В.	2Б Полякова О.А.	2В СКК Переверзева Л.Н.	3А Лукина С.В.	3Б Литвинова А.З.	3В СКК Колосарева О.В.	4А Петрова Т.А.	4Б Петрова О.В.	4В СКК Гагоева И.В.
I четверть	25%	48%	0%	38%	48%	0%	44%	42%	0%
II четверть	21%	45%	0%	42%	48%	0%	50%	47%	0%
III четверть	26%	45%	0%	47%	48%	0%	53%	47%	0%
IV четверть	26%	50%	0%	47%	48%	0%	47%	47%	0%
Учебный год	<b>26%</b>	<b>50%</b>	<b>0%</b>	<b>47%</b>	<b>48%</b>	<b>0%</b>	<b>53%</b>	<b>47%</b>	<b>0%</b>

Следует отметить хорошие показатели качества знаний по итогам 2023-2024 учебного года у обучающихся 2Б класса – 50% (уч. Полякова О.А.), 3А класса – 47% (уч. Лукина С.В.), 3Б класса – 48% (уч. Литвинова А.З.), 4А класса – 53% (уч. Петрова Т.А.), 4Б класса – 47% (уч. Петрова О.В.).

Качество знаний обучающихся на уровне основного общего образования (5-9 классы) за последние 3 года следующие: 2021-2022 учебный год – 34%, 2022-2023 учебный год – 39%, 2023-2024 учебный год – 39%.

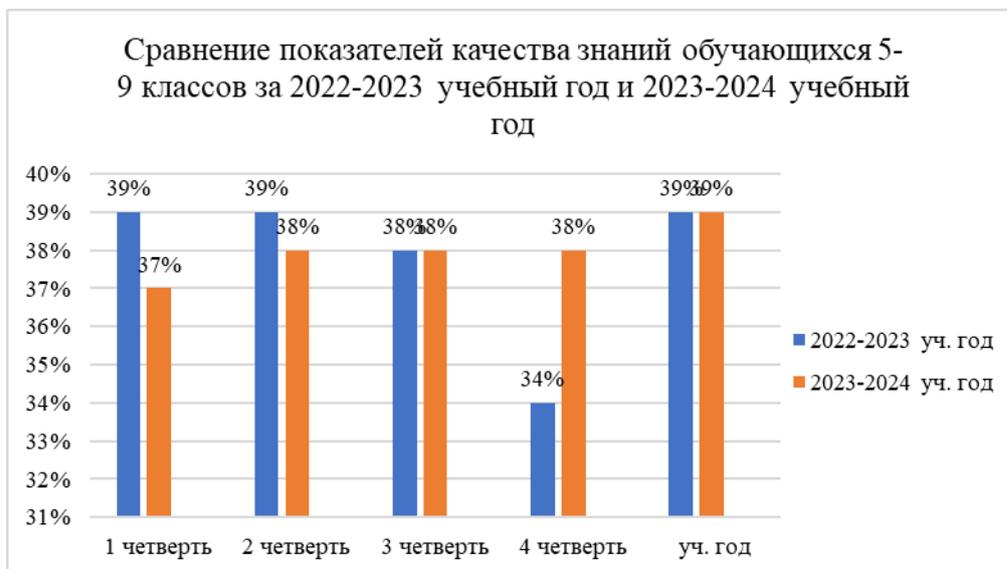


*Т.е., отмечается стабильность показателей качества знаний в сравнении с предыдущим 2022-2023 учебным годом.*

В 5-9 классах в 2023-2024 учебном году отмечаются стабильные показатели качества знаний (Iч. – 37%, IIч. – 38%, IIIч. – 38%, IVч. – 38%, год. – 39%).



Данные показатели, как по четвертям, так и за учебный год в целом, **соответствуют** показателям предыдущего 2022-2023 учебного года.



Как показывает мониторинг результативности образовательного процесса в 5-9 классах, результаты работы по итогам 2023-2024 учебного года не во всех классах хорошие.

Кл.	Ф.И.О. кл. рук.	Показатели качества знаний обучающихся				
		1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год
5А	Шуленина В.И.	38%	38%	36%	40%	36%
5Б	Затонская Н.В.	33%	35%	36%	38%	38%
6А	Дубинина И.Е.	47%	47%	39%	50%	50%
6Б	Ефанова В.Н.	44%	39%	41%	41%	41%
7А	Сумбаева О.Ф.	53%	60%	60%	47%	60%
7Б	Бодякина Н.Д.	60%	67%	63%	50%	56%
8А	Губина М.С.	24%	32%	37%	37%	37%
8Б	Крамаренко Л.А.	23%	23%	18%	23%	23%
9А	Ковалева Н.Р.	44%	36%	37%	42%	42%
9Б	Кудинова Л.В.	13%	19%	19%	19%	19%

Достаточно хорошие результаты в 6А классе (47%, 47%, 39%, 50%, 50% - кл. рук. Дубинина И.Е.), в 7А классе (53%, 60%, 60%, 47%, 60% - кл. рук. Сумбаева О.Ф.), в 7Б классе (60%, 67%, 63%, 50%, 56% - кл. рук. Бодякина Н.Д.). Данные показатели свидетельствуют об эффективности используемых технологий и методик, о слаженной работе классных руководителей, коллектива педагогов, работающих в данных классах.

Стабильными, но невысокими, показатели качества являются в 5А классе (38%, 38%, 36%, 40, 36% - кл. рук. Шуленина В.И.), в 5Б классе (33%, 35%, 36%, 38%, 38% - кл. рук. Затонская Н.В.), в 6Б классе (44%, 39%, 41%, 41%, 41% - кл. рук. Ефанова В.Н.), в 8А классе (24%, 32%, 37%, 37%, 37% - кл. рук. Губина М.С.), в 9А классе (44%, 36%, 37%, 42%, 42% - кл. рук. Ковалева Н.Р.).

Низкие показатели качества знаний в 8Б классе (23%, 23%, 18%, 23%, 23% - кл. рук. Крамаренко Л.А. Л.А.), в 9Б классе (13%, 19%, 19%, 19%, 19% - кл. рук. Кудинова Л.В.).

**Т.о., показатель качества знаний у обучающихся 5-9 классов по итогам 2023-2024 учебного года 39%, что соответствует показателям 2022-2023 учебного года.**

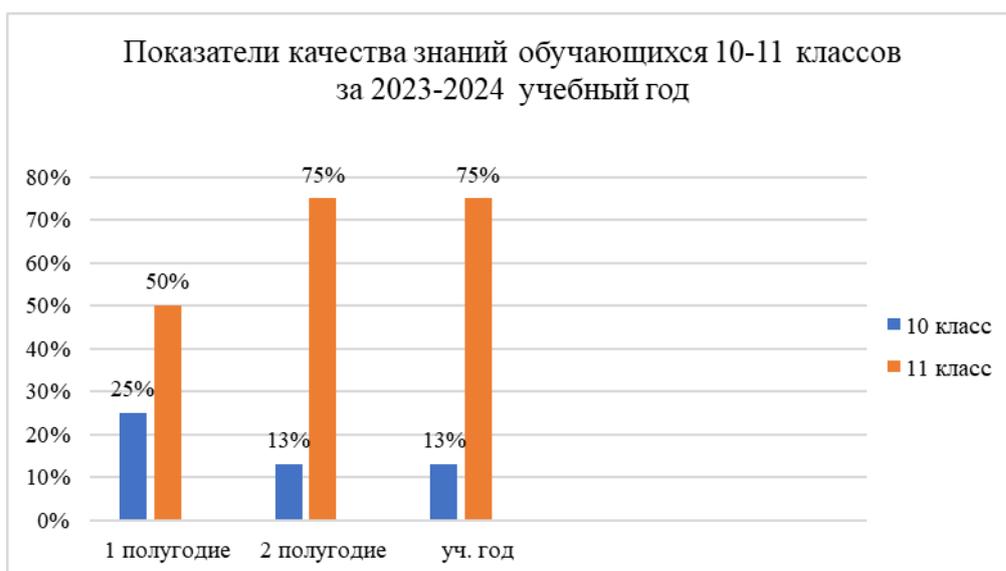
Для сохранения положительной динамики показателей качества знаний на уровне основного общего образования учителям-предметникам необходимо:

1. Провести детальный анализ успеваемости обучающихся по их предметам, чтобы вскрыть причины низких показателей.
2. Вести индивидуальные мониторинги успеваемости обучающихся, отслеживать динамику, проводить анализ допущенных ошибок, «проблемных» тем и вопросов.
3. Обеспечить личностно-ориентированный подход к обучающимся по ликвидации пробелов в знаниях с учетом их особенностей, уровня подготовки, затруднений.
4. Осуществлять через классных руководителей связь с родителями обучающихся для обеспечения контроля за подготовкой, за полнотой и качеством выполнения домашних заданий.

Качество знаний обучающихся 3 уровня обучения за последние 3 года следующие: 2021-2022 учебный год – 71%, 2022-2023 учебный год – 50%, 2023-2024 учебный год – 33%.



В прошедшем учебном году в школе на уровне среднего общего образования функционировали 2 профильных класса: 10 социально-экономический профильный класс (кл. рук. Петренко З.В.), 11 универсальный профильный класс (кл. рук. Максименко Е.П.).



В 11 классе высокие показатели качества знаний, с тенденцией к повышению во 2 полугодии: I полугодие - 50%, II полугодие - 75%, год – 75%. В 10 классе показатели качества низкие: I полугодие - 25%, II полугодие - 13%, год – 13%).

Следует также отметить, что на уровне начального общего образования по итогам 2023-2024 учебного года есть 1 обучающаяся, которая имеет одну отметку «3» (Самойлова М. – по русскому языку, 3Б кл., уч. Литвинова А.З.).

На уровне основного общего образования 1 обучающаяся с 1 «3» по алгебре (Попова В., 7Б, уч. Затонская Н.В.), 1 обучающийся с 1 «3» по русскому языку (Чернов Д., 7Б, уч. Шуленина В.И.).

С 1 «4» на уровне начального общего образования 1 обучающаяся (Бузова Д., 2Б), на уровне основного общего образования – 2 обучающихся (Калиткин О., 6Б; Гридунова А., 7Б).

Т.е. мы имеем резерв отличников и хорошистов, следовательно:

1. Учителям-предметникам, руководителям МО вести мониторинг с целью отслеживания уровня развития каждого обучающегося данной категории.

2. Классным руководителям держать на контроле успеваемость обучающихся, имеющих одну отметку «4» или «3».

Также следует отметить, что по итогам 2023-2024 учебного года в школе 2 неуспевающих: Детистов А. (2В СКК), Дукоян К. (2А). С семьями таких обучающихся необходимо проводить работу о своевременном обследовании специалистами с целью определения для них адаптированной программы обучения в соответствии с имеющимися у них нарушениями.

Одной из главных задач в работе каждого предметного МО ставилась следующая – повышение качества знаний обучающихся, т.е. одного из главных показателей работы школы.

Уровень образовательных достижений обучающихся начальных классов в 2023 – 2024 учебном году представлен в следующих таблицах.

*Таблица 1* «Качество знаний по предметам во 2 – 4 классах по итогам 2023-2024 учебного года»:

Класс, учитель/ предмет	2А Адрихина Н.В.	2Б Полякова О.А.	2В СКК Переверзева Л.Н.	3А Лукина С.В.	3Б Литвинова А.З.	3В СКК Колосарева О.В.	4А Петрова Т.А.	4Б Петрова О.В.	4В СКК Гагоева И.В.
РУССКИЙ ЯЗЫК	26%	50%	0%	47%	47%	0%	50%	46%	0%
ЛИТЕРАТУРНОЕ ЧТЕНИЕ	26%	75%	0%	71%	71%	20%	72%	58%	0%
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛ.)	26%	75%	-	65%	70%	0%	82%	63%	0%
МАТЕМАТИКА	26%	50%	9%	65%	57%	0%	70%	46%	0%
ОКРУЖАЮЩИЙ МИР	26%	75%	18%	47%	66%	20%	82%	63%	11%
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА	26%	100%	45%	100%	95%	100%	100%	100%	100%
ТЕХНОЛОГИЯ	100%	100%	45%	100%	95%	90%	100%	100%	100%
ИЗО	100%	100%	45%	100%	95%	100%	100%	100%	100%
МУЗЫКА	100%	100%	36%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

*Таблица 1*

Анализ уровня качества знаний по предметам позволяет сделать вывод о хороших показателях во всех общеобразовательных классах за исключением 2А класса (уч. Адерихина Н.В.).

Во 2В, 3В, 4В специальных (коррекционных) классах учителям следует продолжить с обучающимися освоение АООП НОО для детей с ЗПР через систематическую индивидуальную работу с обучающимися, активное применение современных педагогических технологий на уроках, с учетом индивидуальных особенностей развития обучающихся, через коррекционно-развивающие занятия.

Таблица 2 «Мониторинг качества знаний по предметам в 5-11-х классах» показывает следующие результаты:

Предмет	1 чет.	2 чет./1 полугодие	3 чет.	4 чет./2 полугодие	Год
Русский язык	49,3	56	47,1	63	63
Литература	60,1	65	60	65	65
Родной язык (русский)		100		100	100
Иностранный язык (англ.)	51,6	58	49,9	55	55
Математика	48	44	41	44	43
Алгебра	43	44	45	44	44
Геометрия	43	47	47	45	45
Теория вероятности и статистики	48	55	50	54	54
Алгебра и начала математического анализа		64		50	50
Математика: алгебра и начала анализа, геометрия		75		100	100
Информатика	43	48	53	56	56
История	54	58	53	54	54
Обществознание	56,5	67	55,8	63	63
ОДНКНР	78	70	78	78	78
История Ставрополя	61	72	70	74	73
География	54	58	53	57	56
Физика	43	45	49	53	52
Химия	29	35	38	38	38
Биология	53	56	51	54	51
ИЗО	100	100	100	100	100
Музыка	96	97	93	97	97
Технология	82	77	78	82	82
Физическая культура	97	97	97	91	97
ОБЖ	97,5	89	85	89	89

Таблица 2

На конец учебного года отмечаются хорошие показатели качества знаний по русскому языку, литературе, иностранному языку, родному языку (русскому), алгебре и началам математического анализа, теории вероятности и статистики, информатике, истории, обществознанию, ОДНКНР, физике, географии, биологии.

В связи с результатами учебного процесса 2023-2024 учебного года, в 2024-2025 учебном году руководителям МО:

1. Провести тщательный анализ работы методического объединения, наметить план мероприятий по повышению качества знаний обучающихся.
2. Активно использовать современные педагогические технологии с целью повышения качества преподавания учебных предметов.
3. Усилить работу со слабоуспевающими обучающимися по ликвидации пробелов в знаниях. Тесно взаимодействовать с классными руководителями и родителями обучающихся.
4. Пересмотреть систему работу с одаренными обучающимися по подготовке к предметным олимпиадам различного уровня.
5. Запланировать взаимопосещение уроков с целью повышения методического уровня и обмена передовым педагогическим опытом.
6. Вести мониторинг результатов письменных работ обучающихся, анализировать ошибки и планировать коррекционную работу с конкретным обучающимся с учетом особенностей его уровня подготовки.

Анализируя работу педагогов над повышением качества знаний обучающихся, следует отметить положительные результаты работы по формированию педагогического мониторинга с целью осуществления контроля за формированием системы знаний, умений, навыков у обучающихся. Большинство педагогов значительно повысили уровень навыков самоанализа и самооценки собственной деятельности.

В течение 2023-2024 учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является анализ уровня входного, промежуточного и итогового контроля по предметам с целью выявления недостатков в работе педколлектива по повышению качества знаний обучающихся и объяснения их причин.

#### **Сравнительный анализ результатов входных, промежуточных и итоговых срезов по математике во 2-4 классах:**

Кл.	Срез (результаты) Учитель	Входные срезы		Промежуточные срезы		Итоговые срезы	
		кач.	обуч.	кач.	обуч.	кач.	обуч.
2А	Адерихина Н.В.	50%	95%	21%	94%	26%	95%
2Б	Полякова О.А.	63%	95%	40%	100%	45%	100%
<b>2-е кл.</b>		<b>50%</b>	<b>95%</b>	<b>31%</b>	<b>97%</b>	<b>33%</b>	<b>97%</b>
3А	Лукина С.В.	56%	88%	61%	89%	62%	94%
3Б	Литвинова А.З.	57%	89%	59%	94%	65%	90%
<b>3-и кл.</b>		<b>57%</b>	<b>89%</b>	<b>60%</b>	<b>91%</b>	<b>64%</b>	<b>92%</b>
4А	Петрова Т.А.	66%	86%	53%	100%	60%	93%
4Б	Петрова О.В.	50%	89%	41%	88%	47%	95%
<b>4-е кл.</b>		<b>58%</b>	<b>88%</b>	<b>50%</b>	<b>94%</b>	<b>57%</b>	<b>94%</b>

Стабильные и достаточно высокие показатели **обученности** по результатам итоговых срезов отмечаются во всех классах.

Показатели **качества знаний** хорошие во всех классах, кроме 2А – 50%, 21%, 26% (кл. рук. Адерихина Н.В.).

Самые высокие и стабильные показатели качества знаний по результатам срезов в 3А классе (кл. рук. Лукина С.В. – 56%, 61%, 62%), в 3Б классе (кл. рук. Литвинова А.З. – 57%, 59%, 65%), в 4А классе (кл. рук. Петрова Т.А. – 66%, 53%, 60%), в 4Б классе (кл. рук. Петрова О.В. – 50%, 41%, 47%). Из них – с повышением на конец года в 3А, 3Б классах.

Снижение показателей качества знаний по предмету по результатам итоговых срезов во 2Б классе (уч. Полякова О.А. – 63%, 40%, 45%). Показатели качества знаний хорошие, но нестабильные в течение года в 4А классе (кл. рук. Петрова Т.А. – 66%, 53%, 60%), в 4Б классе (кл. рук. Петрова О.В. – 50%, 41%, 47%).

**Сравнительный анализ результатов входных, промежуточных и итоговых срезов по русскому языку во 2-4 классах:**

Кл.	Срез (результаты) Учитель	Входные срезы		Промежуточные срезы		Итоговые срезы	
		кач.	обуч.	кач.	обуч.	кач.	обуч.
2А	Адерихина Н.В.	44%	94%	25%	94%	25%	94%
2Б	Полякова О.А.	57%	100%	35%	100%	60%	100%
<b>2-е кл.</b>		<b>51%</b>	<b>97%</b>	<b>31%</b>	<b>97%</b>	<b>44%</b>	<b>97%</b>
3А	Лукина С.В.	47%	74%	44%	83%	62%	88%
3Б	Литвинова А.З.	50%	90%	50%	89%	50%	95%
<b>3-и кл.</b>		<b>49%</b>	<b>82%</b>	<b>47%</b>	<b>86%</b>	<b>56%</b>	<b>92%</b>
4А	Петрова Т.А.	44%	88%	58%	100%	50%	93%
4Б	Петрова О.В.	50%	88%	44%	83%	44%	83%
<b>4-е кл.</b>		<b>47%</b>	<b>89%</b>	<b>49%</b>	<b>91%</b>	<b>47%</b>	<b>88%</b>

Самые высокие показатели **обученности** по результатам итоговых срезов во 2Б классе (кл. рук. Полякова О.А. – 100%), во 2А классе (кл. рук. Адерихина Н.В. – 94%), в 3Б классе (кл. рук. Литвинова А.З. – 95%), в 4А классе (кл. рук. Петрова Т.А. – 93%).

Высокие показатели **качества знаний** по результатам итоговых срезов во 2Б классе (кл. рук. Полякова О.А. – 60%), в 3А классе (кл. рук. Лукина С.В. – 62%), в 3Б классе (кл. рук. Литвинова А.З. – 50%), в 4А классе (кл. рук. Петрова Т.А. – 50%).

Снижение показателей качества знаний отмечается во 2А классе (кл. рук. Адерихина Н.В. – 44%, 25%, 25%), в 4Б классе (уч. Петрова О.В. – 50%, 44%, 44%).

Итоги входных, промежуточных и итоговых контрольных работ в 5-11 классах в 2023-2024 учебном году следующие.

**Сравнительный анализ результатов входных, промежуточных и итоговых срезов по русскому языку (5-11 классы):**

Класс	Ф.И.О. учителя	Результаты срезов					
		Входной срез		Промежуточный срез		Итоговый срез	
		Кач.	Обуч.	Кач.	Обуч.	Кач.	Обуч.
5А	Шуленина В.И.	32%	74%	33%	76%	38%	92%
5Б	Кудинова Л.В.	35%	75%	24%	74%	47%	100%
<b>5-е кл.</b>		<b>33%</b>	<b>74%</b>	<b>29%</b>	<b>74%</b>	<b>42%</b>	<b>95%</b>
6А	Ковалева Н.Р.	26%	93%	47%	100%	55%	100%
6Б	Кудинова Л.В.	43%	79%	35%	59%	44%	100%
<b>6-е кл.</b>		<b>34%</b>	<b>86%</b>	<b>42%</b>	<b>81%</b>	<b>50%</b>	<b>100%</b>
7А	Шуленина В.И.	64%	100%	63%	86%	38%	92%
7Б	Шуленина В.И.	31%	85%	69%	85%	53%	93%
<b>7-е кл.</b>		<b>48%</b>	<b>93%</b>	<b>63%</b>	<b>85%</b>	<b>46%</b>	<b>93%</b>
8А	Кудинова Л.В.	37%	89%	39%	89%	35%	100%
8Б	Кудинова Л.В.	20%	95%	40%	93%	37%	89%

<b>8-е кл.</b>		<b>28%</b>	<b>92%</b>	<b>40%</b>	<b>91%</b>	<b>36%</b>	<b>94%</b>
9А	Ковалева Н.Р.	53%	100%	26%	79%	42%	100%
9Б	Ковалева Н.Р.	6%	75%	0%	50%	25%	80%
<b>9-е кл.</b>		<b>29%</b>	<b>87%</b>	<b>15%</b>	<b>67%</b>	<b>34%</b>	<b>90%</b>
10	Шуленина В.И.	13%	100%	38%	100%	38%	100%
11	Ковалева Н.Р.	67%	100%	25%	100%	0%	100%

По результатам итоговых срезов 100%-я **обученность** в 5Б классе (уч. Кудинова Л.В.), в 6А классе (уч. Ковалева Н.Р.), в 6Б классе (уч. Кудинова Л.В.), в 8А классе (уч. Кудинова Л.В.), в 9А классе (уч. Ковалева Н.Р.), в 10 классе (уч. Шуленина В.И.), в 11 классе (уч. Ковалева Н.Р.). Ниже, чем в остальных классах обученность в 8Б классе – 89% (уч. Кудинова Л.В.), в 9Б классе – 80% (уч. Ковалева Н.Р.).

Высокие показатели **качества знаний** в 6А классе – 55% (уч. Ковалева Н.Р.), в 7Б классе – 53%, (уч. Шуленина В.И.), в 5Б классе – 47% (уч. Кудинова Л.В.), в 9А классе – 42% (уч. Ковалева Н.Р.).

Низкие показатели **качества знаний** в 9Б классе – 25%, в 11 классе – 0% (уч. Ковалева Н.Р.).

#### **Сравнительный анализ результатов входных, промежуточных и итоговых срезов по математике и результатов (5-11 классы):**

Класс	Ф.И.О. учителя	Входной срез		Промежуточный срез		Итоговый срез	
		Кач.	Обуч.	Кач.	Обуч.	Кач.	Обуч.
5А	Шевченко Т.Н.	19%	76%	38%	71%	32%	92%
5Б	Вареникова Н.В.	17%	74%	24%	62%	38%	86%
<b>5-е кл.</b>		<b>18%</b>	<b>75%</b>	<b>31%</b>	<b>67%</b>	<b>35%</b>	<b>89%</b>
6А	Затонская Н.В.	56%	83%	53%	82%	56%	89%
6Б	Затонская Н.В.	35%	82%	31%	81%	41%	88%
<b>6-е кл.</b>		<b>46%</b>	<b>83%</b>	<b>42%</b>	<b>82%</b>	<b>49%</b>	<b>89%</b>
7А	Петренко З.В.	47%	80%	71%	80%	60%	100%
7Б	Затонская Н.В.	62%	85%	62%	92%	67%	100%
<b>7-е кл.</b>		<b>54%</b>	<b>82%</b>	<b>67%</b>	<b>85%</b>	<b>63%</b>	<b>100%</b>
8А	Петренко З.В.	29%	71%	35%	76%	37%	100%
8Б	Петренко З.В.	24%	71%	26%	63%	32%	100%
<b>8-е кл.</b>		<b>26%</b>	<b>71%</b>	<b>31%</b>	<b>69%</b>	<b>34%</b>	<b>100%</b>
9А	Петренко З.В.	33%	77%	47%	100%	47%	100%
9Б	Крамаренко Л.А.	6%	67%	20%	87%	25%	100%
<b>9-е кл.</b>		<b>24%</b>	<b>74%</b>	<b>35%</b>	<b>94%</b>	<b>37%</b>	<b>100%</b>
10	Петренко З.В.	50%	75%	62%	100%	50%	100%
11	Затонская Н.В.	67%	100%	67%	100%	100%	100%

По результатам итоговых срезов 100%-я **обученность** в 7-11 классах.

Высокие показатели **качества знаний** по результатам итоговых срезов в 6А классе – 56% (уч. Затонская Н.В.), в 7А классе – 60% (уч. Петренко З.В.), в 7Б классе – 67% (уч. Затонская Н.В.), в 7А классе – 53% (уч. Петренко З.В.), в 8А классе – 56% (уч. Петренко З.В.), в 10 классе – 50% (уч. Петренко З.В.), в 11 классе – 100% (уч. Затонская Н.В.).

Хорошие показатели качества знаний в 6Б классе – 41% (уч. Затонская Н.В.), в 9А классе – 47% (уч. Петренко З.В.).

Низкие показатели **качества знаний** по результатам итоговых срезов 9Б классе – 25% (уч. Крамаренко Л.А.).

**Сравнительный анализ результатов входных, промежуточных и итоговых срезов по предметам «Биология», «Физика», «Химия»:**

Предмет	Биология				Физика				Химия			
	9-е кл		11 кл		9-е кл		11 кл		9-е кл		11 кл	
	обуч	кач	обуч	кач	обуч	кач	обуч	кач	обуч	кач	обуч	кач
<b>Срез (результаты)</b>												
<b>Входной</b>	74	18	100	33	78	23	100	67	86	20	100	100
<b>Промежуточный</b>	82	36	100	25	88	34	100	75	88	36	100	75
<b>Итоговый</b>	79	21	100	100	100	44	100	100	94	24	100	100

По химии по результатам итоговых срезов в сравнении с входными срезами отмечается снижение качества знаний в 9-х классах – 20%, 36%, 24%, в 11 классе качество знаний по результатам итоговых срезов – 100%. Уровень обученности повысился в 9-х классах – 86%, 88%, 94%. В 11 классе обученность 100%.

По биологии по результатам итоговых срезов отмечается снижение уровня обученности в 9-х классах – 74%, 82%, 79%. В 11 классе обученность 100%. Качество знаний снизилось в 9-х классах – 18%, 36%, 21%. В 11 классе качество знаний по итоговым срезам составило 100%.

По физике обученность в 9-х классах по итогам входных, промежуточных и итоговых срезов составляет соответственно 78%, 88%, 100%. В 11 классе обученность по результатам срезов составила 100%. Качество знаний в 9-х классах повысилось – 23%, 34%, 44%. В 11 классе качество знаний по итогам входных, промежуточных и итоговых срезов – 67%, 75%, 100% соответственно.

**Сравнительный анализ результатов входных, промежуточных и итоговых срезов по предметам «История», «Обществознание», «География»:**

Предмет	История				Обществознание				География			
	9-е кл		11 кл		9-е кл		11 кл		9-е кл		11 кл	
	обуч	кач	обуч	кач	обуч	кач	обуч	кач	обуч	кач	обуч	кач
<b>Срез (результаты)</b>												
<b>Входной</b>	76	27	100	100	85	29	100	100	85	41	100	100
<b>Промежуточный</b>	76	33	100	75	94	44	100	75	86	34	100	75
<b>Итоговый</b>	88	45	100	100	94	47	100	100	97	34	100	100

По истории отмечается повышение уровня обученности в 9-х классах по результатам итоговых срезов – 76%, 76%, 88%. Качество знаний повысилось – 27%, 33%, 45%. В 11 классе обученность составила 100%. Качество знаний по итогам срезов стабильно высокое – 100%.

По обществознанию уровень обученности в 9-х классах по результатам итоговых срезов составил 94%. Качество знаний составило по результатам срезов 29%, 44% и 47% соответственно. В 11 классе обученность составила 100%. Качество знаний высокое и составило – 100%.

По географии в 9 классе отмечается повышение уровня обученности – 85%, 86%, 97%. Качество знаний составило 34%. В 11 классе обученность составила 100%, качество знаний – 100%.

**Сравнительный анализ результатов входных, промежуточных и итоговых срезов по английскому языку:**

Предмет	Английский язык			
	9-е кл		11 кл	
	обуч	кач	обуч	кач
Срез (результаты)				
Входной	100	46	100	100
Промежуточный	100	45	100	100
Итоговый	100	47	100	100

По английскому языку в 9-х классах по результатам итоговых срезов обученность составила 100%. Качество знаний повысилось – 46%, 45%, 47%. В 11 классе обученность и качество знаний по результатам итоговых срезов составила 100%.

**Сравнительный анализ результатов входных, промежуточных и итоговых срезов по информатике и ИКТ:**

Предмет	Информатика и ИКТ			
	9-е кл		11 кл	
	обуч	кач	обуч	кач
Срез (результаты)				
Входной	81	16	100	100
Промежуточный	73	24	100	50
Итоговый	100	31	100	100

В 9-х классах обученность в сравнении с входными и промежуточными срезами повысилась – 81%, 73%, 100%, качество знаний повысилось – 16%, 24%, 31%. В 11 классе обученность составила 100%, качество знаний – 25%, 100%, 100%.

Анализ результатов выполнения входных, промежуточных и итоговых позволяет сделать вывод, что результаты итоговых срезов (обученность и качество знаний) повысились почти по всем учебным предметам в сравнении с результатами входных и промежуточных срезов.

**Однако:**

Низкие показатели **качества знаний** по русскому языку во 2А классе – 25% (уч. Адерикина Н.В.), в 9Б классе – 25%, в 11 классе – 0% (уч. Ковалева Н.Р.); по математике в 9Б классе – 25% (уч. Крамаренко Л.А.), в 5А классе – 32% (уч. Шевченко Т.Н.), в 8Б классе – 32%, в 8А классе – 37% (Петренко З.В.), в 5Б классе – 38% (уч. Вареникова Н.В.); в 9-х классах низкие показатели качества знаний по биологии – 21% (уч. Бодякина Н.Д.), по химии – 24% (уч. Дубинина И.Е.), по информатике – 31% (уч. Шевченко Т.Н.).

Причина данных результатов состоит в том, что недостаточно сформирована система проведения сравнительного анализа качества работы, учителя недостаточно эффективно используют дифференцированный подход, современные педагогические технологии в учебном процессе, недостаточно владеют знаниями об индивидуальных способностях каждого обучающегося, недостаточно уделяют внимания на отработку пробелов в знаниях обучающихся по отдельным темам и работе над ошибками.

В целом, подводя итоги работы педагогов по повышению качества знаний обучающихся, нужно отметить положительные результаты работы педагогического коллектива по формированию системы педагогического мониторинга с целью осуществления контроля за формированием системы знаний, умений и навыков у обучающихся по сравнению с прошлым годом. Большинство учителей значительно повысили уровень умений и навыков самоанализа и самооценки своей собственной деятельности.

С целью устранения недостатков в работе и достижения более высоких результатов в образовательном процессе, **предложения:**

1. Методической службе школы продолжить систематизацию педагогического мониторинга с целью осуществления контроля за качеством знаний обучающихся. *(в течение 2024-2025 учебного года)*

2. Руководителям школьных предметных МО вести мониторинг результативности образовательного процесса по предметам и по каждому учителю в течение года, делать подробный анализ ошибок, допущенных обучающимися и вовремя принимать меры по ликвидации пробелов в их знаниях. *(в течение 2024-2025 учебного года)*

3. Учителям начальных классов, учителям-предметникам не допускать необъективности в осуществлении контрольно-оценочной деятельности, объективно оценивать устные ответы и письменные работы обучающихся *(в течение 2024-2025 учебного года)*

4. Всем учителям обеспечить объективность при проведении текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для недопущения расхождений с показателями независимых оценочных процедур (ВПР, ГИА). *(в течение 2024-2025 учебного года)*

5. Руководителям школьных предметных МО предусмотреть в планах работы на 2024-2025 учебном году мероприятия по распространению передового педагогического опыта по достижению высоких показателей качества знаний, по обмену методическими находками через взаимопосещение уроков, систему открытых уроков, мастер-классы, методические семинары и др. *(в течение 2024-2025 учебного года)*

## 2.5. Результаты мониторинговых исследований качества образования (ВПР) в 2023-2024 учебном году.

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023 года № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ 2024 году», приказом министерства образования Ставропольского края от 08 февраля 2024 года «О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году», письмом управления образования и молодежной политики администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края от 09.02.2024г. № 323 «Об организации работы по проведению ВПР в 2024 году», в МОУ «СОШ № 2» было организовано запланировано проведение ВПР в 4-8, 11 классах (Приказ директора МОУ «СОШ № 2» от 14 февраля 2024 года № 77 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году»).

Были проведены ВПР по следующим предметам:

4 класс – по русскому языку, математике, окружающему миру;

5 класс – по русскому языку, математике, истории, биологии;

6 класс – по русскому языку, математике, биологии, истории, по обществознанию, географии;

7 класс – по русскому языку, математике, биологии, истории, обществознанию, физике;

8 класс – по русскому языку, математике, истории, географии, физике, химии;

11 класс – по истории, биологии, географии, физике, химии.

### Анализ результатов ВПР в 4-х классах:

Кл.	Предмет	Ф.И.О. учителя	Дата ВПР	выполнили работу	Отметки								Обученность, %	Качество, %	Соответствие отметок					
					«2»		«3»		«4»		«5»				подтвердили		повысили		понижили	
					чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%			чел.	%	чел.	%	чел.	%
4А	Русский язык	Петрова Т.А.	09.04.24	16	1	6	7	44	7	44	1	6	<b>94</b>	<b>50</b>	14	88	0	0	2	12
4Б	Русский язык	Петрова О.В.	09.04.24	18	2	11	7	39	6	33	3	17	<b>89</b>	<b>50</b>	16	88	0	0	2	12
<b>4-е</b>				<b>34</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>14</b>	<b>41</b>	<b>13</b>	<b>38</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>91</b>	<b>50</b>	<b>30</b>	<b>88</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>12</b>
4А	Математика	Петрова Т.А.	16.04.24	16	1	6	4	25	10	63	1	6	<b>94</b>	<b>69</b>	14	88	1	6	1	6

4Б	Математика	Петрова О.В.	16.04.24	18	2	11	7	39	5	28	4	22	<b>89</b>	<b>50</b>	15	83	0	0	3	17
<b>4-е</b>				<b>34</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>32</b>	<b>15</b>	<b>44</b>	<b>5</b>	<b>15</b>	<b>91</b>	<b>59</b>	<b>29</b>	<b>85</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>12</b>
4А	Окр. мир	Петрова Т.А.	18.04.24		-	0	2	12	7	44	7	44	<b>100</b>	<b>88</b>	14	88	0	0	2	12
4Б	Окр. мир	Петрова О.В.	18.04.24		1	6	5	28	6	33	6	33	<b>94</b>	<b>67</b>	17	94	0	0	1	6
<b>4-е</b>					<b>1</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>21</b>	<b>13</b>	<b>38</b>	<b>13</b>	<b>38</b>	<b>97</b>	<b>76</b>	<b>31</b>	<b>91</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>9</b>

Т.о., по 4-м классам обученность по русскому языку составила 94%, по математике – 91%, по окружающему миру – 97%; качество знаний по русскому языку – 50%, по математике – 59%, по окружающему миру – 76%.

% неудовлетворительных отметок по предметам – менее 30% (по русскому языку – 9%, по математике – 9%, по окружающему миру – 3%).

Отмечается высокий % подтверждения на ВПР текущей успеваемости: по русскому языку 88% обучающихся подтвердили свои отметки, 12% обучающихся получили отметки ниже; по математике 85% обучающихся подтвердили свои отметки, 3% получили отметки выше текущей успеваемости, 12% обучающихся получили отметки ниже; по окружающему миру 91% обучающихся подтвердили свои отметки, 9% обучающихся получили отметки ниже.

#### Анализ результатов ВПР в 5-х классах:

Кл.	Предмет	Ф.И.О. учителя	Дата ВПР	выполнили работу	Отметки								Обученность, %	Качество, %	Соответствие отметок					
					«2»		«3»		«4»		«5»				подтвердили		повысили		понижили	
					чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%			чел.	%	чел.	%	чел.	%
5А	Русский язык	Шуленина В.И.	04.04.24	23	2	9	12	52	6	26	3	13	<b>91</b>	<b>39</b>	19	82	2	9	2	9
5Б	Русский язык	Кудинова Л.В.	04.04.24	15	-	0	6	40	7	47	2	13	<b>100</b>	<b>60</b>	14	93	1	7	-	0
<b>5-е</b>	<b>Русский язык</b>			<b>38</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>18</b>	<b>48</b>	<b>13</b>	<b>34</b>	<b>5</b>	<b>13</b>	<b>95</b>	<b>47</b>	<b>33</b>	<b>87</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>5</b>

5А	Математика	Шевченко Т.Н.	02.04.24	24	1	4	15	63	6	25	2	8	96	33	22	92	-	0	2	8
5Б	Математика	Вареникова Н.В.	02.04.24	15	2	13	6	40	7	47	-	0	87	47	13	87	-	0	2	13
<b>5-е</b>				<b>39</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>21</b>	<b>54</b>	<b>13</b>	<b>33</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>92</b>	<b>38</b>	<b>35</b>	<b>90</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>10</b>
5А	Биология	Бодякина Н.Д.	09.04.24	23	-	0	9	39	12	52	2	9	100	61	22	96	1	4	-	0
5Б	Биология	Бодякина Н.Д.	09.04.24	16	-	0	7	44	6	37	3	19	100	56	15	94	-	0	1	6
<b>5-е</b>				<b>39</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>41</b>	<b>18</b>	<b>46</b>	<b>5</b>	<b>13</b>	<b>100</b>	<b>59</b>	<b>37</b>	<b>95</b>	<b>1</b>	<b>2,5</b>	<b>1</b>	<b>2,5</b>
5А	История	Петренко Н.В.	11.04.24	23	-	0	12	52	9	39	2	9	100	48	22	96	-	0	1	4
5Б	История	Петренко Н.В.	11.04.24	16	-	0	5	31	9	56	2	13	100	69	13	81	3	19	-	0
<b>5-е</b>				<b>39</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>44</b>	<b>18</b>	<b>46</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>100</b>	<b>56</b>	<b>35</b>	<b>90</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>3</b>

По 5-м классам обученность по биологии и истории составила 100%, по русскому языку – 95%, по математике – 92%. Качество знаний по русскому языку составляет 47%, по математике – 38%, по биологии – 59%, по истории – 56%.

% неудовлетворительных отметок по русскому языку составляет 5%, по математике – 8%, по биологии и истории неудовлетворительных отметок нет.

Отмечается высокий % подтверждения на ВПР текущей успеваемости: подтвердили свои отметки по русскому языку – 87% обучающихся, по математике – 90%, по биологии – 95%, по истории – 90%.

#### Анализ результатов ВПР в 6-х классах:

Кл.	Предмет	Ф.И.О. учителя	Дата ВПР	выполнили работу	Отметки								Обученность, %	Качество, %	Соответствие отметок					
					«2»		«3»		«4»		«5»				подтвердили		повысили		понижили	
					чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%			чел.	%	чел.	%	чел.	%
6А	Русский язык	Ковалева Н.Р.	05.04.24	15	-	0	5	33	10	67	-	0	100	67	14	93	-	0	1	7

6Б	Русский язык	Кудинова Л.В.	05.04.24	10	-	0	3	30	5	50	2	20	100	70	10	100	-	0	-	0
<b>6-е</b>				<b>25</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>32</b>	<b>15</b>	<b>60</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>100</b>	<b>68</b>	<b>24</b>	<b>96</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
6А	Математика	Затонская Н.В.	03.04.24	15	1	7	4	26	10	67	-	0	93	67	13	87	-	0	2	13
6Б	Математика	Затонская Н.В.	03.04.24	11	1	9	3	27	6	55	1	9	91	64	10	91	-	0	1	9
<b>6-е</b>				<b>26</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>27</b>	<b>16</b>	<b>62</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>92</b>	<b>65</b>	<b>23</b>	<b>88</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>12</b>
6А	История	Максименко Г.А.	09.04.24	15	-	0	6	40	7	47	2	13	100	60	13	86	1	7	1	7
6А	Биология	Бодякина Н.Д.	16.04.24	15	-	0	4	27	11	73	-	0	100	73	14	93	1	7	-	0
6Б	Обществознание	Максименко Е.П.	09.04.24	11	1	9	3	27	6	55	1	9	91	64	10	91	-	0	1	9
6Б	География	Ефанова В.Н.	16.04.24	11	-	0	3	27	6	55	2	18	100	73	11	100	-	0	-	0

Т.о., по 6-м классам обученность по русскому языку, истории, биологии, географии, составила 100%, по математике – 92%, по обществознанию – 91%; качество знаний по русскому языку – 68%, по математике – 65%, по истории – 60%, по биологии – 73%, по обществознанию – 64%, по географии – 73%.

% неудовлетворительных отметок по предметам – менее 30% (по русскому языку, истории, биологии, географии – 0%, по математике – 7%, по обществознанию – 9%).

Отмечается высокий % подтверждения на ВПР текущей успеваемости: по географии – 100%, по русскому языку – 96%, по биологии – 93%, по обществознанию – 91%, по математике – 88%. Ниже текущей успеваемости получили отметки по математике 12% обучающихся, по обществознанию – 9%, по истории – 7%, по русскому языку – 4% обучающихся.

#### Анализ результатов ВПР в 7-х классах:

Кл.	Предмет	Ф.И.О. учителя	Дата ВПР	Выпол	Отметки				Обуче ность	Качест во	Соответствие отметок		
					«2»	«3»	«4»	«5»			подтвер- дили	повыси- ли	понижили

					чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%			чел.	%	чел.	%	чел.	%
7А	Русский язык	Шуленина В.И.	11.04.24	13	1	7	7	54	2	16	3	23	92	38	8	62	-	0	5	38
7Б	Русский язык	Шуленина В.И.	11.04.24	15	1	7	6	40	6	40	2	13	93	53	9	60	1	7	5	33
<b>7-е</b>				<b>28</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>13</b>	<b>46</b>	<b>8</b>	<b>29</b>	<b>5</b>	<b>18</b>	<b>93</b>	<b>46</b>	<b>17</b>	<b>61</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>36</b>
7А	Математика	Петренко З.В.	19.04.24	13	-	0	4	30	7	54	2	16	100	69	10	77	1	7	2	16
7Б	Математика	Затонская Н.В.	19.04.24	15	-	0	5	33	9	60	1	7	100	67	14	93	-	0	1	7
<b>7-е</b>				<b>28</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>57</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>100</b>	<b>68</b>	<b>24</b>	<b>86</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>11</b>
7А	Физика	Крамаренко Л.А.	23.04.24	14	-	0	2	14	6	43	6	43	100	86	14	100	-	0	-	0
7А	Обществознание	Максименко Е.П.	10.04.24	12	1	9	4	33	3	25	4	33	92	58	10	83	-	0	2	17
7Б	Биология	Бодякина Н.Д.	23.04.24	15	-	0	4	27	5	33	6	40	100	73	14	93	1	7	-	0
7Б	История	Максименко Е.П.	10.04.24	15	-	0	4	27	6	40	5	33	100	73	15	100	-	0	-	0

По 7-м классам обученность по математике, истории, биологии, физике составила 100%, по русскому языку – 93%, по обществознанию – 92%; качество знаний по русскому языку – 46%, по математике – 68%, по истории – 73%, по обществознанию – 58%, по биологии – 73%, по физике – 86%.

% неудовлетворительных отметок по предметам – менее 30% (по русскому языку – 7%, по обществознанию – 9%, по остальным предметам неудовлетворительных отметок нет).

100% обучающихся подтвердили свои отметки по истории и физике; 61% обучающихся подтвердили отметки по русскому языку, 86% обучающихся – по математике, 83% обучающихся – по обществознанию, 93% обучающихся – по биологии.

### Анализ результатов ВПР в 8-х классах :

Кл.	Предмет	Ф.И.О. учителя	Дата ВПР	выполнили работу	Отметки								Обученность, %	Качество, %	Соответствие отметок					
					«2»		«3»		«4»		«5»				подтвердили		повысили		понижили	
					чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%			чел.	%	чел.	%	чел.	%
8А	Русский язык	Кудинова Л.В.	09.04.24	14	-	0	7	50	3	21	4	29	100	50	11	79	2	14	1	7
8Б	Русский язык	Кудинова Л.В.	09.04.24	16	2	12,5	7	44	5	31	2	12,5	88	44	13	81	-	0	3	19
<b>8-е</b>				<b>30</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>14</b>	<b>47</b>	<b>8</b>	<b>27</b>	<b>6</b>	<b>20</b>	<b>93</b>	<b>47</b>	<b>24</b>	<b>80</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>14</b>
8А	Математика	Петренко З.В.	19.04.24	14	-	0	7	50	5	36	2	14	100	50	14	100	-	0	-	0
8Б	Математика	Петренко З.В.	19.04.24	17	-	0	10	59	6	35	1	6	100	41	17	100	-	0	-	0
<b>8-е</b>				<b>31</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>55</b>	<b>11</b>	<b>35</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>100</b>	<b>45</b>	<b>31</b>	<b>100</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
8Б	История	Максименко Г.А.	16.04.24	17	-	0	10	59	5	29	2	12	100	41	16	94	-	0	1	6
8Б	Химия	Дубинина И.Е.	03.04.24	17	-	0	11	65	5	29	1	6	100	35	17	100	-	0	-	0
8А	Физика	Крамаренко Л.А.	03.04.24	14	1	7	4	29	6	43	3	21	93	64	11	79	2	14	1	7
8А	География	Дубинина И.Е.	16.04.24	14	-	0	6	42	5	37	3	21	100	57	13	93	1	7	-	0

По 8-м классам обученность составила 100% по математике, истории, химии, географии; по русскому языку – 93%, по физике – 93%. Качество знаний по русскому языку – 47%, по математике – 45%, по истории – 41%, по химии – 35%, по физике – 64%, по географии – 57%. По всем предметам % неудовлетворительных отметок менее 30%. % подтверждения отметок составил 100% по математике и химии, 80% - по русскому языку, 94% - по истории, 79% - по физике, 93% - по географии.

### Анализ результатов ВПР в 11 классе:

Кл.	Предмет	Ф.И.О. учителя	Дата ВПР	выполнили работу	Отметки								Обученность, %	Качество, %	Соответствие отметок					
					«2»		«3»		«4»		«5»				подтвердили		повысили		понижили	
					чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%			чел.	%	чел.	%	чел.	%
11	Биология	Бодякина Н.Д.	01.03.24	3	0	0	0	0	3	100	0	0	100	100	3	100	0	0	0	0
11	История	Максименко Е.П.	04.03.24	4	0	0	0	0	4	100	0	0	100	100	4	100	0	0	0	0
11	Физика	Крамаренко Л.А.	12.03.24	4	0	0	0	0	3	75	1	25	100	100	3	75	1	25	0	0
11	География	Бодякина Н.Д.	14.03.24	4	0	0	0	0	1	25	3	75	100	100	4	100	0	0	0	0
11	Химия	Дубинина И.Е.	06.03.24	4	0	0	0	0	3	75	1	25	100	100	2	50	2	50	0	0

Т.о., в 11 классе обученность и качество знаний по всем предметам составила 100%. Неудовлетворительных отметок по ВПР в 11 классе нет. 100% обучающихся подтвердили свои отметки по биологии, истории, географии. По физике и химии % подтверждения отметок составил 75% и 50% соответственно.

#### **Выводы и рекомендации:**

1. Заместителю директора по УВР Бардюговой М.В.:

1.1. Организовать работу по оценке качества организации внутришкольного повышения квалификации учителей в области формирования функциональной грамотности обучающихся. *(по итогам 2023-2024 учебного года)*

- 1.2. Вести базы данных на уровне образовательной организации по результатам оценочных процедур, учитывая при этом результаты оценочных процедур различного уровня, в том числе результаты участия в предметных олимпиадах, конкурсах и т.д. *(постоянно)*
2. Руководителям школьных методических объединений Затонской Н.В., Шулениной В.И., Литвиновой А.З.:
  - 2.1. Включить в процедуру выявления и оценки профессиональных дефицитов педагогов вопросы оценки и формирования функциональной грамотности обучающихся.
  - 2.2. Организовать работу по обобщению и распространению опыта и эффективных практик по повышению уровня функциональной грамотности учеников, используя ресурсы различных объединений учителей: методических объединений всех уровней, ассоциаций, сетевых сообществ.
  - 2.3. Разработать рекомендации по современным подходам к формированию функциональной грамотности обучающихся на основе разработанных и опубликованных учебных и диагностических материалов. *(включить данные направления работы в планы МО на 2024-2025 учебный год)*
3. Учителям, реализующим образовательные программы по учебным предметам:
  - 3.1. Провести оценку реализации в учебном процессе комплексного системно-деятельностного подхода, включающего решение различных классов учебно-познавательных и учебно-практических задач, задач на применение или перенос тех знаний и тех умений, которые формируются в рамках предмета. *(май-август 2024 г.)*
  - 3.2. Повысить эффективность работы с открытыми банками тренировочных заданий по предмету, опубликованных на официальных сайтах. *(в 2024-2025 уч. году)*
  - 3.3. Вести работу по формированию у обучающихся практических навыков проектной, исследовательской деятельности. *(постоянно)*
  - 3.4. Вести мониторинг сформированности функциональной грамотности обучающихся, с учетом различного уровня оценочных процедур (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ). *(постоянно)*



## 2.6. Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11 класса в 2023 – 2024 учебном году.

### Результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

Выпускники 9-х классов МОУ «СОШ № 2» в 2023-2024 учебном году проходили государственную итоговую аттестацию по русскому языку, математике, обществознанию, биологии, информатике, физике, химии.

В РИС зарегистрированы на прохождение ГИА по образовательным программам основного общего образования 35 обучающихся.

2 обучающийся проходили государственную итоговую аттестацию в форме ГВЭ (по русскому языку и математике), 31 обучающийся – в форме ОГЭ.

Выпускница Кицко София получила аттестат об основном общем образовании с отличием.

Все выпускники прошли государственную итоговую аттестацию на положительные отметки в основные дни основного периода. Неудовлетворительных отметок нет.

Результаты ГИА-9 (в форме ОГЭ):

Предметы	количество участников ОГЭ	получили отметки на ОГЭ (с учетом пересдачи)				ОБУЧЕННОСТЬ	КАЧЕСТВО	СРЕДНИЙ БАЛЛ	ОБЪЕКТИВНОСТЬ					
		"5"	"4"	"3"	"2"				результат ОГЭ соответствует годовой отметке (чел.)	результат ОГЭ соответствует годовой отметке (%)	результат ОГЭ ниже годовой отметки (чел.)	результат ОГЭ ниже годовой отметки (%)	результат ОГЭ выше годовой отметки (чел.)	результат ОГЭ выше годовой отметки (%)
Русский язык	31	10	4	17	0	100%	45%	3,77	18	58%	4	13%	9	29%
Математика	31	3	23	5	0	100%	84%	3,935	18	58%	0	0%	13	42%
Информатика	10	0	3	7	0	100%	30%	3,3	8	80%	2	20%	0	0%
Обществознание	26	2	11	13	0	100%	50%	3,576	18	69%	5	19%	3	12%
Физика	2	0	0	2	0	100%	0%	3	3	100%	0	0%	0	0%
Химия	2	1	0	1	0	100%	50%	4	2	100%	0	0%	0	0%
Биология	20	6	8	6	0	100%	70%	4	11	55%	0	0%	9	45%

Анализируя результаты ОГЭ 2024 года, можно сделать следующие выводы:

- Обучающиеся **в целом успешно** прошли государственную итоговую аттестацию в основные дни основного периода; неудовлетворительных отметок нет. По всем предметам обученность составляет 100%. Показатели качества знаний хорошие по всем предметам, кроме физики (0%). При этом выпускники на ОГЭ по физике подтвердили свои годовые отметки на 100%.

- **Высокий % подтверждения успеваемости** по итогам года на ГИА по химии (уч. Дубинина И.Е.) – 100%, по физике (уч. Крамаренко Л.А.) – 100%, по информатике (уч. Шевченко Т.Н.) – 80%.

- **Высокий % несоответствия экзаменационных отметок годовым** в сторону повышения или понижения по математике (уч. Петренко З.В., Крамаренко Л.А.) – 58% выпускников подтвердили свои годовые отметки, 42% - повысили; по русскому языку (уч. Ковалева Н.Р.) – 58% выпускников подтвердили свои отметки, 13% - получили отметки ниже годовых, 29% - получили отметки выше годовых; по обществознанию (уч. Максименко Г.А., Максименко Е.П.) – 69% выпускников подтвердили свои отметки, 19% - получили отметки ниже годовых, 12% - получили отметки выше годовых; по биологии (уч. Бодякина Н.Д.) – 55% выпускников подтвердили свои отметки, 45% - получили отметки выше годовых. **Данный факт свидетельствует о необъективности оценивания знаний обучающихся по предметам.**

Результаты ГИА-9 (в форме ГВЭ):

Предметы	количество участников ГВЭ	получили отметки на ГВЭ				ОБУЧЕННОСТЬ	КАЧЕСТВО	СРЕДНИЙ БАЛЛ	ОБЪЕКТИВНОСТЬ					
		"5"	"4"	"3"	"2"				результат ГВЭ соответствует годовой отметке (чел.)	результат ГВЭ соответствует годовой отметке (%)	результат ГВЭ ниже годовой отметки (чел.)	результат ГВЭ ниже годовой отметки (%)	результат ГВЭ выше годовой отметки (чел.)	результат ГВЭ выше годовой отметки (%)
Русский язык	4	2	2	0	0	100%	100%	4,5	0	0%	0	0%	4	100%
Математика	4	0	1	3	0	100%	25%	3,25	3	75%	0	0%	1	25%

Анализируя результаты ГВЭ 2024 года можно сделать следующие выводы:

- Обучающиеся успешно прошли государственную итоговую аттестацию в основные дни основного периода; неудовлетворительных отметок нет.

- **Высокий % несоответствия экзаменационных отметок годовым** в сторону повышения по русскому языку (уч. Ковалева Н.Р.) – 100% выпускников получили отметки на ГВЭ выше годовых отметок. **Данный факт свидетельствует о необъективности оценивания знаний обучающихся по предметам.**

### **Результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования**

Выпускники 11 класса МОУ «СОШ № 2» в 2023-2024 учебном году проходили государственную итоговую аттестацию по русскому языку, математике базового и профильного уровней, обществознанию, биологии, физике. В ЕГЭ приняли участие 4 выпускника.

## Результаты ГИА-11:

Предметы	Количество участников ЕГЭ по предмету	Кол-во выпускников, не преодолевших минимальный порог	СРЕДНИЙ БАЛЛ (2024 год)	СРЕДНИЙ БАЛЛ (2023 год)
Русский язык	4	0	51,75	69
Математика (П)	1	0	70	22
Математика (Б)	3	0	3,66	4
Физика	1	0	71	47
Биология	1	0	43	58,6
Обществознание	1	0	49	58,5

Анализируя результаты ЕГЭ 2024 года можно сделать следующие выводы:

- **Повысился** средний балл в сравнении с 2023 годом по математике профильного уровня (на 48б.), по физике (на 24б.).

- **Снизился** средний балл в сравнении с 2023 годом по математике базового уровня (на 0,34б.), по биологии (на 15,6б.), по обществознанию (на 9,5б.), по русскому языку (на 17,25б.).

- **Не подтвердили свои годовые отметки** на экзаменах: по математике базового уровня (уч. Затонская Н.В.) – Щеголькова В. (получила отметку «3», имея годовую отметку «хорошо»); по обществознанию (уч. Максименко Е.П.) – Сычева Е. (при проходном балле в 42б. набрал 49 баллов, имея годовую отметку «хорошо»); по биологии (уч. Бодякина Н.Д.) – Сычева Е. при пороге в 36 баллов получила на ЕГЭ 43 балла, имея годовую отметку «хорошо»; по русскому языку (уч. Ковалева Н.Р.) – выпускницы Сычева Е., Султанбекова С., Щеголькова В. получили на ЕГЭ менее 60 баллов, имея годовые отметки «хорошо».

Т.о., можно отметить повышение среднего балла по физике и математике профильного уровня; снижение среднего балла по математике базового уровня, русскому языку, биологии, обществознанию.

Обнаруживаются признаки необъективности осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся учителями Затонской Н.В., Максименко Е.П., Бодякина Н.Д., Ковалева Н.Р., что выразилось в том, что обучающиеся получили низкие баллы, имея при этом годовые отметки «хорошо».

### **Меры по повышению качества образования:**

#### **1. Учителям-предметникам:**

1.1. Провести детальный анализ результатов ГИА-9, ГИА-11 по предметам в разрезе заданий, тем. Выявить предметные дефициты для планирования работы по эффективной подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации в 2025 году. (июль-август 2024г.)

1.2. Обеспечить индивидуализацию и дифференциацию в подготовке обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ через индивидуальные планы подготовки, индивидуальные консультации. (в течение 2024-2025 уч. года)

1.3. Своевременно информировать под подпись родителей обучающихся 9-х, 11 классов о результатах репетиционных работ, о текущей успеваемости по предметам. *(в течение учебного года)*

2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Бардюговой М.В.:

2.1. При планировании ВСОКО и ВШК на 2024-2025 учебный год включить вопросы с обязательным осуществлением **персонального контроля** за работой учителей Максименко Е.П., Максименко Г.А., Ковалевой Н.Р., Бодякиной Н.Д., Затонской Н.В., Петренко З.В., Крамаренко Л.А. **по осуществлению ими текущего контроля успеваемости обучающихся и объективности оценивания образовательных результатов обучающихся.** *(август 2024г.)*

2.2. Включить в план методической работы на 2024-2025 учебный год мероприятия, направленные на распространение лучшего педагогического опыта по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.

3. Руководителям МО Шулениной В.И., Затонской Н.В.:

3.1. Изучить на заседаниях предметных МО результаты ОГЭ и ЕГЭ, выявить «предметные дефициты», выработать эффективную стратегию подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации в 2025 году. *(август 2024г.)*

3.2. Включить в планы работы МО на 2024-2025 учебный год практикумы, семинары, круглые столы, открытые уроки, мастер-классы по вопросам методического сопровождения коллег в вопросах подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации.

4. Учителям-предметникам, классным руководителям выпускных классов, администрации:

4.1. Обеспечить максимальную объективность при проведении тренировочных работ по предметам. *(в течение 2024-2025 уч. года)*

4.2. Вести целенаправленную информационно-разъяснительную работу с обучающимися и родителями по осознанному выбору предметов для прохождения государственной итоговой аттестации.

## **2.7. Анализ результатов участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников в 2023-2024 учебном году.**

В 2023-2024 учебном году в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников приняли участие 100 обучающихся 4-11 классов. Некоторые обучающиеся – по нескольким предметам. Всего по протоколам 263 участника. Победителей школьного этапа – 43, призеров - 9.

В муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников обучающиеся МОУ «СОШ № 2» принимали по русскому языку, английскому языку, истории, обществознанию, биологии, физике, физкультуре, ОБЖ, МХК, литературе, экологии, экономике, праву, астрономии, химии.

Результативность участия обучающихся МОУ «СОШ № 2» в муниципальном этапе ВОШ за 3 года:

Предмет	2021-2022 уч. год – 8 мест	2022-2023 уч. год – 5 мест	2023-2024 уч. год – 9 мест
Русский язык	-	-	-
Литература	-	1 (призер)	-
Математика	-	-	-
Обществознание	1 (призер), 1 (победитель)	1 (призер)	-

Право	1 (призер), 1 (победитель)	-	-
Биология	1 (призер)	-	1 (призер)
Экология	-	-	-
Физика	-	-	-
История	1 (призер)	-	-
Информатика и ИКТ	-	-	-
Химия	-	-	2 (победитель) 3 (призёр)
География	-	-	-
Иностранный язык	-	-	-
Экономика	-	-	-
Физическая культура	1 (победитель)	2 (призер)	2 (призер)
Технология	-	-	-
Основы безопасности жизнедеятельности	-	1 (победитель)	1 (призёр)
МХК	1 (победитель)	-	-

Победителями и призерами муниципального этапа стали обучающиеся:

Грибенченко Андрей (10 кл.) – призер по физкультуре;

Гусенов Курбан (9А кл.) – призер по физкультуре;

Грибенченко Марина (8Б кл.) – призер по ОБЖ;

Кицко София (9А кл.) – призер по биологии, призер по химии;

Локтионова Ирина (9А кл.) – победитель по химии;

Федюнина Александра (9А кл.) – победитель по химии;

Кузькина Алина (9А кл.) – призер по химии;

Дорохина Виктория (9А кл.) – призер по химии

Победителей и призёров МЭ ВОШ подготовили педагоги: Астафьева И.К. (по физкультуре и ОБЖ), Дубинина И.Е. (по химии), Бодякина Н.Д. (по биологии).

Следует отметить отсутствие призовых мест на МЭ ВОШ по остальным учебным предметам.

Учителям-предметникам следует обратить особое внимание на работу со способными детьми, дифференцировать и индивидуализировать учебно – воспитательный процесс на уроках и во внеклассной работе, вести целенаправленную, систематическую подготовительную работу с победителями школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. Обеспечить сопровождение обучающихся по подготовке к ВОШ в течение всего года в соответствии с индивидуальными планами по подготовке одаренных обучающихся к олимпиаде.

### **Предложения:**

1. Учителям-предметникам:

1.1. Обеспечить сопровождение способных и одаренных детей в подготовке к ВОШ в течение всего года, а только в период проведения олимпиады. *(в соответствии с индивидуальными планами подготовки к ВОШ)*

1.2. Осуществлять подготовку обучающихся к ВОШ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся через планы подготовки к ВОШ, индивидуальные консультации, информационное сопровождение.

1.3. При подготовке обучающихся к ВОШ использовать банк заданий прошлых лет школьного, муниципального, регионального этапов.

1.4. В подготовке обучающихся к ВОШ использовать передовые педагогические практики работы с одаренными обучающимися, консультироваться с коллегами из других образовательных организаций, подготовивших победителей и призеров регионального этапа.

## **2.8. Анализ воспитательной работы.**

В 2023/2024 учебном году воспитательная работа осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на этот учебный год. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностно-ориентированной образовательной и воспитательной среды. Эта работа была направлена на достижение воспитательных целей, на выполнение заявленных задач и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса в целом.

Главная цель воспитательной работы школы – воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, творческого, компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённого в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации (в соответствии с современным национальным воспитательным идеалом).

Основными формами работы с детьми были классные часы, праздники, экскурсии, викторины, интеллектуальные конкурсы различных уровней, соревнования, беседы, рейды и т.д.

Система воспитательной работы школы проводилась через:

1. Воспитание в процессе обучения.

2. Внеурочную деятельность:

-внеклассную работу

-внешкольную работу

-работу с родителями.

В воспитательном процессе были задействованы заместитель директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, 24 классных руководителя, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-библиотекарь.

Воспитательная работа в школе велась в рамках реализации программы воспитания по следующим направлениям воспитательной работы школы: экологическое, гражданско-патриотическое, правовое, нравственное, профориентационное, художественно-эстетическое, спортивно-физическое, профилактики вредных привычек, развитие самоуправления, работа с родителями. Каждое из них представлено в соответствующем модуле:

- ✓ Модуль «Основные школьные дела»
- ✓ Модуль «Классное руководство»
- ✓ Модуль «Внеурочная деятельность»
- ✓ Модуль «Урочная деятельность»
- ✓ Модуль «Самоуправление»
- ✓ Модуль «Детские общественные объединения»
- ✓ Модуль «Профориентация»
- ✓ Модуль «Школьные медиа»
- ✓ Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

- ✓ Модуль «Профилактика и безопасность»
- ✓ Модуль «Организация предметно-пространственной среды»
- ✓ Модуль «Внешкольные мероприятия»
- ✓ Модуль «Социальное партнёрство»

### **1. Модуль «Основные школьные дела»**

Все мероприятия данного модуля позволили охватить все классы школы. Ребята, совместно с педагогами, принимали активное, посильное для себя, участие в подготовке и проведении мероприятий различной направленности:

- мероприятия месячника безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания);
- акция «Переходи на зеленый!»;
- школьная спартакиада "Осенний день здоровья";
- День знаний, Последний звонок, выпускной;
- международный день учителя;
- благотворительные ярмарки;
- посадка деревьев ко Дню села на территории школьного двора;
- экскурсии в школьный музей «У истока»;
- День народного единства;
- Акция «Пятерка для моей мамы»;
- День Героев Отечества;
- Фестиваль «Лучший новогодний класс»;
- Новогодние праздники: «Здравствуй, новый 2024 год!»;
- Акция «Свеча памяти»;
- Акция «Чистая память»;
- Акция «Сад памяти».

Это лишь малая часть всех мероприятий, которые мы провели в школе. Все массовые мероприятия были проведены на хорошем уровне, благодаря слаженной работе классных руководителей, педагогов и обучающихся, проявлению профессиональных знаний и опыта, творческого подхода, взаимопонимания и взаимовыручке.

На высоком уровне прошли следующие мероприятия школьного и муниципального уровней:

- ✓ Вечер встречи выпускников (февраль 2024 года, ответственный - 11 класс, кл.рук. Максименко Е.П.);
- ✓ Открытые мероприятия в рамках совещания руководителей образовательных организаций Благодарненского муниципального округа (20.03.2024 года): исторический экскурс «Крымская весна» (Максименко Е.П., Крамаренко Л.А., Сумбаева О.Ф.), интегрированное занятие внеурочной деятельности «Шагая в будущее, помни о планете» (Лукина С.В., Баркалов А.А.), литературно-музыкальная композиция «Её величество – семья!» (Шевченко Т.Н., Шуленина В.И., Затонская. Н.В., Губина М.С., Щеголькова Н.В.);
- ✓ Литературно-музыкальная композиция «Я внук того солдата», посвященная Дню победы в ВОВ и открытию парты героя бывшему ученику нашей школы Лукьянченко Ивану (Шевченко Т.Н., Шуленина В.И., Губина М.С., Крамаренко Л.А.);

- ✓ Встреча с ветеранами педагогического труда (октябрь 2023 года, ответственная – Крамаренко Л.А.);
- ✓ Встреча с участниками боевых действий в Афганистане и Чечне (февраль 2024 года, ответственные – Сумбаева О.Ф., Щеголькова Н.В., Губина М.С.).

**Однако**, не всегда все классы принимают активное участие в общешкольных делах, несмотря на то, что они внесены в соответствующий модуль воспитательных планов классных руководителей. Так, например, в школьном конкурсе рисунков "Мой край - родное Ставрополье" среди 1 – 11 классов (сентябрь 2023 года), не приняли участие ученики 4А класса (кл.рук. Петрова Т.А.), 5Б класса (кл.рук. Вареникова Н.В.). В школьном конкурсе "Имею право и обязан" среди 5 – 9 классов (ноябрь 2023 года), 5Б класса (кл.рук. Вареникова Н.В.), 6Б класса (кл.рук. Ефанова В.Н.). В акции "Пятерка для моей мамы" (ноябрь 2023 года) не приняли участие ученики 2А класса (кл.рук. Адерихина Н.В.). В конкурсе рефератов, посвященном Дню Защитника Отечества среди учащихся 6 – 11 классов (февраль 2024 года) вообще приняли участие только учащиеся 7Б класса (кл.рук. Бодякина Н.Д.), 9А класса (кл.рук. Ковалева Н.Р.) и 11 класса (кл.рук. Максименко Е.П.).

*Таким образом, можно сделать вывод о том, что модуль «Общешкольные дела» воспитательных планов классных руководителей Варениковой Н.В., Петровой Т.А., Адерихиной Н.В., Ефанова В.Н. реализованы не в полном объеме.*

## **2. Модуль «Классное руководство»**

На начало 2023/24 учебного года в школе сформировано 24 класса. Классные руководители 1–11-х классов разработали планы воспитательной работы с классами в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы уровней образования. Круг обязанностей классных руководителей опирается на блоки:

- организация деятельности классного коллектива;
- организация учебной работы класса и отдельных учащихся;
- организация внеучебной жизни;
- изучение личности и коррекция в воспитании школьников, работа с родителями обучающихся.

Классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися в рамках модуля «Классное руководство»:

- тематические классные часы;
- внеурочные занятия «Разговоры о важном»;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов и т.д.;
- коллективные творческие дела;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах (дистанционно и очно);
- индивидуальные беседы с учащимися;
- работа с портфолио класса;
- экскурсии, посещение театров, кинотеатров, библиотек и т.д.

По результатам анкетирования обучающихся 5-11 классов качество совместной деятельности классных руководителей и их классов за учебный год оценивается как хорошее. Ребята знают в какой день проходит классный час, называют тематику их проведения, говорят о хороших, доверительных отношениях с классным руководителем, отмечают то, что, в основном, с хорошим настроением идут в школу. Большинство учащихся считает свой класс дружным. Однако, половина учащихся 5А и 5Б классов говорят о том, что неприятности в школе иногда случаются и, в большинстве случаев,

из-за одноклассников. **В связи с этим, классным руководителям этих классов следует на будущий учебный год продумать работу по сплочению классных коллективов.**

Наиболее активно принимали участие в школьных мероприятиях обучающиеся следующих классов:

- 5А класс, кл.руководитель Шуленина В.И.;
- 6А класс, кл.руководитель Дубинина И.Е.;
- 7А класс, кл.руководитель Сумбаева О.Ф.;
- 7Б класс, кл.руководитель Бодякина Н.Д.;
- 9А класс, кл.руководитель Ковалева Н.Р.;
- 11 класс, кл.руководитель Максименко Е.П.;
- 3А класс, кл.руководитель Лукина С.В.;
- 3В класс, кл.руководитель Колосарева О.В.;
- 4В класс, кл.руководитель Гагоева И.В.;

По итогам школьного конкурса «Лучший класс года» в 2023-2024 учебном году победителем стал 7А класс (кл.рук. Сумбаева О.Ф.).

Учащиеся 3 А класса (кл.рук. Лукина С.В.) уже второй год являлись участниками всероссийской программы социальной активности «Орлята России». Ребята под руководством своего классного руководителя приняли участие в различных акциях и треках патриотической, духовно-нравственной, социальной направленности. Результатом участия в данной программе стало создание благоприятных условий для адаптации при переходе на следующий уровень образования, сплочения классного коллектива, развития личностного потенциала учащихся. Учитывая положительный воспитательный опыт программы, считаем необходимым продолжить участие 4А класса в проекте в 2024-2025 учебном году.

Помимо организации внеурочной деятельности учащихся, в течении учебного года классными руководителями осуществлялся контроль за внешним видом школьников, за опозданиями учащихся на уроки, поведением на перемене, организовывалось дежурство по школе.

По результатам рейдов администрации в течении года выяснилось, что внешний вид и одежда большинства учащихся школы соответствует Положению о школьной форме и внешнем видом обучающихся МОУ «СОШ № 2». Почти все учащиеся 1-4 классов регулярно носят школьную форму, однако некоторые учащиеся 4А класса (кл.рук. Петрова Т.А.) допускают отклонения от требований к школьной одежде. *Среди 5-11 классов наиболее дисциплинированные в ношении школьной формы в течении учебного года были учащиеся 7А класса (кл.рук. Сумбаева О.Ф.), 7 Б класс (кл.рук. Бодякина Н.Д.), 11 класса (кл.рук. Максименко Е.П.).*

Работа классных руководителей по недопущению учащимися опозданий на уроки, на линейки, на занятия «Разговоры о важном» проводилась в течении всего учебного года, но была малоэффективной, так как, практически в каждом классе, есть дети, которые регулярно допускают эти нарушения. **Исходя из этого, классным руководителям 1-11 классов в 2024-2025 учебном году следует пересмотреть методы работы с детьми и их родителями по исправлению ситуации с опозданиями, заместителю директора по ВР Шевченко Т.Н. усилить контроль за работой классных руководителей в этом направлении.**

### **3. Модуль «Внеурочная деятельность»**

Внеурочная деятельность в 2023/24 учебном году осуществлялась по следующим направлениям:

- информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»;
- занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;

- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;
- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;
- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

#### 1-4 классы

Направление внеурочной деятельности	Программа	Классы/часы							
		1А, 1Б	1В	2А, 2Б	2В	3А, 3Б	3В	4А, 4Б	4В
Внеурочные занятия патриотической, нравственной и экологической тематики	«Разговоры о важном»	1	1	1	1	1	1	1	1
Спортивно-оздоровительная деятельность	Разговор о правильном питании	1							
	Русские народные игры			1					
	Урок здоровья					1			
	Я – пешеход и пассажир							1	
	Ритмика		1		1		1		1
Коммуникативная деятельность	Тропинка в профессию	1	1	1	1	1	1	1	1
Художественно-эстетическая творческая деятельность	Мир музыки	1		1		1		1	
	Музыка								
Интеллектуальные марафоны	Функциональная грамотность	1	1	1	1	1	1	1	1

Внеурочная деятельность в 5-11-х классах осуществлялась через:

- внутришкольную систему дополнительного образования (дополнительные образовательные программы МОУ «СОШ № 2»);
- внеклассную (внеурочную) деятельность педагогов-предметников и классных руководителей.

#### 5-9 классы

Направление внеурочной деятельности	Программа	Форма организации внеурочной деятельности	Классы/часы				
			5	6	7	8	9
Внеурочные занятия патриотической,	«Разговоры о важном»	Разговор или беседа с обучающимися	1	1	1	1	1

нравственной и экологической тематики							
Внеурочная деятельность по учебным предметам образовательной программы	Шахматы	Кружок	1	1	1	1	1
	Основы программирования	Кружок					
	Основы 3D-моделирования	Кружок					
	Город мастеров	Кружок					
	Финансовая грамотность	Кружок					
	Химия вокруг нас	Кружок					
	Информационные технологии	Кружок					
Внеурочная деятельность по формированию функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной, финансовой)	Функциональная грамотность	Курс	1	1	1	1	1
Внеурочная деятельность по развитию личности, ее способностей, удовлетворению образовательных потребностей и интересов, самореализации обучающихся, в том числе одаренных	Шаги в профессию	Курс	1	-	-	-	-
	Россия – мои горизонты	Курс	-	1	1	1	1
Внеурочная деятельность, направленная на реализацию комплекса воспитательных мероприятий на уровне образовательной организации, класса, занятия	Капельки доброты	Кружок	1	1	1	1	1
	Звуки музыки	Кружок					
	Юные краеведы	Кружок					
	Юные цветоводы	Кружок					
	ИЗО студия	Кружок					
	Театральная студия «Святава»	Кружок					
	Виртуальная реальность	Кружок					
	Живое слово	Кружок					
Внеурочная деятельность по организации деятельности ученических сообществ	Маленькая страна	Объединение	1	1	1	1	1
	Юнармия	Кружок					
	РДДМ	Объединение					
	Пресс-центр «Наше слово»	Кружок					
	Школьный	Объединение					

(подростковых коллективов)	спортивный клуб «Лидер»						
----------------------------	-------------------------	--	--	--	--	--	--

### 10-11 классы

Направление	Название курса/объединения, форма организации	Классы/количество часов в неделю	
		10	11
Духовно-нравственное	Разговоры о важном (курс)	1	1
Социальное	Россия – мои горизонты (курс)	1	1
Общеинтеллектуальное	Финансовая грамотность (кружок)	1	1
Спортивно-оздоровительное	Школьный спортивный клуб «Лидер» (объединение)	1	1
Общекультурное	Юные краеведы (кружок)	1	1
	Живое слово (кружок)		
	Юнармия (кружок)		
	Маленькая страна (объединение)		
	РДДМ (объединение)		
	Театральная студия «Святава» (кружок)		
	Пресс-центр «Наше слово» (кружок)		

Дети, посещающие курсы внеурочной деятельности, активно и результативно принимают участие в общешкольных мероприятиях.

Обучающиеся, имеющие достижения в 2023-2024 учебном году:

№ п/п	ФИО учителя	Название мероприятия	участники	результат
1	Максименко Елена Павловна	«Моя Россия» Всероссийский конкурс Академии народной энциклопедии.	Сычева Елена, 11 кл	победитель
		Региональный конкурс научно-исследовательских, методических и творческих работ Академии народной энциклопедии.	Колосарева Екатерина, 9 кл	лауреат 2 степени
		Муниципальный смотр-конкурс школьных музеев к 80-летию окончания битвы за Кавказ и освобождения Ставрополя от немецко-фашистских захватчиков	Участие учителя	победитель
		<b>Межрайонная</b> научно-творческая конференция «Махтумкулинские чтения»	Мищенко Елена, 76 кл	Диплом 1 степени
		<b>Межрайонная</b> научно-творческая конференция «Махтумкулинские чтения»	Сычева Елена, 11 кл	Гран-при
		<b>Межрайонная</b> научно-практическая конференция Благодарненские чтения	Сычева Елена, 11 кл	Диплом 1 степени
		<b>Всероссийский конкурс</b> исследовательских работ	Сычева Елена, 11 кл	Диплом 1 степени

		«Родина у нас одна»		
		<b>Региональный фестиваль конкурс</b> исследовательских работ «Это все мое, родное»	Чижик Дарья, 10 кл	Диплом лауреата 2 степени
		<b>Муниципальный конкурс</b> рефератов, посвященный дню защитника Отечества	Сычева Елена, 11 кл	1 место
2	Сумбаева Ольга Федоровна	Международный дистанционный « Конкурс Старт» по английскому языку (12.09.23)	Надоян Е. Лукина М Фуркулица В Кузнецова В	3 место. -участие. -участие. - участие
		Муниципальный конкурс Многоликая Россия» (21.11.2023)	Манатова Х в номинации «Изобразительное искусство» Кузнецова В. в номинации «Реферат культурные традиции моего народа» Обучающиеся 7А класса в номинации «Патриотическая песня о России»	- участие  1 место  3 место
		Муниципальный конкурс рисунков «Коррупция глазами обучающихся»	Лукина М.	<b>3 место</b>
3	Петрова Ольга Владимировна	Муниципальный этап краевого конкурса агитбригад родительских комитетов «На дороге не зевай, правила дорожного движения соблюдай»	4Б класс (родители и дети)	2 место
4	Бодякина Наталья Дмитриевна	Краевой конкурс научно-исследовательских работ школьников «Первые шаги в науку»	Икрянова Екатерина	сертификат участника
		Конкурс юных исследователей окружающей среды имени Б.В.Всесвятского, муниципальный	Локтионова Ирина	участие
		Всероссийская олимпиада школьников, муниципальный уровень	Кицко София, 9А класс	призер
		Региональный центр «Сириус» очный этап «Ветеринарное дело»	Мачехина Мария, 10 класс	участие
		Слет УПБ, муниципальный уровень	Локтионова И.9А (ветеринарный врач)	Призер

			Федюнина А.9А (животновод)	Призер
			Сотников С. 9А (растениевод)	Призер
			Мачехина М.10 (лесовод)	Призер
			Скмбаева Д.10 (эколог)	Призер
			Лукина М.7А (плодоовощевод)	Участие
		Конкурс рефератов, посвященных Дню защитника Отечества, муниципальный	Мельников Иван 7Б	Призер
5	Шуленина Валентина Ивановна	Муниципального этап VIII Всероссийского конкурса детс- кого и юношеского творчества «Базовые национальные ценности в творчестве»	Вареникова Валерия	призёр
		Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Наследники победы»	Вареникова Валерия Сергеевна	2 место
		Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Дети и книги»	Давыденко Мария Юрьевна	2 место
		Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Живая классика»	Давыденко Мария Юрьевна	2 место
6	Шевченко Татьяна Николаевна	Краевой конкурс научно- исследовательских работ школьников «Первые шаги в науку»	Давыденко Мария	сертификат участника
		Краевая многопредметная олимпиада (по математике), проводимая центром СИРИУС 26 (очное участие)	Давыденко Мария	призер
7	Дубинина Инна Егоровна	Всероссийская олимпиада по химии (муниципальный уровень)	Локтионова Ирина	победитель
			Федюнина Александра	победитель
			Кицко София	Призёр
		Конкурс юных исследователей окружающей среды имени Б.В.Всесвятского, муниципальный		участие
		«Сохраним природу Ставрополья», муниципальный	9 класс, Локтионова Ирина	участник
		«Защита почв Ставропольского края от эрозии», муниципальный	11 класс Сычёва Елена	участник
«Роль лесополос, по сохранению структуры почвы»	8 класс Сапрыкина	участник		

		Муниципальный	Александра	
8	Лысенко Степан Романович	Муниципальный уровень. Турнир по шахматам на базе «Точка роста»	Борисенко Анастасия	2 место
		Краевой турнир по шахматам на базе регионального центра «Сириус 26»	Скуратова Вероника	1 место
			Локтионова Ирина, Скуратов Александр, Адерихин Марк	участие
9	Затонская Наталья Владимировна	Муниципальный конкурс «Осенний калейдоскоп»	Будкова Марина, 7 б класс	участие
		Муниципальный конкурс «Коррупция глазами детей»	Лукина Марина, 7 а класс	участие
		«Фестиваль ремесел», муниципальный	Шубина Анастасия, 10 кл	Призер (2 место)
		«Волшебница вода», всероссийский	Лукина Марина, 7а	участник
10	Астафьева Ирина Константиновна	Муниципальная олимпиада младших школьников	Калмыков И. Затонский Е. Ахмедов Р. Бузова А. Прокопенко И. Шамоян Э. Попов М. Поляков М. Подпорина А. Закаряева С. Захаева Р.	участие
		Первенство по баскетболу (зональный этап образовательных организаций) Благодарненского МО	Исаева М. 9а Локтионова И. 9а Терезина И. 7А Федюнина А. 9а	2 место
		Первенство по баскетболу (зональный этап образовательных организаций) Благодарненского МО	Грибенченко А. 10 Бузов Е. 8А Жуков М. 8А Жалыбин Н. 8Б Ишоев А. 10 Грибенченко С. 6а	2 место
		Муниципальный турслет, посвященный «Дню туризма»	Грибенченко А.10 Акулиничев А. 9А Мишин Я. 8А Жалыбин Н. 8Б Исаева М. 9А Грибенченко М. 8б	8 место
		Легкоатлетический пробег «Кросс наций» в рамках всероссийского «Дня бега»	Затонская Н. 7А Адерихин М. 8Б Икрынова Е. 5Б Акулиничев А.9а Гасоян М. 6А Коваленко С. 4а	2е место  5 место

			Грибенченко М. 8Б Скуратов А. 8Б Нурулаева С. 7а Еремина Э. 6Б Расулов Р. 6А Расулова Б.	5 место
		Спартакиада допризывной молодежи по общей физподготовке	Ишоев А.10 Грибенченко А.10 Даценко И.11 Икрянов В. 9А Ишоев П. 9Б Казлов Д. 9А Акулиничев А. 9А Захаев Э. 8Б	1 место  3 место (автомат)
		Всероссийская олимпиада школьников по ОБЖ, муниципальный этап	Грибенченко Марина	победитель
			Жалыбин Никита	участник
		Всероссийская олимпиада школьников по физической культуре, муниципальный этап	Грибенченко Марина	победитель
			Жалыбин Никита	участник
			Адерихин Марк	участник
		Районная спортивная игра зарница	Акулиничев А. 9А Грибенченко М. 8Б Казлов Д. 9А Жалыбин Н. 8Б Грибенченко А. 10 Исаева М. 9А Мишин Я. 8а	участие
11	Колосарева Оксана Викторовна	Конкурс «Многоликая Россия», муниципальный уровень	Андреева Ангелина	участник
			Шевченко Александра	участник
			Весь 3 «В» класс	2 место
		Конкурс рисунков «Разноцветные капли», всероссийский уровень	Андреева Ангелина Павленко Залина Павленко Алёна Самойлова Снежана	участник
12	Максименко Геннадий Анатольевич	Всероссийская олимпиада по финансовой грамотности	8 - 11	участник
13	Кузькина Лариса Николаевна	Олимпиада для младших школьников, посвященной Году педагога и наставника	Егорова София, 1 А класс	участник муниципального этапа
		Краевая олимпиада первоклассников «Созвездие»	Гусенов Ибрагим, Ионанова Виктория	участники финального этапа
		Муниципальная выставка декоративно-прикладного	Губина Елизавета	1 место

		творчества «И внуки восславят радость Победы», посвящённой 79-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне»		
14	Литвинова Анна Захаровна	Муниципальный этап краевой олимпиады, посвященный Году педагога и наставнику	Исаева Аиша ЗБ	Грамота 3 место
		Районный интернет- конкурс «Новогодний переполох»	Исаева Аиша	2место
15	Лукина Светлана Васильевна	Рисуем воду.рф ( краевой)	Лелекова Варвара	Участие
		Олимпиада по БДД «Безопасные дороги» (Учи.ру)	Хайдаров М. Белявцева Д. Лелекова В. Мирзоева В.	Участие
		«Новогодняя игрушка с ПДД»	Лелекова Варвара	Участие
		Муниципальный конкурс «Новогодний переполох»	Лелекова Варвара	победитель
		Районный конкурс декоративно-прикладного творчества «И внуки восславляют радость Победы»	Лелекова Варвара, 3 «А» класс	победитель
16	Петренко Наталья Васильевна	муниципальная выставка декоративно-прикладного творчества «И внуки восславляют радость Победы», посвященной 79-й годовщине Победы в ВОВ 1941-1945гг.	Петренко Анастасия	2 место
17	Чернова Ирина Витальевна	Отборочный тур краевой олимпиады первоклассников «Созвездие»	Тихонова Вероника	3 место
		Отборочный тур краевой олимпиады первоклассников «Созвездие»	Магомедова Райсат	3 место
		Краевая олимпиада первоклассников «Созвездие»	Магомедова Райсат	участница
		Муниципальная выставка декоративно-прикладного творчества «И внуки восславляют радость Победы, посвящённая 79 -й годовщине Победы в ВО войне»	Чолоян Фатима	2 место
	Кудинова Любовь Васильевна	<b>Межрайонная</b> научно-творческая конференция «Махтумкулинские чтения»	Свечникова Вероника, 8А	Диплом 1 степени
		<b>Межрайонная</b> научно-практическая конференция «Отечество»	Грибенченко Марина	призер

Победы обучающихся школы в различных конкурсах и соревнованиях, несомненно, результат работы педагогов со способными и одаренными детьми.

#### **4. Модуль «Урочная деятельность»**

Данный модуль реализуется согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников, с использованием материала, ориентированного на формирование навыков жизнестойкости обучающихся (самооценка, самоконтроль и произвольность, ценностные ориентации, коммуникативная и социальная компетентность). Особенностью данного модуля является включение в тематическое планирование учителей-предметников и проведение на уроках фрагментов мероприятий, рекомендованных федеральным примерным планом воспитательной работы. Так, например, часть урока литературы 5 декабря 2023 года был посвящен 220-летию со дня рождения поэта Федора Ивановича Тютчева, а на уроках истории 20 ноября 2023 года учащиеся 8-11 классов с педагогами говорили о Дне начала Нюрнбергского процесса и т.д.

Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока предполагает:

- установление доверительных отношений между учителем и его учениками, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;

- побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками (школьниками), принципы учебной дисциплины и самоорганизации;

- привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией, инициирование ее обсуждения, высказывания учащимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;

- организация шефства мотивированных и эрудированных учащихся над их неуспевающими одноклассниками, дающего школьникам социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи.

#### **5. Модуль «Самоуправление»**

С целью привлечения каждого школьника в общие дела, общий поиск и творчество, обеспечивающие развитие его самостоятельности в принятии решения для достижения общественно значимых целей, в школе самоуправление выстраивается по трём уровням: классное, общешкольное, Управляющий совет школы.

В 2023-2024 учебном году:

- ✓ проведены выборы президента школы;
- ✓ определен состав Совета обучающихся (входят 20 человек 6-11 классов);

Члены Совета обучающихся осуществляют свою деятельность в соответствии с утвержденным планом работы, участвуют в планировании общешкольных дел и их организации, а также осуществляют контроль деятельности органов самоуправления 1–11-х классов.

Лидер школьного ученического самоуправления: ученица 10 класса Шубина Анастасия.

Формированию ответственного отношения к своим обязанностям способствует организация самообслуживания обучающихся. Сюда входит оценка дежурства по школе, поддержание чистоты в классных кабинетах, уборка территорий, закрепленных за классами. В целом, анализируя состояние самообслуживания, нужно отметить удовлетворительную организацию дежурства в школе обучающихся 5-11 классов, уборку закрепленных территорий.

Анализируя работу органов ученического самоуправления за 2023-2024 уч. год, следует отметить следующие положительные результаты:

- вовлечение более 80% обучающихся в школьные мероприятия;
- широкий спектр выбора для участия в мероприятиях творческой, спортивной, интеллектуальной направленности.

***Выявлены следующие проблемы:***

- организация школьного ученического самоуправления в этом учебном году в основном проходило по классам;
- недостаточно сформирована ответственность за порученное дело;
- не во всех классах актив самоуправления работает в полную меру.

**6. Модуль «Детские общественные объединения»**

Данный модуль рабочей программы воспитания реализуется через деятельность первичного отделения РДДМ «Движение первых», работу детско-юношеского объединения «Маленькая страна», включающего в свой состав волонтерский отряд «Милосердие» и отряд ЮИД, деятельность школьного спортивного клуба «Лидер», школьного объединения «Юнармия».

Курирует «Движение первых» советник директора по воспитанию и связям с детскими общественными объединениями Крамаренко Л.А. Целевые ориентиры воспитательной работы Движения – содействие подрастающему поколению в реализации инициативы, самостоятельности и ответственности в социально значимой общественной деятельности по созиданию и защите интересов Отечества, самореализации и гражданском становлении детей и молодежи в контексте российской идентичности.

Основными формами деятельности членов РДДМ «Движение Первых» являются:

- ✓ участие в днях единых действий и в совместных социально значимых мероприятиях;
- ✓ коллективно-творческая деятельность, забота о старших и младших;
- ✓ информационно-просветительские мероприятия;
- ✓ разработка и поддержка инициативных проектов обучающихся;
- ✓ организация наставничества «Дети обучают детей» и др.

В рамках *школьного спортивного клуба «Лидер»* в школе действуют волейбольная, баскетбольная и шахматная секции. На занятиях ребята не только совершенствуют свои спортивные навыки, но и занимаются подготовкой и проведением различных спортивных мероприятий как для отдельных классов и параллелей, так и спортивных праздников общешкольного масштаба.

*Движение «Юнармия»* включает 12 групп и осуществляет свою деятельность на базе центра «Точа роста». В среднем, в одной группе от 8 до 14 человек. Всего в школе на сегодняшний день 136 юнармейцев. Созданы 3 действующие знаменные группы. На занятиях ученики регулярно выполняют различные упражнения и задачи, которые положительно сказываются на их военно-патриотическом воспитании, а также им предоставляется возможность получить всесторонние прикладные навыки (работа с узлами, перевязка, транспортировка). Юнармейцы участвуют в еженедельных церемониях поднятия (спуска) государственного флага РФ с соблюдением стандарта. ***Однако, участвуют в знаменных группах практически одни девочки. Поэтому преподавателю – организатору ОБЗР в 2024-2025 учебном году рекомендовано провести работу по привлечению юношей в ряды юнармейцев и в составы знаменных групп.***

Детское общественное объединение "Маленькая страна" объединяет работу 5 отрядов, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с утвержденными планами работы под руководством педагога-организатора Губиной М.С.:

- ✓ Волонтерский отряд «Милосердие» в состав, которого входят 40 человек;
- ✓ Отряд ЮИД «Зебра» в состав, которого входят 17 человек;

- ✓ Отряд ДЮП «01» в состав, которого входят 15 человек;
- ✓ Патриотический отряд «Орлята» в состав, которого входят 15 человек;
- ✓ Отряд ЗОЖ «Биение сердец» в состав, которого входят 15 человек;

На протяжении многих лет в школе функционирует *волонтерский отряд «Милосердие»*, в состав которого сейчас входят 40 обучающихся. Основными направлениями работы являются: пропаганда ЗОЖ и активной жизненной позиции, успешная социализация личности, шефская помощь различным категориям жителей села, помощь СВО.

*Отряд «Юные инспекторы движения» (ЮИД)* (24 человека) создан с целью воспитания у обучающихся гражданственности, высокой общей культуры, коллективизма, профессиональной ориентации, широкого привлечения их к организации пропаганды безопасного поведения среди детей младшего и среднего возраста. Деятельность отряда связана с пропагандой соблюдения ПДД, профилактикой ДДТТ. **В 2023-2024 учебном году случаев ДДТТ с учащимися нашей школы не было.**

Детско-юношеское объединение работало по следующим разделам и направлениям деятельности:

- организационная работа;
- информационная деятельность;
- спортивно- оздоровительная деятельность;
- художественно- эстетическая деятельность;
- традиционные дела школы.

Воспитательная работа педагога - организатора была обусловлена сложившимися традициями, проверенным опытом, формами и методами образовательной, досуговой, методической деятельности, что дало определенные результаты. Ошибки в организации мероприятий прошлого учебного года были учтены, что улучшило качество массовых мероприятий в 2023-2024 учебном году. Все массовые мероприятия были проведены на хорошем уровне, благодаря слаженной работе классных руководителей, педагогов и обучающихся, проявлению профессиональных знаний и опыта, творческого подхода, взаимопонимания и взаимовыручке.

***Однако, педагогу-организатору в 2024-2025 учебном году необходимо активизировать работу с активом детско-юношеского объединения.***

### **7. Модуль «Профориентация»**

В МОУ "СОШ № 2" работа по профориентации ведется во всех классах, начиная с первого. В планах воспитательной работы классных руководителей выделен блок профориентации, который включает в себя ежемесячное проведение различных профориентационных мероприятий. Кроме того, в 1-11 классах в течении всего учебного года проводились занятия курсов внеурочной деятельности, направленных на раннюю профориентацию обучающихся.

Совместная деятельность педагогов и школьников по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение школьников, диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб школьников.

Задача совместной деятельности педагога и ребенка – подготовить школьника к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности.

С 1 сентября 2023 года в нашей школе началась реализация «Профминимума» основного уровня.

В 6-11 классах каждый четверг проходят внеурочные занятия «Россия – мои горизонты», направленные на профессиональное определение обучающихся.

Практико-ориентированный модуль «Профминимума» реализуется в рамках проекта «Билет в будущее», в котором наша школа принимает участие с 2019 года. Для обучающихся 6–11 классов проводятся профессиональные пробы (онлайн и очно), проектная деятельность, экскурсии и мастер-классы в организациях ВО и СПО и на предприятиях, конкурсы профориентационной направленности, и другие профориентационные мероприятия.

В 2023 году 167 обучающихся 6-11 классов приняли участие в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Шоу профессий», направленных на раннюю профориентацию.

50 обучающихся получили рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности), с учетом реализации

Обучающиеся 6-11 классов приняли участие в профориентационных экскурсиях:

- 6-е классы посетили Александрийский участок ОПХ «Луч»;
- 9-11 классы принимали участие в профессиональных пробах, проводимых в Ставропольском государственном аграрном университете и Северо-Кавказском федеральном университете;
- 7-8 классы посетили профориентационное мероприятие в Ставропольском музее «Россия – моя история»;
- 8-9 классы участвовали в фестивале профессий на базе Благодарненского агротехнического техникума и Александровского сельскохозяйственного колледжа.

В 2024 году группа обучающихся 8 классов посетила мероприятия чемпионата "Молодые профессионалы" на базе Александровского сельскохозяйственного техникума. Некоторые мероприятия приходится посещать онлайн, в виду отсутствия иной возможности.

В школе оформлен стенд по профориентации, информация на котором постоянно обновляется. Ответственными за профориентационную работу в текущем учебном году являются учитель химии Дубинина Инна Егоровна и заместитель директора по ВР Шевченко Татьяна Николаевна. В школе собрана папка с материалами по профориентации (нормативные документы, рекламы вузов и сузов, сценарии и отчеты по проведенным мероприятиям). На школьном сайте также имеется раздел, посвященный этому вопросу.

Педагогом-психологом школы проводятся тренинги с учащимися, диагностика сферы интересов, а также разрабатываются памятки и рекомендации для родителей и обучающихся. Большая психологическая помощь была оказана обучающимся 9-х классов по вопросу профессионального самоопределения. В рамках профориентации были проведены исследования умственных способностей учащихся, мотивов выбора профессии, профессиональных предпочтений, способностей и склонностей. По результатам проведенных исследований были проведены консультации для классных руководителей, обучающихся и родителей 9-классников.

*Однако, на профориентационных классных часах классными руководителями практически не приглашаются представители различных профессий, мало используется посещение предприятий района и края.*

#### **8. Модуль «Школьные медиа»**

Воспитательный потенциал школьных медиа МОУ "СОШ № 2" реализуется в рамках следующих видов и форм деятельности:

- ✓ школьная газета "Наше слово", на страницах которой обучающимися размещаются материалы освещающие наиболее интересные моменты жизни школы,

осуществляющие популяризацию общешкольных ключевых дел, кружков, секций, деятельность органов ученического самоуправления;

- ✓ школьная интернет-группа – разновозрастное сообщество обучающихся и педагогических работников, поддерживающее интернет-сайт школы (<http://mbou2a.edusite.ru/p9aa1.html>), канал ytube (<https://www.youtube.com/channel/UCdlcfYm0kwrUXcRRJTQVpJA>) и соответствующие группы в социальных сетях "ВКонтакте" (<https://vk.com/public144954962>) с целью освещения деятельности образовательной организации в информационном пространстве, привлечения внимания общественности к школе, информационного продвижения ценностей школы и организации виртуальной диалоговой площадки, на которой обучающимися, педагогическими работниками и родителями могли бы открыто обсуждаться значимые для школы вопросы.

*Модуль «Школьные медиа» востребован, так как он дает огромные возможности развития и самореализации обучающихся.*

## **9. Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

Реализация воспитательного модуля предметно-пространственной среды предусматривала совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитательном процессе осуществляется через:

- ✓ оформление холла государственной символикой Российской Федерации, Ставропольского края (флаг, герб);
- ✓ организацию и проведение еженедельных церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации;
- ✓ оформление и обновление стендов в помещениях, содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчёты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся и другие;
- ✓ поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений в МОУ «СОШ № 2», доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение пришкольной территории;
- ✓ разработку, оформление, поддержание и использование игровых пространств, спортивных и игровых площадок, зон активного и тихого отдыха;
- ✓ деятельность классных руководителей и других педагогов вместе с обучающимися, их родителями по благоустройству, оформлению школьных аудиторий, пришкольной территории;
- ✓ разработку и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн).

## **10. Модуль «Профилактика и безопасность»**

Реализация данного модуля проходила через систему классных часов, общешкольных мероприятий, индивидуальные беседы. Для этого в образовательной организации использовались следующие формы работы:

- ✓ единые дни ГО и ЧС;
- ✓ Всероссийские открытые уроки безопасности;
- ✓ акция «Внимание – дети!»;
- ✓ дни финансовой грамотности;
- ✓ тренировки по эвакуации из здания школы;

- ✓ реализация работы школьного отряда ЮИД, направленной на изучение ПДД и профилактику ДДТТ;
- ✓ встречи с представителями различных организаций (МЧС России, ОГИБДД, ОДН, и др.);
- ✓ разработка индивидуальных схем безопасных маршрутов движения детей «дом-школа-дом» для обучающихся 1 – 5-х классов, памяток и листовок по безопасности;
- ✓ инструктажи в начале учебного года, перед каникулами по охране труда и ТБ, пожарной, дорожной, личной безопасности и др.;
- ✓ ежедневные «Минутки безопасности»;
- ✓ организация работы с родителями по пропаганде безопасного образа жизни (родительские собрания);
- ✓ обновление информационных уголков по ПДД в классах, в школе;
- ✓ вовлечение по возможности каждого ребенка в мероприятия данного модуля.

Хорошим результатом работы по данному модулю можно считать снижение случаев детского травматизма (2022-2023 уч.год - 5 случаев, 2023-2024 уч.год – 1 случай).

**Однако**, по результатам тестирования учащихся по ПДД выявлены классы с наиболее большим процентом неудовлетворительных результатов теста: 4Б (кл.руководитель Петрова О.В.), 2А (кл.руководитель Адерикина Н.В.), 5Б (кл.руководитель Затонская Н.В.). Не обновлена информация в классных уголках БДД 6Б класса (кл.руководитель Ефанова В.Н.), 2Б класса (кл.руководитель Полякова О.А.), 4Б класса (кл.руководитель Петрова О.В.), 4А класса (кл.руководитель Петрова Т.А.). **Таким образом, можно сделать вывод о том, что в указанных классах классными руководителями проводится недостаточно эффективная работа по обучению ПДД учащихся.**

#### 11. Модуль «Социальное партнёрство»

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства предусматривает:

- ✓ участие представителей организаций-партнёров в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, государственные, региональные, школьные праздники, торжественные мероприятия и другие);
- ✓ участие представителей организаций-партнёров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности (уроки истории; уроки Мужества, музейные уроки и т.д.);
- ✓ проведение на базе организаций-партнёров отдельных уроков, занятий, внешкольных мероприятий, акций воспитательной направленности.

Социальными партнерами нашей школы являются «Дом культуры села Александрия», МДОУ «Детский сад № 4» с.Александрия», ОПХ «Луч». В течении всего учебного года проводились совместные мероприятия воспитательного характера.

#### 12. Модуль «Внешкольные мероприятия»

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий предусматривала:

- общие внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнёрами МОУ «СОШ № 2»;
- экскурсии, походы выходного дня, организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями)

обучающихся с привлечением их к планированию, организации, проведению, оценке мероприятия;

- мероприятия муниципального, краевого уровней и т.д.;
- экскурсии, поездки (в том числе по программе «Пушкинская карта»).

### **13. Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

С целью создания условий для разнообразия форм взаимодействия и сотрудничества школы и родителей, повышения ответственности родителей за процесс воспитания своих детей, заинтересованности их в положительном результате образовательного процесса, содействии повышению авторитета родителей в семье, в школе налажена тесное сотрудничество с родителями учащихся.

В 2023-2024 учебном году были проведены следующие мероприятия:

Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания детей
Заседание общешкольного родительского комитета
Общешкольное родительское собрание «Семья и школа: взгляд в одном направлении».
Общешкольное родительское собрание «Итоги учебного года, организация летней занятости детей».
Классные родительские собрания

Классными руководителями 1-11 классов проводились классные родительские собрания в соответствии с планами воспитательной работы. ***Однако, в течении года наблюдалась низкая явка родителей на родительские собрания, в особенности общешкольные. Следовательно, классным руководителям 1-11 классов совместно с заместителем директора по ВР необходимо продумать новые формы и методы взаимодействия с родительской общественностью с целью увеличения процента явки на родительские собрания.***

В течении всего учебного года регулярно осуществляется родительский контроль за организацией и качеством школьного питания.

Работа с родителями или законными представителями обучающихся в МОУ «СОШ № 2» осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности:

- общешкольные родительские собрания, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся;
- социальные сети и чаты, в которых обсуждаются интересующие родителей (законных представителей) вопросы;
- помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутри классных мероприятий воспитательной направленности;
- индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей (законных представителей).

В результате тесного сотрудничества педагогического коллектива с родителями обучающихся и активной позиции родительского комитета школы в 2023-2024 учебном году:

- проведены две благотворительные ярмарки (вырученные средства направлены на помощь солдатам СВО, приобретены новогодние костюмы для Деда Мороза и Снегурочки, искусственная ель для новогодних праздников, а также новогодние украшения, приобретены и установлены скамейки для детей возле здания начальной школы);
- произведена замена крышек на стульях в обеденном зале школьной столовой;
- реализована акция «Цветник у школы», в ходе которой на пришкольной территории появились новые саженцы кустарников и цветов.

Основной задачей воспитательной работы классных руководителей, социального педагога, педагога-психолога является социальная защита прав детей, создание

благоприятных условий для развития ребенка, установление связей и партнерских отношений между семьей и школой. Педагоги изучают и оценивают особенности социальной микросреды школы, прогнозируют возможные влияния среды на школьников; устанавливают причины неадекватного поведения детей, подростков, причины социального неблагополучия их семей; используют весь комплекс правовых норм, направленных на защиту прав и интересов обучающихся и их объединений; организуют систему профилактических мер по предупреждению отклоняющегося (девиантного) поведения и преступного (делинквентного) поведения детей и подростков; организуют и проводят профилактику употребления психоактивных веществ; содействуют применению мер государственного принуждения и реализации юридической ответственности лиц, допускающих прямые или опосредованные противоправные воздействия на детей; активно взаимодействуют с межведомственными учреждениями субъектов профилактики и др.

С целью изучения условий воспитания ребенка в семье классные руководители посещают неблагополучные семьи и семьи несовершеннолетних, стоящих на внутришкольном учете, и семьи, имеющие проблемы в воспитании своих детей. В случае неэффективности работы (не наблюдается улучшения социальной ситуации в семье) готовят документы о ненадлежащем исполнении родительских обязанностей для их рассмотрения на заседании Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Важное направление работы социального педагога Ефановой В.Н. в школе определено проблемами, возникающими в процессе обучения и воспитания детей. В работе с подростками Вера Николаевна проводит профилактические беседы, индивидуальные консультации, ежедневно контролирует посещение уроков учащимися, выступает на заседаниях педагогических гостиных, родительских собраниях, держит постоянную связь с руководителями кружков.

С целью изучения жилищных условий обучающихся «группы риска», состоящих на педучёте, соцпедагогом школы посещались семьи на дому. Так в этом учебном году были посещены семьи Радзевила Михаила (6А кл.), Быстрицкого Никиты (8А кл.), Мишина Матвея (9Б кл.), Мишина Владимира (9Б кл.), Джафарова Расима (6Б кл.).

В 2023-2024 учебном году в школе на всех видах учета состояли следующие обучающиеся: Мишин Владимир 9Б, Мишин Матвей 9Б, Закаряев Басир 9Б, Быстрицкий Никита 8А, Джафаров Расим 6Б, Шамоян Артур 5А, Кутыгин Савелий 4Б. С данными обучающимся велась индивидуальная работа классными руководителями Малыхиной Л.А., Кудиновой Л.В., Ефановой В.Н., Шулениной В.И., Губиной М.С., Петровой О.В., социальным педагогом, заместителем директора по воспитательной работе.

Одной из форм профилактической работы в школе является Совет по профилактике правонарушений, заседания которого проводятся в соответствии с планом работы. На заседаниях Совета по профилактике правонарушений обучающимися рассматриваются вопросы постановки учащихся на внутришкольный учет, снятия с учета, корректируется план работы по профилактике. Совет по профилактике правонарушений изучает и анализирует состояние правонарушений среди учащихся, воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение; рассматривает персональные дела учащихся – нарушителей порядка; осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на учете; выявляет трудновоспитуемых учащихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей; вовлекает подростков, склонных к правонарушениям, в секции и кружки.

**Однако, не все обучающиеся, находящиеся в трудном социальном положении были заняты в кружках и секциях при школе. Также данные обучающиеся недостаточно активно привлекались к культурно-досуговой деятельности классных коллективов и школы в целом.**

В 2023-2024 учебном году в школе функционировали 13 кружков и секций, различной направленности: социально-гуманитарной, туристско-краеведческой, естественнонаучной, художественной, физкультурно-спортивной, технической.

В школе работает краеведческий Музей истории села и школы. Музей паспортизирован и внесен в федеральный реестр школьных музеев. В 2023 году музей занял 1 место в смотре-конкурсе школьных музеев и Уголков «Боевой и трудовой славы», посвященной 80-летию битвы за Кавказ и освобождения Ставрополя от немецко-фашистских захватчиков. На регулярной основе, в течение учебного года, проводились Музейные уроки, тематические экскурсии для обучающихся с 1 по 11 классы. Кроме того, на базе музея, под руководством учителя истории и обществознания Максименко Е.П., с обучающимися велась исследовательская работа по краеведению, которая принесла результаты в виде призовых мест на конкурсах различного уровня.

12 кружков работают в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста".

#### Направления дополнительного образования, реализуемые в школе

№ п/п	Направления	Название объединения
1	туристско-краеведческое	«Юный краевед»
2	естественно-научное	«Цветоводы», «Здоровье человека и окружающая среда»
3	техническое	«Город мастеров», «3D-моделирование», «Виртуальная реальность», «Информационные технологии», «Основы программирования на языке Python», «Робототехника»
4	художественное	«Святава», «ИЗО-студия», «Живое слово», «Звуки музыки»
5	социально-гуманитарное	Пресс-центр «Наше слово», «Капельки доброты», «Безопасная грамотность»
6	физкультурно-спортивное	«Волейбол», «Баскетбол», «Шахматы», «Юнармия»

Всего в кружках и секциях в школе занимается 362 обучающихся (каждый ребенок учитывается один раз), что составляет 88%. Обучающиеся, посещавшие кружки и секции, принимали активное участие в различных районных конкурсах и соревнованиях. **Однако, посещаемость кружков обучающимися зачастую не соответствовала списочному составу.**

**В 2024-2025 учебном году всем руководителям кружков необходимо активизировать работу по пропаганде работы своих объединений, поддерживать тесный контакт с классными руководителями, учителями-предметниками по вовлечению обучающихся, активно добиваться 100% посещаемости обучающимися занятий.**

#### Анализ состояния здоровья и здорового образа жизни.

Работа по сохранению и укреплению здоровья обучающихся осуществлялась в школе в соответствии с планом. Учебный план был составлен с учётом соблюдения норм СанПиНа. В помещениях школы выдерживался тепловой и световой режимы, санитарное состояние кабинетов хорошее. Во всех без исключения кабинетах ежедневно проводилась влажная уборка. В школе проводились следующие мероприятия, направленные на оздоровление обучающихся:

- распределение по группам здоровья;
- проведение профилактической вакцинации;
- профилактика близорукости у детей – гимнастика для глаз;

- соблюдение мероприятий по улучшению адаптационного периода у первоклассников;
- строгое соблюдение норм СанПиНа;
- летняя оздоровительная компания;
- витаминизация готовой пищи;
- контроль за состоянием часто болеющих детей.

Работа в режиме учебного дня в школе включала следующие мероприятия:

- комплекс доурочной гимнастики;
- подвижные игры, благодаря которым можно снять статическую нагрузку и корректировать личностные качества детей;
- физминутки и динамические паузы на уроке, позволяющие поддержать работоспособность школьников, снять утомление с конкретных физиологических систем;
- комплекс упражнений для профилактики близорукости и снятия зрительного утомления.

Работа коллектива школы по здоровьесбережению обучающихся осуществляется в ходе образовательного процесса и содержит мероприятия:

- ✓ подвижные игры на перемене, благодаря которым можно снять статическую нагрузку и корректировать личностные качества детей;
- ✓ физкультминутки и динамические паузы на уроке, позволяющие поддержать работоспособность школьников, снять утомление с конкретных физиологических систем;
- ✓ комплекс упражнений для профилактики близорукости и снятия зрительного утомления.

Во внеклассной работе:

- ✓ уроки и дни здоровья;
- ✓ спортивные соревнования;
- ✓ занятия в спортивных секциях.

В учреждении организовано сбалансированное рациональное питание для обучающихся 1-11 классов (завтрак, обед, горячий завтрак, буфет) в соответствии с примерным 10-ти дневным меню, разработанным в соответствии с требованиями СанПиНа 2.3/2.4.3590-20. Дети получают дополнительно фрукты и овощи, выпечку, соки в течении года за счет экономии денежных средств, полученных по результатам торгов. В 2023 году экономия составила 142179,36 рублей.

Охват всеми видами питания составляет 100%.

Кроме питания за родительскую плату, в школе осуществляется льготное питание за счет муниципального и краевого бюджетов различных категорий учащихся, имеющих на это право:

- ✓ завтрак (59,96 руб.) – 99 человек (84 человека из категории «учащиеся с ОВЗ» и 15 учащихся из категории «малоимущие, опекаемые и дети – инвалиды»);
- ✓ горячий завтрак (59,96 руб.) - 28 человек (5-9 классов) из категории «учащиеся с ОВЗ»;
- ✓ обед – 5 учащихся 5 – 11 классов из категории «дети участников СВО»;
- ✓ сухой паек – 6 учащихся, находящихся на индивидуальном обучении на дому.

Все учащиеся 1-4 классов получают бесплатные обеды за счет федерального бюджета.

Ведется «Ведомость контроля за рационом питания». Ежемесячно проходят мероприятия по осуществлению родительского контроля за качеством школьного питания. По результатам посещения школьной столовой родители заполняют оценочный лист.

Охват питанием за три года:

учеб- ный год	всего детей	общий охват питани- ем	охват горя- чим пита- нием	вид питания								
				муниципальный бюджет			федерал ьный бюд- жет, обед	родительская плата			СВО, краевой бюджет	сухой паек
				завтрак		горяч ий завт- рак, ОВЗ		завт- рак	бу- фет	горя- чий завт- рак		
				малои му- щие	ОВЗ							
2021- 2022	435	92,8%	92%	30	86	33	222	166	-	117	не было	4
2022- 2023	438	100%	96,5%	24	96	39	241	163	95	116	3	6
2023- 2024	426	100%	95,8%	14	97	33	219	93	66	125	5	5

Все обучающиеся 1-4 классов обеспечены бесплатными обедами за счет федерального бюджета. Охват всеми видами питания в течение учебного года составил 100% обучающихся.

В 2023-2024 учебном году в плане физкультурно-оздоровительной работы школы были включены следующие спортивные мероприятия: кросс «Осень», школьная спартакиада по легкой атлетике, спортивные соревнования среди обучающихся 5-9 классов, в рамках месячника, посвященного празднику Защитников Отечества, спортивный вечер «Будем Родине служить» 10-11классы, «Веселые старты» (2-4 кл.) первенство школы по баскетболу и волейболу (5-11кл.), соревнования «Веселые старты» 5-8 кл., президентские тесты. *Однако, учителя физкультуры допускали отступления от плана физкультурно-оздоровительной работы.*

#### **Анализ летнего труда и отдыха обучающихся.**

В МОУ «СОШ № 2» в летний период функционировал пришкольный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей «Солнышко»:

1 смена — с 03.06.2024 по 24.06.2024 г. (63 человека);

2 смена – со 02.07.24г. по 22.07.24г. (45 человек).

Режим работы - с 08.30 до 14.30 ч.

Оздоровительная и воспитательная работа велась в лагере согласно плану, который был составлен на всю лагерную смену. Кроме этого, ежедневно составлялся расширенный план - распорядок дня.

Все мероприятия направлены на выполнение поставленных целей и задач. В работе лагеря использовалась территория МОУ «СОШ №2», спортивная площадка, спортивный зал, 3 игровые комнаты.

Ежедневно ребята получали разнообразное и полноценное двухразовое питание, которое готовили повара. В меню выдерживались все нормы питания: сбалансированность, калорийность, пищевая ценность, разнообразие.

Каждое утро в лагере начиналось с утренней зарядки и линейки. На линейке подводились итоги предыдущего дня, отмечались победители лагерных мероприятий, отряды получали задание и план подготовки к общему мероприятию.

В процессе организованной работы в летнем оздоровительном лагере 108 обучающихся школы получили заряд бодрости и энергии, восстановили силы к новому учебному году.

Кроме пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко» летом 2024 года в МОУ «СОШ № 2» работали:

- ✓ комната школьника (1 и 2 смены на базе «Точки Роста»)
- ✓ площадки по месту жительства;
- ✓ трудовое объединение школьников (ТОШ);
- ✓ ремзвено.

Чистоту и уход за зелеными насаждениями на территории школьного двора в летний период обеспечивали учащиеся 5-8 и 10 классов под руководством воспитателей ТОШ.

Большинство учащихся добросовестно выполняли порученные обязанности по поливу растений и уборке территорий. **Однако, некоторые обучающиеся 5-8, 10 классов полностью или частично отказались от работы на пришкольном участке.**

### **Выводы:**

Положительным в работе школы являются следующие моменты:

- ✓ система работы с детьми, проявляющими выдающиеся способности (участие детей в конкурсах различных уровней);
- ✓ соблюдение прав и свобод участников образовательного процесса;
- ✓ организация трудового воспитания и профессионального просвещения;
- ✓ работа объединений школьных медиа;
- ✓ мониторинг участия классов в общешкольных мероприятиях, педагогов в конкурсах разного уровня;
- ✓ снижение количества случаев травматизма учащихся.

Вместе с тем анализ внутренних факторов позволяет выявить недостатки в работе:

- ✓ не все дети заняты дополнительным образованием (посещение спортивных секций, кружков по интересам);
- ✓ на профориентационных классных часах классными руководителями практически не приглашаются представители различных профессий, мало используется посещение предприятий района и края;
- ✓ низкая явка родителей на родительские собрания;
- ✓ наличие учащихся, уклоняющихся от общественно полезного труда в летний период.

Исходя из анализа работы и выявленных недостатков, можно сформулировать цели и задачи воспитательной работы на 2024–2025 учебный год:

1. Формирование у учащихся гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России;

2. Совершенствование оздоровительной работы с обучающимися и привитие навыков здорового образа жизни, развитие коммуникативных навыков и формирование методов бесконфликтного общения;

3. Поддержка творческой активности обучающихся во всех сферах деятельности, активизация ученического самоуправления, создание условий для развития общешкольного коллектива через систему КТД;

4. Развитие детского объединения РДДМ как основы для межвозрастного конструктивного общения, социализации, социальной адаптации, творческого развития каждого обучающегося.

5. Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах.
6. Совершенствование системы семейного воспитания, повышение ответственности родителей за воспитание и обучение детей, правовая защита личности ребенка.
7. Предупреждение правонарушений, девиантного поведения обучающихся, активизация деятельности по взаимодействию служб и ведомств системы профилактики;
8. Совершенствование системы трудового воспитания школьников 1-11 классов.

## **2.9. Анализ работы Центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" за 2023-2024 учебный год**

В рамках реализации национального проекта России «Точка роста» в МОУ «СОШ №2» с 1 сентября 2019 года создан Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста». Этот проект в нашей школе реализуется четвертый год.

Основной целью Центра является формирование у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков по предметным областям, а также внеурочной деятельности.

Деятельность Центра была направлена на реализацию основных целей:

- создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;
- обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности».

Достижению указанных целей способствовало решение следующих задач:

- обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям "Технология", "Информатика", "Основы безопасности жизнедеятельности" на обновленном учебном оборудовании;
- создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;
- создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;
- формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся.

Центр «Точка роста» реализует программы общего и дополнительного образования:

1. Внедрение обновленного содержания образования и методик преподавания по учебным предметам «Технология», «Информатика», «ОБЖ».

В рабочие программы учебных предметов - информатика, ОБЖ и технология включены модули, которые реализуются на базе центра. Предметы проводятся в первой половине дня в соответствии с расписанием и календарно-тематическим планированием.

2. Дополнительное образование центра «Точка Роста» представлено 11 кружками по трем направлениям, на начало учебного года с общей численностью 359 человек. В кружках работают 5 педагогов дополнительного образования.

Реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ цифрового и гуманитарного профилей:

Направление	Название	Кол-во детей
<b>Техническое:</b>	«Робототехника» (2-5, классы)	69
	«VR AR» (2-4 классы)	88
	«Основы программирования на языке Python» (9-11 классы)	12
	«Моделирование» (5,7-8 классы)	52
	«Город мастеров» (9 класс)	15
	«Информационные технологии» (4-5 класс)	61
	«Основы компьютерной графики» (5-8 классы), «Основы 3D моделирования» (9-11 классы )	59
<b>Физкультурно-спортивное:</b>	«Шахматы» (3-5, 6-11 классы)	132
	«Юнармия» (5-11 классы)	60
<b>Социально-гуманитарное:</b>	«Безопасная грамотность» (2-3 классы)	110

В кабинетах центра проходят занятия по внеурочной деятельности, а также реализуется проектная деятельность, подготовка и проведение научно-практических конференций, конкурсов, олимпиад, фестивалей, семинаров, открытых районных методических объединений.

В Центре функционируют два кабинета: информатики, технологии и ОБЖ и зона коворкинга – шахматная. Кабинеты оснащены современным оборудованием и техническими новинками: 3D-принтер, цветной струйный принтер, МФУ, ноутбуки, магнитно-маркерными доски, интерактивная панель, цифровой фотоаппарат, квадрокоптеры, шлем виртуальной реальности, манекены и наборы для отработки навыков оказания первой помощи, легио-наборы для конструирования, шахматные наборы.

Мероприятия, проходившие на базе Центра «Точка Роста».

Согласно плану в 2023-2024 учебном году на базе Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МОУ «СОШ № 2» проведены социально-культурные мероприятия, а также участие в различных конкурсах и акциях:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственные
1.	Онлайн-уроки и онлайн-олимпиады всероссийского образовательного проекта в сфере цифровой экономики «Урок цифры»		
1.1	Искусственный интеллект в стартапах	сентябрь 2023г.	Учитель информатики, педагог-организатор
1.2	Мессенджеры	16 октября -12 ноября 2023г.	Учитель информатики, педагог-организатор
1.3	Облачные технологии и искусственный интеллект	20 ноября -10 декабря 2023г.	Учитель информатики, педагог-организатор
1.4	Кибербезопасность будущего	15 января - 4 февраля 2024г.	Учитель информатики, педагог-организатор
1.5	Технологии тестирования	11 марта - 31 марта 2024г.	Учитель информатики, педагог-организатор

1.6	Квантовое программирование	8-30 апреля 2024г.	Учитель информатики, педагог-организатор
1.7	Технологии в интернет — торговле	6-31 мая 2024г.	Учитель информатики, педагог-организатор
<b>2. Проведение Всероссийского урока безопасности</b>			
2.1	Противодействие терроризму	сентябрь, 2023г.	учитель ОБЖ, педагог- организатор
2.2	Правила дорожного движения	23 ноября, 2023г.	учитель ОБЖ, педагог- организатор
2.3	Безопасность в социуме	13 февраля, 2023г.	учитель ОБЖ, педагог- организатор
2.4	Гражданская оборона	14 марта, 2024г.	учитель ОБЖ, педагог- организатор
2.5	Безопасность на каникулах	21 марта, 2024г.	учитель ОБЖ, педагог- организатор
2.6	Здоровый образ жизни	18 апреля, 2024г.	учитель ОБЖ, педагог- организатор
2.7	Противопожарная безопасность	25 апреля, 2024г.	учитель ОБЖ, педагог- организатор
2.8	Оказание первой помощи	16 мая, 2024г.	учитель ОБЖ, педагог- организатор
2.9	Финансовая безопасность	23 мая, 2024г.	учитель ОБЖ, педагог- организатор
2.10	Информационная безопасность	27 мая, 2024г.	учитель ОБЖ, педагог- организатор
<b>2. Внеурочные мероприятия</b>			
2.1	«День открытых дверей» Презентация программ центра для детей и родителей.	01 сентября 2023г.	Руководитель центра Точка роста, педагог- организатор, педагоги Центра
3.2	Театрализованная сценка в рамках концерта, посвященного Дню учителя	05 октября 2023г.	педагог - организатор
3.3	Виртуальная экскурсия по особо охраняемым территориям России	15 октября 2023г.	учитель технологии, педагог - организатор
3.4	Всероссийский урок энергосбережения «Вместе ярче».	октябрь 2023г.	педагог-организатор
3.5	Интеллектуальная игра «Что я знаю о России» посвященная дню народного единства	с 01 ноября 2023г. по 04 ноября 2023г.	педагог-организатор
3.6	Организация и проведение шахматного турнира	декабрь, 2023г. март, май 2024г.	педагог доп.образования, педагог организатор
3.7	Конкурс стихов «День матери»	24 ноября 2023г.	педагог - организатор
3.8	Информационный час «День Героев Отечества»	09 декабря 2023г.	педагог-организатор

3.9	Мини-спектакль «Поздравляем с Новым годом!»	декабрь 2023г.	Педагог - организатор
3.10	Уроки доброты, посвященные Международному дню толерантности	январь 2024г.	Педагог - организатор
3.11	Игровая программа «Всемирный день снеговика»	18 января 2024г.	Педагог организатор
3.12	День российской науки Турнир юных ученых «А вы в курсе?»	08 февраля 2024г.	руководитель центра Точка роста, классные педагог- организатор
3.13	Смотр – конкурс «А ну – ка, парни!»	21 февраля 2024г.	Учитель ОБЖ, педагог организатор
3.14	Мини-спектакль «8 марта Международный женский день»	март 2024г.	Педагог - организатор
3.15	День воссоединения Крыма с Россией Игра -викторина "Крым и Россия!"	18 марта 2024г.	педагог-организатор
3.16	3. Конкурсно-игровая программа к Всемирному дню театра. Театральный батл.	27 марта 2024г.	Педагог организатор
3.17	Викторина «Правила движения – достойны уважения»	4 апреля 2024г.	Учитель ОБЖ, педагог организатор
3.18	День космонавтики: Гагаринский урок «Космос - это мы»	12 апреля 2024г.	педагог-организатор
3.19	Интеллектуальный марафон «Твои возможности»	май 2024г	Педагог-организатор
3.20	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне: детей войны и тружеников тыла; - конкурс рисунков «Рисуем Победу»	с 4 мая 2024г. по 06 мая 2024г.	педагог-организатор
3.21	Познавательный час «Путешествие в историю языка», посвященный дню славянской письменности и культуры	24 мая 2024г.	Педагог- организатор, педагоги центра
3.22	Демонстрация достижений обучающихся Центра «Точка роста»	апрель-май, 2024г.	Руководитель, педагоги центра
3.23	Работа объединений центра «Точка роста» для организации досуговой деятельности детей в летний период	июнь-август, 2024г., по отдельному плану	Руководитель, педагоги Центра, педагог-организатор
3.24	Реализация программ курсов внеурочной деятельности «Святава»	в течение учебного года, по отдельному расписанию Центра	Педагог-организатор
<b>3. Социокультурные мероприятия</b>			
4.1	Знакомство родителей обучающихся с возможностями Центра	6 сентября 2023г.	Руководитель Центра, педагоги

4.2	Участие в системе открытых онлайн-уроков «Шоу профессий» и «Билет в будущее»	сентябрь 2023г-май 2024г.	педагоги
4.3	Информирование деятельности Центра через социальные сети ВКонтакте, раздел на официальном сайте школы	сентябрь 2023г-май 2024г.	Центра, педагоги центра
4.4	Организация мастер-классов, семинаров, круглых столов на базе Центра	сентябрь 2023г-май 2024г.	Руководитель, педагоги Центра

Участие в конкурсах:

1. Региональный шахматный турнир «Молодая лига», проходивший в региональном центре «Сириус 26», участники Скуратов Александр, Адерихин Марк, Локтионова Ирина.
2. Муниципальный турнир по шахматам «Белая ладья» проходивший в ЦДО г. Благодарный, Скуратова Вероника показала высокий уровень подготовки в данном виде спорта, заняв 1 место.
3. Региональный этап Всероссийского чемпионата пилотирования дронов «Пилоты будущего», участники Скуратов Александр, Жуков Мавей, Жалыбин Никита.
4. Всероссийская онлайн олимпиада «Безопасные дороги»;
5. Муниципальный шахматный турнир «Белая ладья», дружеские турниры по шахматам;
6. Олимпиада по финансовой грамотности и предпринимательству на Учи.ру;
7. Школьный конкурс по робототехнике «ИнженерикУМ», «Захват флага», «Лего-Елка».

Индикаторы и показатели при реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ Центра цифрового и гуманитарного профилей «Точка Роста» за 2023-2024 учебный год.

Численность детей, обучающихся по предметной области «Технология» на обновленной материально-технической базе Центра «Точка роста»	Численность детей, обучающихся по учебным предметам «Основы безопасности жизнедеятельности» и «Информатика» на базе Центра «Точка роста»	Численность детей, занимающихся по дополнительной общеобразовательной программе «Шахматы» на обновленной материально-технической базе Центра «Точка роста»	Численность детей, охваченных дополнительными общеразвивающими программами на обновленной материально-технической базе Центра «Точка роста»	Численность человек, ежемесячно вовлеченных в программу социально-культурных компетенций <sup>1</sup> на обновленной материально-технической базе
204	123	132	359	100%

Исходя из Перечня индикативных показателей, выполнены плановые задачи:

1) 100% охват контингента обучающихся 5-11 классов образовательной организации, осваивающих основную общеобразовательную программу по учебным предметам «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании с применением новых методик обучения и воспитания;

2) менее 85% охват контингента обучающихся 1-11 классов дополнительными общеобразовательными программами цифрового гуманитарного профилей во внеурочное время, в том числе социально-культурными мероприятиями.

Несмотря на высокие показатели сложность нашей работы в том, что в отличие от крупного города, где в кванториумы и центры детского творчества приходят мотивированные дети, у нас и на основных, и на дополнительных программах обучаются одни и те же дети, не все из них мотивированные, а наша задача вовлечь в творчество всех обучающихся.

Другой сложностью нашей деятельности являются кадры, которые не готовы работать по новым программам, т.к. в условиях нашей школы каждый педагог полифункционален. Это и учитель-предметник, ведущий несколько учебных предметов, и классный руководитель, и педагог дополнительного образования. Не каждый учитель может выдержать этот колоссальный объем

Задачи Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка Роста» МОУ «СОШ №2» на 2024-2025 учебный год

1. 100% охват контингента обучающихся 5-11 классов образовательной организации, осваивающих основную общеобразовательную программу по учебным предметам «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании с применением новых методик обучения и воспитания.

2. 90% охват контингента обучающихся 1-11 классов –дополнительными общеобразовательными программами цифрового и гуманитарного профилей во внеурочное время, в том числе социально- культурными мероприятиями.

3. Использовать инфраструктуру Центра во внеурочное время как общественного пространства для развития общекультурных компетенций и цифровой грамотности населения, шахматного образования, проектной деятельности, творческой, социальной самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

4. Расширить кружковую работу технической направленности.

### **3. Цели и задачи работы школы на 2024 - 2025 учебный год.**

На 2023-2024 учебный год педагогический коллектив ставил следующие задачи, которые удалось решить с разной степенью успешности:

№ п/п	Задачи	Результат
1.	Обеспечить внедрение единых федеральных образовательных программ на уровне начального общего, основного общего и среднего общего	На уровне НОО, ОО и СОО педагогический коллектив обеспечил выполнение требований ФГОС и реализацию федеральных основных

	образования.	образовательных программ.
2.	Продолжить работу по повышению качества знаний обучающихся.	Качество знаний составило по итогам 2023-2024 учебного года 38%, что на 2% выше, чем в 2022-2023 учебном году.
3.	Совершенствовать систему подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для достижения более высоких результатов.	<p>- <b><u>Повысился</u></b> средний балл в сравнении с 2023 годом <u>по математике профильного уровня</u> (на 48б.), <u>по физике</u> (на 24б.).</p> <p>- <b><u>Снизился</u></b> средний балл в сравнении с 2023 годом <u>по математике базового уровня</u> (на 0,34б.), <u>по биологии</u> (на 15,6б.), <u>по обществознанию</u> (на 9,5б.), <u>по русскому языку</u> (на 17,25б.).</p> <p>- <b><u>Не подтвердили свои годовые отметки</u></b> на экзаменах: <u>по математике базового уровня</u> (уч. Затонская Н.В.) – Щеголькова В. (получила отметку «3», имея годовую отметку «хорошо»); <u>по обществознанию</u> (уч. Максименко Е.П.) – Сычева Е. (при проходном балле в 42б. набрал 49 баллов, имея годовую отметку «хорошо»); по биологии (уч. Бодякина Н.Д.) – Сычева Е. при пороге в 36 баллов получила на ЕГЭ 43 балла, имея годовую отметку «хорошо»; по русскому языку (уч. Ковалева Н.Р.) – выпускницы Сычева Е., Султанбекова С., Щеголькова В. получили на ЕГЭ менее 60 баллов, имея годовые отметки «хорошо».</p>
4.	Продолжить совершенствование модели наставничества, создание условий профессиональной поддержки педагогов.	Реализована запланированная работа наставников с наставляемыми педагогами.
5.	Обеспечить включение школы в единое воспитательное пространство страны.	В школе сложилась традиция торжественного поднятия и опускания государственного флага и исполнения государственного гимна. Ежедневно по понедельникам реализуется курс «Разговоры о важном».
6.	Внедрить единую модель профориентации.	В течении года единая модель профориентации внедрялась через проведение профориентационных классных часов, экскурсий на предприятия села и в учебные заведения СПО и ВУЗы. Ежедневно в 1-11 классах проходили занятия

		внеурочной деятельности, направленные на раннюю профориентацию. В 6-11 классах проходила реализация профминимума на базовом и основном уровнях через проведение занятий внеурочной деятельности "Россия - мои горизонты", проведение профориентационных родительских собраний, а также посредством участия в проекте "Билет в будущее".
7.	Обеспечить вовлечение родителей, как главных социальных партнеров в вопросах воспитания, в школьную жизнь.	Регулярно проводились классные родительские собрания, заседания общешкольного родительского комитета. Проведено два общешкольных родительских собрания. Ежемесячно родители привлекались к мероприятиям родительского контроля за качеством школьного питания. Активное участие родители вместе с детьми приняли в осенней и весенней ярмарках, в проведении новогодних праздников, в концерте ко дню матери

Исходя из анализа результатов работы педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году, в соответствии с государственными ориентирами развития образования, коллектив МОУ «СОШ № 2» ставит следующие цель и задачи на 2024-2025 учебный год:

#### **Цели и задачи на 2024-2025 уч. год:**

**Цель:** повышение качества образовательных результатов обучающихся через формирование единого образовательного и воспитательного пространства, создание современных условий для обучения, воспитания и профессионального самоопределения школьников.

#### **Задачи работы школы на 2024-2025 учебный год:**

1. Обеспечить включение школы в единое образовательное пространство страны через реализацию ФГОС и единых федеральных образовательных программ на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования.
2. Продолжить работу по повышению качества знаний обучающихся.
3. Совершенствовать систему подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для достижения более высоких результатов.
4. Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.
5. Продолжить совершенствование модели наставничества, создание условий профессиональной поддержки педагогов.
6. Обеспечить включение школы в единое воспитательное пространство страны.
7. Обеспечить реализацию Единой модели профориентации в соответствии с региональным планом профориентационных мероприятий, в т.ч. через реализацию занятий «Россия – мои горизонты».

#### 4. Мероприятия по реализации цели и задач на новый учебный год.

##### 4.1. Обеспечение базового и дополнительного образования.

###### Задачи:

1. Создать систему обучения, обеспечивающего развитие каждого обучающегося в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями.

2. Достичь оптимального уровня базового и дополнительного образования.

п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Выход
1.	Обеспечение преемственности начального, основного и среднего общего образования - раннее распределение часов и классных руководителей пятиклассников - преемственность образовательных программ	март август	Директор Рук. МО	Сов. при директоре Тематический план
2.	Организация работы 2В, 3В классов для детей с ЗПР.	август	Директор	Сов. при директоре
3.	Организация работы 10 социально-экономического и 11 социально-экономического классов.	август	Директор	Сов. при директоре
4.	Адаптация основных образовательных программ к особенностям классов.	август	Руководители МО	Тематический план
5.	Использование современных образовательных технологий: -системно-деятельностного подхода -развивающего обучения -модульного обучения -проблемного обучения -информационно-коммуникационных технологий -педагогике сотрудничества -разноуровневого обучения - адаптивной педагогики - интерактивных технологий	в теч. года	Зам. по УВР Зам. по ВР Рук. МО	Справки ВСОКО
6.	Система текущего, промежуточного и итогового контроля.	октябрь, декабрь, апрель	Зам. по УВР	СД, МО, МС Справки ВСОКО
7.	Организация внеурочной учебной деятельности: -спецкурсы	сентябрь	Зам. по УВР Зам. по ВР	Уч. план

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-элективные курсы</li> <li>-индивидуальные и групповые консультации</li> <li>-олимпиады</li> <li>-предметные недели</li> <li>- внеурочная деятельность</li> <li>- кружки и секции</li> <li>-конкурсы и др. мероприятия</li> </ul>			
--	--	--	--	--

#### 4.2. Подготовка обучающихся к продолжению образования, трудовой деятельности, к жизни в семье и обществе.

**Задача:** создать условия для успешной социализации выпускников школы.

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Выход
1.	Проведение аналитических и диагностических исследований: -социализация выпускников 9 и 11 классов -анализ трудоустройства выпускников 9, 11 классов -профориентационные мероприятия (диагностика профессиональных способностей, склонностей и интересов, классные часы) -выбор спецкурсов и элективных курсов	август  декабрь  май	Зам. по ВР  Психолог, кл. рук.  Зам. по УВР	Рекомендации  Психол. заключение  Учебный план
2.	Работа по формированию и развитию ключевых компетенций обучающихся, основ научной организации труда.	в течение года	Пед. коллектив	Рекомендации
3.	Организация профориентационной работы: -стенд по профориентации -беседы по профориентации -встречи с интересными людьми, достигшими высоких результатов профессиональной деятельности -сотрудничество с учебными заведениями -участие в профориентационных проектах	в течение года	Шевченко Т.Н. Кл. рук.	Рекомендации
4.	Осуществление экономического образования и воспитания.	по плану ВР	Зам. по ВР, Максименк	Рекомендации

			о Г.А.	
5.	Включение обучающихся в общественную деятельность школы, села, района.	в течение года	Зам. по ВР, советник директора по восп.	Мероприятия
6.	Организация предпрофильной подготовки обучающихся 8-9 классов, профильного обучения в 10-11 классах.	в течение года	Зам. по УВР	ПС

#### 4.3. Организация работы по защите конституционных прав ребёнка на получение образования.

**Задача:** создать условия для реализации конституционного права на получение общего образования всеми детьми школьного возраста.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Организация учёта граждан, проживающих на территории Александрийского сельсовета в возрасте от 6,5 до 18 лет, подлежащих обучению по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.	До 01.09.2024г., обновление информации в течение года	Бардюгова М.В. Кузькина Л.Н., педагоги
2.	Закрепление за педагогами участков для учета граждан в возрасте от 6,5 до 18 лет.	февраль	Бардюгова М.В.
3.	Сбор информации по учёту граждан, проживающих на территории Александрийского сельсовета в возрасте от 6,5 до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.	в течение учебного года  (отчет на 01 сентября 01 января 01 апреля)	Бардюгова М.В. Кузькина Л.Н.
4.	Предоставление в управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края информации о формах получения образования в МОУ «СОШ № 2».	до 05.09.2024г.	Бардюгова М.В.
5.	Предоставление в управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края информации по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Базы 1-7).	в соответствии с графиком	Бардюгова М.В.
6.	Анализ сохранности учебного фонда и степени обеспеченности обучающихся учебниками.	май	Щеголькова Н.В.

7.	Соблюдение санитарного состояния школьных помещений, техники безопасности.	в течение учебного года	Шевченко Т.Н. Ворсина А.В.
8.	Контроль за посещаемостью обучающимися школьных занятий.	в течение года	Шевченко Т.Н. Кузькина Л.Н. Бардюгова М.В. Ефанова В.Н. Классные руководители 1-11 классов
9.	Предоставление информации в управление образования и молодежной политики администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края информации о пропусках уроков за месяц.	ежемесячно	Ефанова В.Н.
10.	Составление отчёта по итогам 1,2,3,4 четвертей, учебного года.	в конце каждой четверти, учебного года	Бардюгова М.В. Кузькина Л.Н.
11.	Своевременное оповещение родителей обучающихся об итогах контроля успеваемости и посещаемости за четверть, полугодие, год.	конец каждой четверти, полугодия, в конце учебного года	Классные руководители 1-11 классов
12.	Составление социального паспорта школы.	август	Ефанова В.Н.
13.	Обследование семей опекаемых детей, многодетных и малоимущих семей.	сентябрь, в течение года	Ефанова В.Н.
14.	Обеспечение детей льготных категорий бесплатным горячим питанием.	сентябрь, в течение года	Ефанова В.Н.
15.	Организация индивидуального обучения на дому.	сентябрь	Бардюгова М.В. Кузькина Л.Н.
16.	Организация профильного обучения.	Май 2025г.	Бардюгова М.В.
17.	Прием детей в 1-й класс.	апрель-август	Кузькина Л.Н.
18.	Предварительное комплектование 1-х, 5-х, 10-х классов.	апрель	Бардюгова М.В. Кузькина Л.Н.
19.	Контроль за движением обучающихся.	в течение учебного года	Бардюгова М.В. Кузькина Л.Н.
20.	Размещение на школьном сайте актуальной информации об организации образовательного процесса в МОУ «СОШ № 2».	в течение учебного года	Шевченко Т.Н.
21.	Анализ трудоустройства выпускников 9, 11 классов.	август	Шевченко Т.Н.
22.	Профориентационная работа (связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для обучающихся и их родителей.)	в течение года	Шевченко Т.Н.

#### 4.4. Календарный план воспитательной работы МОУ "СОШ № 2" на 2024-2025 учебный год

Календарный план воспитательной работы составлен на 2024-2025 учебный год. В нем конкретизируется заявленная в программе воспитания работа применительно к 2024-2025 учебному году и уровням начального, основного и среднего общего образования.

Календарный план разрабатывается в соответствии с модулями рабочей программы воспитания: как инвариантными, так и вариативными — выбранными МОУ «СОШ № 2».

Участие школьников во всех делах, событиях, мероприятиях календарного плана основывается на принципах добровольности, взаимодействия обучающихся разных классов и параллелей, совместной со взрослыми посильной ответственности за их планирование, подготовку, проведение и анализ.

Педагогические работники, ответственные за организацию дел, событий, мероприятий календарного плана, назначаются в МОУ «СОШ № 2» в соответствии с имеющимися в штате единицами. Это заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, советник директора по воспитанию, педагог-организатор, социальный педагог, классный руководитель, педагог дополнительного образования, учитель-предметник, преподаватель-организатор ОБЖ, а также родители, социальные партнеры школы и сами школьники.

В календарный план воспитательной работы МОУ «СОШ № 2» включены мероприятия, рекомендованные федеральными и региональными органами исполнительной власти, осуществляющими государственное управление в сфере образования, в том числе из Календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры, а также перечня всероссийских мероприятий, реализуемых детскими и молодежными общественными объединениями.

Календарный план может корректироваться в течение учебного года в связи с происходящими в работе школы изменениями: организационными, кадровыми, финансовыми и т.п.

#### Сентябрь

Модуль воспитательной работы		Содержание		Класс	Срок проведения	Ответственный
Основные школьные дела	Гражданско-патриотическое	День знаний.	Торжественная линейка	1-11	2 сентября	Заместитель директора по ВР

направление	Посвящение в первоклассники.	1	27 сентября	Кл. руководители 1а и 1б
	Посвящение в пятиклассники.	5	27 сентября	Кл. руководители 5а и 5б
	День окончания Второй мировой войны (уроки памяти) (совместное мероприятие с Точкой роста)	1-11	2 сентября	руководитель центра Точка роста, классные руководители, советник директора, педагог-организатор
Духовно-нравственное направление	День солидарности в борьбе с терроризмом (классные часы)	1-11	3 сентября	Заместитель директора по ВР, классные руководители, советник директора, педагог-организатор
	Международный День пожилых людей: открытки своими руками для бабушек и дедушек	1-5	26-30 сентября	Классные руководители
	Челленж «Связь поколений» (ко Дню пожилых людей)	6-11	27-30 сентября	Классные руководители, педагог-организатор
Физическое направление	Акция «Переходи на зеленый!»	1-11	19-20 сентября	Классные руководители, педагог-организатор
	Мероприятия месячника безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом», учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания)	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор, учитель ОБЖ
	Школьная спартакиада. Осенний день здоровья.	1-11	20 сентября	Руководитель ШСК "Лидер", учителя физкультуры, советник директора, педагог-организатор, кл. рук.
Познавательное направление	Международный день распространения грамотности	1-11	9 сентября	Педагог-организатор, классные руководители,

					советник директора
		Всероссийская акция «Дни финансовой грамотности в учебных заведениях»	10-11	сентябрь-октябрь	Ответственный в школе за финансовую грамотность, кл. руководители
	Эстетическое направление	Оформление классных уголков	1-11	до 15.09	Классные руководители
		Украшение окон ко Дню Ставропольского края	1-11	12.09-13.09	Классные руководители
		Конкурс рисунков, посвященный Дню Ставропольского края «Край любимый – Ставрополье!»	1-11	13 сентября	Заместитель директора по ВР, классные руководители, советник директора, педагог-организатор
		Обновление школьных стендов	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, советник директора, педагог-организатор
Трудовое и экологическое направление	Трудовые десанты по благоустройству школьного двора	1-11	В течении месяца	Классные руководители, заместитель директора по ВР	
<b>Классное руководство</b>	Составление плана работы классного руководителя	1-11	1 неделя	Классные руководители	
	Корректировка плана работы ШМО классных руководителей		1-5 сентября	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей	
	Работа по вовлечению учащихся в кружки и секции	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители	
	Проверка папок классного руководителя	1-11	3 неделя	Заместитель директора по ВР	
	Организация дежурства по школе. Организация питания учащихся.	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители	
	Тематические консультации для классных руководителей	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей	
	Диагностика уровня воспитанности	1-11	3 неделя	Педагог-психолог, классные	

				руководители
	Диагностика психологического климата в классных коллективах	1-11	4 неделя	Педагог-психолог, классные руководители
	Работа с классной документацией и дневниками учащихся	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Составление картотеки обучающихся разных категорий.	1-11	До 15 сентября	Социальный педагог, классные руководители
	Профилактические беседы с отдельными учащимися по мере надобности. Посещение асоциальных семей, семей «группы риска».	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы (по мере необходимости)	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
	Посещение открытых мероприятий, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением	1-11	В соответствии с графиком открытых мероприятий	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей
	Рейд «Школьная форма»	1-11	В течении месяца	Администрация школы
<b>Внеурочная деятельность</b>	Данный модуль реализуется в соответствии с планами внеурочной деятельности	1-11	В течении месяца	Классные руководители, учителя – предметники, педагоги доп.образования
	Курс ВД «Разговоры о важном»	1-11	Каждый понедельник	Классные руководители
<b>Урочная деятельность</b>	Согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников, с использованием материала, ориентированного на формирование навыков жизнестойкости обучающихся (самооценка, самоконтроль и	1-11	В течении месяца	Классные руководители, учителя - предметники

	произвольность, ценностные ориентации, коммуникативная и социальная компетентность).			
	Международный день памяти жертв фашизма	3-11	10 сентября	Учителя истории, учителя начальных классов
<b>Самоуправление</b>	Распределение «Классных дел», утверждение актива класса	1-11	1 неделя	Классные руководители
	Выборы лидера класса	1-11	1 неделя	Классные руководители
	Координация работы актива класса по направлениям	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Подготовка выборов президента УСУ, выборов органов ученического самоуправления школы		В течении месяца	Педагог-организатор, советник директора
	Заседания совета УСУ		В течении месяца	Педагог-организатор, советник директора
	Работа актива по направлениям работы школы		В течении месяца	Педагог-организатор, советник директора
<b>Детские общественные объединения</b>	Участие в работе отрядов "ЮИД" и "ДЮП" (по плану работы отрядов)	1-6	В течении месяца	Классные руководители
	Реализация проекта «Орлята России» РДДМ	4а	В течении месяца	Советник директора, классные руководители 3а и 4а
	Участие в работе отрядов объединения "Маленькая страна" (по плану работы отрядов)	3-11	В течении месяца	Классные руководители, педагог-организатор
	Участие в работе объединения "Юнармия"	5-11	В течении месяца	Преподаватель-организатор ОБЖ, советник директора
	Участие в деятельности школьного спортивного клуба "Лидер" (по отдельному плану работы)	2-11	в течение учебного года	Руководитель ШСК "Лидер", классные руководители, учителя физкультуры, советник директора
	Участие в работе школьного музея	5-11	В течении	Руководитель музея, классные

			месяца	руководители
	Участие в Днях единых действий РДДМ (по отдельному плану). «День дошкольного работника. День туризма»	1-11	В течении месяца  27 сентября	Советник директора, педагог-организатор, классные руководители
<b>Профориентация</b>	Реализация профминимума. Курс ВД «Россия – мои горизонты»	6-11	Еженедельно (по четвергам)	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Всероссийская акция "Урок цифры"	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Подготовка материалов по профориентации (памяток, бюллетеней) для учащихся и родителей	8-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Профориентационные классные часы	1-5	В течении месяца	Классные руководители
	Участие в проекте «Билет в будущее»	6-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, педагог-навигатор проекта, классные руководители
	Участие в просмотре лекций, форумов на портале «ПроеКТОриЯ»	6-11	В течении месяца	Классные руководители
<b>Школьные медиа</b>	Фотосъемка значимых мероприятий и предоставление информации о деятельности классов в школьный медиа-центр для публикации на школьном сайте и в социальных сетях.	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Выпуск стенгазет ко Дню учителя.	1-11	В течении месяца	Классные руководители, педагог-организатор
	Работа школьного пресс-центра «Наше слово»	5-11	В течении месяца	Руководитель пресс-центра
	Освещение школьной жизни на школьной странице в ВК и в		В течении месяца	Лидер УСУ, педагог-организатор, советник

	телеграмм-канале			директора
<b>Взаимодействие с родителями (законными представителями)</b>	Мероприятия, направленные на формирование компетентной родительской общности школы: формирование общешкольного и классных родительских комитетов	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Участие родителей в подготовке и проведении общешкольных мероприятий	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Работа общешкольного родительского комитета	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР
	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания детей	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>Организация предметно-пространственной среды</b>	1. Оформление классных кабинетов (по зонам: «Государственные символы», «Уголок безопасности», «Классный уголок» и др.)	1-11	1-2 неделя	Классные руководители
	2. Акция «Класс – мой дом, наведу порядок в нем!» (дежурство, генеральные уборки в кабинете).		В течение месяца	Классные руководители
	3. Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации		Еженедельно (понедельник и пятница)	Заместитель директора по ВР, классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ
<b>Внешкольные мероприятия</b>	Всероссийский День бега «Благодарненская верста»	5-11	14 сентября	Заместитель директора по ВР, учитель физической культуры
	Турслет	5-11	12-13 сентября	
	Экскурсии, поездки (в том числе по программе «Пушкинская карта»)	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители

	Мероприятия в СДК (по согласованию)	1-11	В течение месяца	Заместитель директора по ВР
<b>Профилактика и безопасность</b>	<p>1. Организация работы социально-психологической службы школы: утверждение планов работы социального педагога и педагога-психолога;</p> <p>2. Акция «Внимание – дети!» (по отдельному плану)</p> <p>3. Акция «Переходи на зеленый!»</p> <p>4. День солидарности в борьбе с терроризмом, классный час.</p> <p>5. Посещение семей учащихся</p> <p>6. Информирование несовершеннолетних о службах поддержки (телефоны доверия, горячие линии и т.д.)</p>	1-11	<p>1 неделя</p> <p>1-2 недели</p> <p>3-4 недели 3 сентября</p> <p>В течение месяца</p> <p>До 10 сентября</p>	<p>ЗД ВР, ЗД УВР, педагог-психолог, социальный педагог</p> <p>Педагог-организатор</p> <p>Руководитель отряда ЮИД ЗД ВР, педагог-организатор, классные руководители Классные руководители 1-11, соц. педагог.</p>
<b>Социальное партнёрство</b>	Совместная работа по формированию правовой грамотности несовершеннолетних с представителями КДН, ОДН, ГИБДД; по формированию безопасного поведения на случай пожара и ЧС, на водных объектах и объектах транспортной инфраструктуры совместно с ГО и ЧС.	1-11	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ

### Октябрь

Модуль воспитательной работы		Содержание	Класс	Срок проведения	Ответственный
Основные	Гражданско-	Экскурсия в школьный музей «У	1-9	В течении	Руководитель школьного

<b>школьные дела</b>	патриотическое направление	истока»		месяца	музея, кл.руководители	
		Акция "Мы за мир!"	1-11	11 октября	Классные руководители, педагог-организатор, советник директора	
		Кл. часы «Моя малая родина!» (посвященные Дню села)	1-11	21-25 октября	Классные руководители	
	Духовно-нравственное направление	Международный день учителя: организация поздравления учителей, праздничный концерт.	1-11	4 октября	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	
		Международный день пожилых людей	1-11	1 октября	Педагог-организатор, советник директора	
		День отца в России (кл.часы)	1-11	15 октября	Классные руководители	
		Всероссийская акция «День урожая» (в формате «День единых действий»): ✓ выставка поделок из природных материалов «Дары осени»	1-4	17 октября	Руководитель МО классных руководителей, классные руководители, педагог-организатор	
			✓ выставка фоторабот (виртуальная) «Александрийская осень»	8-11		18 октября
			1-4	17 октября		
	5-11		18 октября			
	Физическое направление	Всероссийский открытый урок ОБЖ (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)	1-11	4 октября	Преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители	
		Спортивные соревнования на каникулах	1-11	28-30 октября	Учителя физкультуры, классные руководители	
		Президентские тесты (1-11 кл)	1-11	В течении месяца	Учителя физкультуры	
	Познавательное направление	Международный день школьных библиотек (экскурсия в школьную	1-4	25 октября	Педагог-библиотекарь, классные руководители	

		библиотеку по отдельному графику)			
		Всероссийская акция «Дни финансовой грамотности в учебных заведениях»	10-11	В течении месяца	Ответственный за финансовую грамотность в школе, кл. руководители
		Всероссийский урок энергосбережения #Вместе ярче	1-11	В течении месяца	Классные руководители, педагог-организатор
	Эстетическое направление	выставка поделок из природных материалов «Дары осени»	1-4	17 октября	Классные руководители, педагог-организатор
		выставка фоторабот (виртуальная) «Александрийская осень»	5-11	18 октября	Классные руководители, педагог-организатор
		Конкурс рисунков «Моя малая родина!» (посвященный Дню села Александрия)	1-11	21-24 октября	Классные руководители, педагог-организатор, советник директора
	Трудовое и экологическое направление	Трудовые десанты по благоустройству школьного двора	1-11	В течении месяца	Классные руководители, заместитель директора по ВР
		Операция «Уют» по благоустройству классных кабинетов	1-11	25 октября	Классные руководители
<b>Классное руководство</b>	Анализ работы классных руководителей 1-х, 5-х и 10 классов по формированию классных коллективов в период адаптации	1, 5, 10	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, руководитель МО кл. руководителей, педагог-психолог	
	Проверка журналов инструктажей по технике безопасности	1-11	29-31 октября	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей	
	Организация дежурства по школе. Организация питания учащихся.	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители	
	Тематические консультации для классных руководителей	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей	
	Социально-психологическое тестирование	7-11	В течении месяца	Педагог-психолог, классные руководители, соц. педагог	
	Работа с классной документацией и	1-11	В течении	Классные руководители	

	дневниками учащихся		месяца	
	Профилактические беседы с отдельными учащимися по мере надобности. Посещение асоциальных семей, семей «группы риска».	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы (по мере необходимости)	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, кл. руководители
	Посещение открытых мероприятий, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением	1-11	По графику открытых мероприятий	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей
	Рейд «Школьная форма»	1-11	В течении месяца	Администрация школы
<b>Внеурочная деятельность</b>	Данный модуль реализуется в соответствии с учебными планами внеурочной деятельности	1-11	В течении месяца	Классные руководители, учителя - предметники
	Курс ВД «Разговоры о важном»	1-11	Каждый понедельник	Классные руководители
<b>Урочная деятельность</b>	Согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников, с использованием материала, ориентированного на формирование навыков жизнестойкости обучающихся (самооценка, самоконтроль и произвольность, ценностные ориентации, коммуникативная и социальная компетентность).	1-11	В течении месяца	Классные руководители, учителя - предметники
	Международный день музыки.	1-8	1 октября	Учитель музыки
	День защиты животных	1-11	4 октября	Учитель биологии, учителя

				начальных классов
	Всероссийский урок энергосбережения #Вместе ярче	7-11	3 неделя	Учитель физики
<b>Самоуправление</b>	Координация работы актива класса по направлениям	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Заседания совета УСУ		В течении месяца	Педагог-организатор, советник директора
	Работа актива по направлениям работы школы		В течении месяца	Педагог-организатор, советник директора
<b>Детские общественные объединения</b>	Участие в работе отрядов "ЮИД" и "ДЮП" (по плану работы отрядов)	1-6	В течении месяца	Классные руководители, педагог-организатор
	Реализация проекта «Орлята России» РДДМ	4а	В течении месяца	Советник директора по воспитанию, кл. руководители
	Участие в работе отрядов объединения "Маленькая страна" (по плану работы отрядов)	5-11	В течении месяца	Классные руководители, педагог-организатор
	Участие в работе объединения "Юнармия" (по отдельному плану работы)	5-11	В течении месяца	Преподаватель-организатор ОБЖ
	Участие в деятельности школьного спортивного клуба "Лидер" (по отдельному плану работы)	2-11	в течение учебного года	Руководитель ШСК "Лидер", классные руководители, учителя физкультуры
	Участие в работе школьного музея	5-11	В течении месяца	Руководитель музея, классные руководители
	Участие в деятельности РДДМ (по отдельному плану)	1-11	В течении месяца	Советник директора по воспитанию, педагог-организатор, классные руководители
<b>Профориентация</b>	Реализация профминимума. Курс ВД «Россия – мои горизонты»	6-11	Еженедельно (по четвергам)	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Подготовка материалов по профориентации (памяток, бюллетене-	8-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители

	ней) для учащихся и родителей			
	Проориентационные классные часы	1-5	В течении месяца	Классные руководители
	Участие в проекте «Билет в будущее»	6-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, педагог-навигатор проекта, классные руководители
	Участие в просмотре лекций, форумов на портале «ПроеКТОриЯ»	6-11	В течении месяца	
<b>Школьные медиа</b>	Фотосъемка значимых мероприятий и предоставление информации о деятельности классов в школьный медиа-центр для публикации на школьном сайте и в социальных сетях.	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Работа со школьной газетой «Наше слово»	5-11	В течении месяца	Руководитель пресс-центра
	Освещение школьной жизни на школьной странице в ВК и в телеграмм-канале		В течении месяца	Лидер УСУ, педагог-организатор, советник директора
<b>Взаимодействие с родителями (законными представителями)</b>	Общешкольное родительское собрание «Семейные уроки духовности и нравственности».	1-11	13 октября	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Участие родителей в подготовке и проведении общешкольных мероприятий	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Работа общешкольного родительского комитета	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР
	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания детей	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители

<b>Организация предметно-пространственной среды</b>	1. Оформление классного кабинета и школьных коридоров ко Дню Учителя. 2. Акция «Класс – мой дом, наведу порядок в нем!» (дежурство, генеральные уборки в кабинете). 3. Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации	1-11	1-2 неделя  В течение месяца  Еженедельно (понедельник и пятница)	Классные руководители, педагог-организатор  Классные руководители  Заместитель директора по ВР, классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ
<b>Внешкольные мероприятия</b>	Зарница	5-11	1 неделя	Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры
	Спартакиада младших школьников	3-4	1 неделя	
	Фестиваль ГТО (Спартакиада по ОФП)	9-11	18 октября	
	Экскурсии, поездки (в том числе по программе «Пушкинская карта»)	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Мероприятия в СДК (по согласованию)	1-11	В течение месяца	Заместитель директора по ВР
<b>Профилактика и безопасность</b>	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	1-11	3 неделя	Классные руководители
	Минутки безопасности	1-5	В течении месяца	Классные руководители
	Тестирование на знание ПДД	1-11	1-4 октября	Классные руководители
	Профилактическое мероприятие «Осенние каникулы»	1-11	25 октября	Руководитель МО классных руководителей, классные руководители
<b>Социальное партнёрство</b>	Совместная работа по формированию правовой грамотности несовершеннолетних с представителями КДН, ОДН, ГИБДД; по формированию безопасного поведения на случай пожара и ЧС, на водных объектах и объектах	1-11	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ

	транспортной инфраструктуры совместно с ГО и ЧС.			
--	--	--	--	--

### Ноябрь

Модуль воспитательной работы		Содержание	Класс	Срок проведения	Ответственный
<b>Основные школьные дела</b>	Гражданско-патриотическое направление	День народного единства (по отдельному плану, совместное мероприятие с Точкой роста)	1-11	29.10 – 05.11	Заместитель директора по ВР, рук. центра Точка роста, кл. руководители, педагог-организатор, советник директора
		День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	1-11	8 ноября	Советник директора, классные руководители
		День Государственного герба Российской Федерации	1-11	30 ноября	Педагог-организатор, классные руководители
		Школьный конкурс рисунков «Имею право и обязан»	5-9	В течении месяца	Кл. руководители, педагог-организатор, учитель ИЗО
	Духовно-нравственное направление	День матери в России: праздничный концерт	1-11	22 ноября	Заместитель директора по ВР, кл. руководители, педагог-организатор
	Физическое направление	Шахматный турнир	3-11	1 неделя	рук. центра Точка роста, кл. руководители
		Диагностика тревожности учащихся	1-11	3 неделя	Педагог-психолог, классные руководители
	Познавательное направление	Акция «Пятерка для моей мамы»	1-11	14-20 ноября	Руководитель МО кл. рук., классные руководители
Трудовое и экологическое направление	Мастерская «Подарок для мамы»	1-4	17-21 ноября	Классные руководители	
<b>Классное руководство</b>		Единый урок прав человека	1-11	В течении	Классные руководители

			месяца	
	Организация дежурства по школе. Организация питания учащихся.	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Тематические консультации для классных руководителей	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей
	Работа с классной документацией и дневниками учащихся	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Профилактические беседы с отдельными учащимися по мере надобности. Посещение асоциаль- ных семей, семей «группы риска».	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы (по мере необходимости)	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог- психолог, кл. руководители
	Посещение открытых мероприятий, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением	1-11	По графику открытых мероприятий	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей
	Рейд «Школьная форма»	1-11	В течении месяца	Администрация школы
<b>Внеурочная деятельность</b>	Данный модуль реализуется в соответствии с учебными планами внеурочной деятельности	1-11	В течении месяца	Классные руководители, учителя - предметники
	Курс ВД «Разговоры о важном»	1-11	Каждый понедельник	Классные руководители
<b>Урочная деятельность</b>	Согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников, с использованием материала, ориентированного на формирование навыков жизнестойкости обучающихся (самооценка,	1-11	В течении месяца	Классные руководители, учителя - предметники

	самоконтроль и произвольность, ценностные ориентации, коммуникативная и социальная компетентность).			
	Изучение на уроках обществознания нормативных документов по противодействию терроризму и экстремизму	5-11	В течении месяца	Учителя истории и обществознания
	День начала Нюрнбергского процесса	8-11	20 ноября	Учителя истории и обществознания
<b>Самоуправление</b>	Координация работы актива класса по направлениям	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Заседания совета УСУ		В течении месяца	Педагог-организатор, советник директора
	Работа актива по направлениям работы школы		В течении месяца	Педагог-организатор, советник директора
<b>Детские общественные объединения</b>	Участие в работе отрядов "ЮИД" и "ДЮП" (по плану работы отрядов)	1-4	В течении месяца	Классные руководители
	Реализация проекта «Орлята России» РДДМ	4а	В течении месяца	Советник директора по воспитанию, классные руководители
	Участие в работе отрядов объединения "Маленькая страна" (по плану работы отрядов)	5-11	В течении месяца	Классные руководители, педагог-организатор
	Участие в работе объединения "Юнармия" (по отдельному плану работы)	5-11	В течении месяца	Преподаватель-организатор ОБЖ
	Участие в деятельности школьного спортивного клуба "Лидер" (по отдельному плану работы)	2-11	в течение учебного года	Руководитель ШСК "Лидер", классные руководители, учителя физкультуры
	Участие в работе школьного музея	5-11	В течении месяца	Руководитель музея, классные руководители

	Участие в деятельности РДДМ (по отдельному плану)	1-11	В течении месяца	Советник директора по воспитанию, педагог-организатор, классные руководители
<b>Профориентация</b>	Реализация профминимума. Курс ВД «Россия – мои горизонты»	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Профориентационные классные часы	1-5	В течении месяца	Классные руководители
	Участие в проекте «Билет в будущее»	6-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, педагог-навигатор, классные руководители
	Участие в просмотре лекций, форумов на портале «ПроеКТОриЯ»	6-11	В течении месяца	
	Участие в Днях открытых дверей СКФУ, СтГАУ, СГПИ и др. вузов и СПО Ставропольского края	8-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>Школьные медиа</b>	Фотосъемка значимых мероприятий и предоставление информации о деятельности классов в школьный медиа-центр для публикации на школьном сайте и в социальных сетях.	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Выпуск стенгазет ко Дню матери.	1-11	В течении месяца	Классные руководители, педагог-организатор
	Работа со школьной газетой «Наше слово»	5-11	В течении месяца	Руководитель пресс-центра
	Освещение школьной жизни на школьной странице в ВК и в телеграмм-канале		В течении месяца	Лидер УСУ, педагог-организатор
<b>Взаимодействие с родителями (законными представителями)</b>	День матери в России: праздничный концерт	1-11	22 ноября	Заместитель директора по ВР, кл. руководители, педагог-организатор
	Участие родителей в подготовке и проведении общешкольных	1-11	В течении месяца	Классные руководители

	мероприятий			
	Работа общешкольного родительского комитета	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР
	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания детей	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>Организация предметно-пространственной среды</b>	1. Оформление классного кабинета и школьных коридоров ко Дню Матери. 2. Акция «Класс – мой дом, наведу порядок в нем!» (дежурство, генеральные уборки в кабинете). 3. Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации	1-11	3 неделя  В течение месяца  Еженедельно (понедельник и пятница)	Классные руководители, педагог-организатор  Классные руководители  Заместитель директора по ВР, классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ
	Выпуск стенгазет ко Дню матери.	1-11	До 22.11	Классные руководители, педагог-организатор
<b>Внешкольные мероприятия</b>	Муниципальный конкурс "Имею право и обязан"	5-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР
	Соревнования по баскетболу	7-11	11.11 – 15.11	Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры
	Экскурсии, поездки (в том числе по программе «Пушкинская карта»)	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Мероприятия в СДК (по согласованию)	1-11	В течение месяца	Заместитель директора по ВР
<b>Профилактика и безопасность</b>	Минутки безопасности	1-5	В течении месяца	Классные руководители
	Классные часы по профилактике ДДТТ, безопасности обучающихся	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Встреча с инспектором ГИБДД	1-11	В течении месяца	Социальный педагог
<b>Социальное партнёрство</b>	Совместная работа по формированию	1-11	В течение	Заместитель директора по ВР,

	правовой грамотности несовершеннолетних с представителями КДН, ОДН, ГИБДД; по формированию безопасного поведения на случай пожара и ЧС, на водных объектах и объектах транспортной инфраструктуры совместно с ГО и ЧС.		месяца	классные руководители, социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ
--	--	--	--------	--

### Декабрь

Модуль воспитательной работы		Содержание	Класс	Срок проведения	Ответственный
<b>Основные школьные дела</b>	Гражданско-патриотическое направление	День неизвестного солдата: урок мужества	1-11	3 декабря	Классные руководители, советник директора
		День Героев Отечества: классные часы (совместное мероприятие с Точкой роста)	1-11	9 декабря	Заместитель директора по ВР, руководитель центра Точка роста, классные руководители, педагоги-организаторы, советник директора
		День конституции Российской Федерации	1-11	12 декабря	Педагог-организатор, классные руководители
	Духовно-нравственное направление	Международный день инвалидов	1-11	4 декабря	Педагог-организатор, руководитель пресс-центра
		Новогодние праздники: «Здравствуй, новый 2025 год!»	1-11	25-27 декабря	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Физическое направление	Турнир по волейболу	6-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учитель физической культуры
	Познавательное направление	День добровольца (волонтера) в России	1-11	5 декабря	Советник директора по воспитанию, педагог-организатор

	Эстетическое направление	Смотр - конкурс «Лучший новогодний класс»	1-11	10-20 декабря	Заместитель директора по ВР, классные руководители
		Муниципальный конкурс на лучшее новогоднее оформление образовательного учреждения	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>Классное руководство</b>		Организация дежурства по школе. Организация питания учащихся.	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
		Работа с классной документацией и дневниками учащихся	1-11	В течении месяца	Классные руководители
		Профилактические беседы с отдельными учащимися по мере надобности. Посещение асоциальных семей, семей «группы риска».	1-11	В течении месяца	Классные руководители
		Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы (по мере необходимости)	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, кл. руководители
		Посещение открытых мероприятий, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением	1-11	По графику открытых мероприятий	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей
		Проверка папок классного руководителя и журналов инструктажей по технике безопасности, журналов занятий по ПДД	1-11	27-28 декабря	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей
		Рейд «Школьная форма»	1-11	В течении месяца	Администрация школы
<b>Внеурочная деятельность</b>		Данный модуль реализуется в соответствии с учебными планами внеурочной деятельности	1-11	В течении месяца	Классные руководители, учителя - предметники
		Курс ВД «Разговоры о важном»	1-11	Каждый понедельник	Классные руководители
<b>Урочная деятельность</b>		Согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников, с	1-11	В течении месяца	Классные руководители, учителя - предметники

	использованием материала, ориентированного на формирование навыков жизнестойкости обучающихся (самооценка, самоконтроль и произвольность, ценностные ориентации, коммуникативная и социальная компетентность).			
	Практическая направленность занятий по ОБЗР по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях	5-11	В течении месяца	Преподаватель-организатор ОБЖ
	Международный день художника	1-7	8 декабря	Учителя начальных классов, учитель ИЗО
	День прав человека	1-11	10 декабря	Учителя начальных классов, учителя истории и обществознания
	День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации (25 декабря)	8-11	23-26 декабря	Учителя обществознания
<b>Самоуправление</b>	Координация работы актива класса по направлениям	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Заседания совета УСУ		В течении месяца	Педагог-организатор, советник директора
	Работа актива по направлениям работы школы		В течении месяца	Педагог-организатор, советник директора
<b>Детские общественные объединения</b>	Участие в работе отрядов "ЮИД" и "ДЮП" (по плану работы отрядов)	1-4	В течении месяца	Классные руководители
	Реализация проекта «Орлята России» РДДМ	4а	В течении месяца	Советник директора по воспитанию, классные руководители

	Участие в работе отрядов объединения "Маленькая страна" (по плану работы отрядов)	5-11	В течении месяца	Классные руководители, педагог-организатор
	Участие в работе объединения "Юнармия" (по отдельному плану работы)	5-11	В течении месяца	Преподаватель-организатор ОБЖ
	Участие в деятельности школьного спортивного клуба "Лидер" (по отдельному плану работы)	2-11	в течение учебного года	Руководитель ШСК "Лидер", классные руководители, учителя физкультуры
	Участие в работе школьного музея	5-11	В течении месяца	Руководитель музея, классные руководители
	Участие в деятельности РДДМ (по отдельному плану)	1-11	В течении месяца	Советник директора по воспитанию, педагог-организатор, классные руководители
<b>Профориентация</b>	Реализация профминимума. Курс ВД «Россия – мои горизонты»	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Профориентационные классные часы	1-5	В течении месяца	Классные руководители
	Участие в проекте «Билет в будущее»	6-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, ответственный за профориентацию в школе, классные руководители
	Участие в просмотре лекций, форумов на портале «ПроеКТОриЯ»			
	Участие в Днях открытых дверей СКФУ, СтГАУ, СГПИ и др. вузов и СПО Ставропольского края	8-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, ответственный за профориентацию в школе, классные руководители
<b>Школьные медиа</b>	Фотосъемка значимых мероприятий и предоставление информации о деятельности классов в школьный медиа-центр для публикации на школьном сайте и в социальных сетях.	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Работа со школьной газетой «Наше	5-11	В течении	Руководитель пресс-центра

	слово»		месяца	
	Освещение школьной жизни на школьной странице в ВК и в телеграмм-канале		В течении месяца	Лидер УСУ, педагог-организатор
<b>Взаимодействие с родителями (законными представителями)</b>	Участие родителей в подготовке и проведении общешкольных мероприятий	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Работа общешкольного родительского комитета	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР
	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания детей	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>Организация предметно-пространственной среды</b>	1. Оформление классного кабинета и школьных коридоров к Новому году. 2. Акция «Класс – мой дом, наведу порядок в нем!» (дежурство, генеральные уборки в кабинете). 3. Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации	1-11	1-3 неделя  В течение месяца  Еженедельно (понедельник и пятница)	Классные руководители, педагог-организатор Классные руководители  Заместитель директора по ВР, классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ
	<b>Внешкольные мероприятия</b>	Соревнования по баскетболу	7-11	14 декабря
	Экскурсии, поездки (в том числе по программе «Пушкинская карта»)	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Мероприятия в СДК (по согласованию)	1-11	В течение месяца	Заместитель директора по ВР
<b>Профилактика и безопасность</b>	Классные часы по профилактике ДДТТ, безопасности обучающихся	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Встреча с инспектором ГИБДД	1-11	В течении месяца	Социальный педагог
	Минутки безопасности	1-5	В течении месяца	Классные руководители

	Профилактическое мероприятие «Зимние каникулы»	1-11	23 - 27 декабря	Руководитель МО классных руководителей, классные руководители
<b>Социальное партнёрство</b>	Совместная работа по формированию правовой грамотности несовершеннолетних с представителями КДН, ОДН, ГИБДД; по формированию безопасного поведения на случай пожара и ЧС, на водных объектах и объектах транспортной инфраструктуры совместно с ГО и ЧС.	1-11	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ

### Январь

Модуль воспитательной работы		Содержание	Класс	Срок проведения	Ответственный
<b>Основные школьные дела</b>	Гражданско-патриотическое направление	Тематические беседы "Есть дата в снежном январе"	1-4	09.01.2025-14.01.2025	Классные руководители 1-4 классов
		Урок мужества "Дорогами войны шли наши земляки"	5-11	09.01.2025-14.01.2025	Классные руководители 5-11 классов
		Акция "Помним, гордимся!"	8-11	14.01.2025	Советник директора по воспитанию, классные руководители
		День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944)	1-11	27 января	Советник директора по воспитанию, классные руководители, педагог-организатор
		Неделя Памяти жертв Холокоста: тематические классные часы	1-11	20-24 января	
	Духовно-нравственное направление	Экскурсия в зал боевой славы школьного музея "Александрейцы - участники битвы за Кавказ"	1-11	в течение месяца	Максименко Е.П., классные руководители 1-11 классов
	Линейка "Чтобы помнили"	1-11	13.01.2025	Советник директора по воспитанию, педагог-организатор	

	Эстетическое направление	Конкурс рисунков "Минувших дней святая память"	1-7	14.01.2025-20.01.2025	Учителя ИЗО
	Трудовое и экологическое направление	Организация дежурства учащихся по школе и по классам	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Физическое направление	Зональные соревнования по волейболу	7-11	в течение месяца	Учитель физической культуры
	Познавательное направление	Информационно-просветительское мероприятие "Жизнь на Ставрополье во время немецкой оккупации"	5-7	в течение месяца	Учителя истории
		День российского студенчества	8-11	25.01.2025	Советник директора по воспитанию, педагог-организатор
		Урок памяти "В бой идут Ставропольцы"	8-11	в течение месяца	Учителя истории
<b>Классное руководство</b>	Организация дежурства по школе учащихся, родителей. Организация питания учащихся.	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители	
	Тематические консультации для классных руководителей		в течение месяца	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей	
	Оформление классной документации.	1-11	в течение месяца	Классные руководители	
	Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах районного, регионального и всероссийского уровня	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители	
	Прохождение курсов повышения квалификации для классных руководителей, специалистов воспитательной службы и педагогов дополнительного образования.		в течение месяца	Заместитель директора по ВР	
	Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР	
	Посещение открытых мероприятий, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР	
	Мониторинги по классам и параллелям:	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР,	

	уровня воспитанности учащихся; психологического климата в классных коллективах; уровня правовой образованности учащихся; уровня тревожности учащихся; уровня активности участия учащихся во внеклассных и внешкольных мероприятиях.			социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
	Рейды «Школьная форма»	1-11	в течение месяца	Администрация школы
<b>Внеурочная деятельность</b>	Данный модуль реализуется в соответствии с учебными планами внеурочной деятельности	1-11	в течение месяца	Классные руководители, учителя - предметники
	Курс ВД «Разговоры о важном»	1-11	Каждый понедельник	Классные руководители
<b>Урочная деятельность</b>	Согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников, с использованием материала, ориентированного на формирование навыков жизнестойкости обучающихся (самооценка, самоконтроль и произвольность, ценностные ориентации, коммуникативная и социальная компетентность).	1-11	в течение месяца	Классные руководители, учителя - предметники
<b>Самоуправление</b>	Координация работы актива класса по направлениям	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Заседания совета УСУ		В течении месяца	Педагог-организатор, советник директора
	Работа актива по направлениям работы школы		В течении месяца	Педагог-организатор, советник директора
<b>Детские общественные объединения</b>	Участие в работе отрядов "ЮИД" и "ДЮП" (по плану работы отрядов)	1-4	В течении месяца	Классные руководители, педагог-организатор
	Реализация проекта «Орлята России» РДДМ	4а	В течении месяца	Советник директора по воспитанию, кл. руководители
	Участие в работе отрядов объединения "Маленькая страна" (по плану работы	5-11	В течении месяца	Классные руководители, педагог-организатор

	отрядов)			
	Участие в работе объединения "Юнармия" (по отдельному плану работы)	5-11	В течении месяца	Преподаватель-организатор ОБЖ
	Участие в деятельности школьного спортивного клуба "Лидер" (по отдельному плану работы)	2-11	в течение учебного года	Руководитель ШСК "Лидер", классные руководители, учителя физкультуры
	Участие в работе школьного музея	5-11	В течении месяца	Руководитель музея, классные руководители
	Участие в деятельности РДДМ (по отдельному плану)	1-11	В течении месяца	Советник директора по воспитанию, педагог-организатор, классные руководители
<b>Профориентация</b>	Реализация профминимума. Курс ВД «Россия – мои горизонты»	6-11	Еженедельно (по четвергам)	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Подготовка материалов по профориентации (памяток, бюллетеней) для учащихся и родителей	8-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Профориентационные классные часы	1-5	В течении месяца	Классные руководители
	Экскурсии в ВУЗы, СУЗы, на производства	6-11	По согласованию	Классные руководители
	Участие в проекте «Билет в будущее»	6-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, педагог-навигатор проекта, классные руководители
	Участие в просмотре лекций, форумов на портале «ПроеКТОрия»	6-11	В течении месяца	
<b>Школьные медиа</b>	Фотосъемка значимых мероприятий и предоставление информации о деятельности классов в школьный медиа-центр для публикации на школьном сайте и в социальных сетях.	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Работа со школьной газетой «Наше слово»	5-11	В течении месяца	Руководитель пресс-центра

	Освещение школьной жизни на школьной странице в ВК и в телеграмм-канале		В течении месяца	Лидер УСУ, педагог-организатор, советник директора
<b>Взаимодействие с родителями (законными представителями)</b>	Участие родителей в подготовке и проведении общешкольных мероприятий	1-11	в течение месяца	Классные руководители
	Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики	1-11	в течение месяца	Классные руководители
	Работа общешкольного родительского комитета	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР
	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания детей	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>Организация предметно-пространственной среды</b>	Акция «Класс – мой дом, наведу порядок в нем!» (дежурство, генеральные уборки в кабинете)	1-11	в течение месяца	Классные руководители
	Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации	1-11	Еженедельно (понедельник и пятница)	Заместитель директора по ВР, классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ
<b>Внешкольные мероприятия</b>	Зональные соревнования по волейболу	7-11	19.01.2024	Учитель физической культуры
	Экскурсии, поездки (в том числе по программе «Пушкинская карта»)	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Мероприятия в СДК (по согласованию)	1-11	В течение месяца	Заместитель директора по ВР
<b>Профилактика и безопасность</b>	Минутки безопасности	1-5	В течении месяца	Классные руководители
	Проведение инструктажей по ТБ	1-11	В течении месяца	Классные руководители, учителя предметники
<b>Социальное партнёрство</b>	Совместная работа по формированию правовой грамотности несовершеннолетних с представителями КДН, ОДН, ГИБДД; по формированию безопасного поведения на случай пожара и ЧС, на водных объектах и	1-11	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ

	объектах транспортной инфраструктуры совместно с ГО и ЧС.			
--	---	--	--	--

### Февраль

Модуль воспитательной работы		Содержание	Класс	Срок проведения	Ответственный
<b>Основные школьные дела</b>	Гражданско-патриотическое направление	Мероприятия месячника оборонно-массовой работы (по отдельному плану)	1-11	февраль	Заместитель директора по ВР, кл.руководители, педагог-организатор, учитель ОБЖ
		День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	1-11	3 февраля	Советник директора по воспитанию, педагог-организатор, классные руководители
		День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	5-11	15 февраля	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор
		День Защитника Отечества: классные часы	1-11	20-21 февраля	классные руководители
	Духовно-нравственное направление	Вечер встречи выпускников «Наша школьная семья»	11	1 февраля	Заместитель директора по ВР, кл.руководитель 11 класса
	Трудовое и экологическое направление	Организация дежурства учащихся по школе и по классам	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Физическое направление	Спортивные соревнования «А ну-ка, мальчики»	1-8	19-20 февраля	Учителя физкультуры, кл. руководители
		Спортивный вечер «Защитники Отечества!»	9-11	21 февраля	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК "Лидер", классные руководители, педагог-организатор
		Зональный соревнования «Будем Родине служить»	9-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК "Лидер"

		Районные соревнования по волейболу	7-11	в течение месяца	Учитель физкультуры
	Эстетическое направление	Конкурс рисунков и плакатов «Защитники родины»	1-11	3-6 февраля	Учителя ИЗО, педагог-организатор, классные руководители
	Познавательное направление	День российской науки	5-11	7 февраля	Советник директора по воспитанию, педагог-организатор, классные руководители
<b>Классное руководство</b>		Организация дежурства по школе учащихся, родителей. Организация питания учащихся.	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
		Тематические консультации для классных руководителей		в течение месяца	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей
		Оформление классной документации.	1-11	в течение месяца	Классные руководители
		Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах районного, регионального и всероссийского уровня.	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
		Прохождение курсов повышения квалификации для классных руководителей, специалистов воспитательной службы и педагогов дополнительного образования.		в течение месяца	Заместитель директора по ВР
		Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР
		Посещение открытых мероприятий, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР
		Мониторинги по классам и параллелям: уровня воспитанности учащихся; психологического климата в классных коллективах; уровня правовой образованности учащихся; уровня тревожности учащихся; уровня	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители

	активности участия учащихся во внеклассных и внешкольных мероприятиях.			
<b>Внеурочная деятельность</b>	Рейды «Школьная форма»	1-11	в течение месяца	Администрация школы
	Данный модуль реализуется в соответствии с учебными планами внеурочной деятельности	1-11	в течение месяца	Классные руководители, учителя - предметники
	Курс ВД «Разговоры о важном»	1-11	Каждый понедельник	Классные руководители
<b>Урочная деятельность</b>	Согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников, с использованием материала, ориентированного на формирование навыков жизнестойкости обучающихся (самооценка, самоконтроль и произвольность, ценностные ориентации, коммуникативная и социальная компетентность).	1-11	в течение месяца	Классные руководители, учителя - предметники
	Международный день родного языка	1-11	21 февраля	Советник директора по воспитанию, педагог-организатор, классные руководители
<b>Самоуправление</b>	Координация работы актива класса по направлениям	1-11	в течение месяца	Классные руководители
	Заседания совета УСУ		в течение месяца	Педагог-организатор, советник директора по воспитанию
	Работа актива по направлениям работы школы		в течение месяца	Педагог-организатор, советник директора по воспитанию
<b>Детские общественные объединения</b>	Участие в работе отрядов "ЮИД" и "ДЮП" (по плану работы отрядов)	1-6	В течении месяца	Классные руководители, педагог-организатор
	Реализация проекта «Орлята России» РДДМ	4а	В течении месяца	Советник директора по воспитанию, кл. руководители

	Участие в работе отрядов объединения "Маленькая страна" (по плану работы отрядов)	5-11	В течении месяца	Классные руководители, педагог-организатор
	Участие в работе объединения "Юнармия" (по отдельному плану работы)	5-11	В течении месяца	Преподаватель-организатор ОБЖ
	Участие в деятельности школьного спортивного клуба "Лидер" (по отдельному плану работы)	2-11	в течение учебного года	Руководитель ШСК "Лидер", классные руководители, учителя физкультуры
	Участие в работе школьного музея	5-11	В течении месяца	Руководитель музея, классные руководители
	Участие в деятельности РДДМ (по отдельному плану)	1-11	В течении месяца	Советник директора по воспитанию, педагог-организатор, классные руководители
<b>Профориентация</b>	Реализация профминимума. Курс ВД «Россия – мои горизонты»	6-11	Еженедельно (по четвергам)	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Подготовка материалов по профориентации (памяток, бюллетеней) для учащихся и родителей	8-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Профориентационные классные часы	1-5	В течении месяца	Классные руководители
	Участие в проекте «Билет в будущее»	6-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, педагог-навигатор проекта, классные руководители
	Участие в просмотре лекций, форумов на портале «ПроеКТОриЯ»	6-11	В течении месяца	
<b>Школьные медиа</b>	Фотосъемка значимых мероприятий и предоставление информации о деятельности классов в школьный медиа-центр для публикации на школьном сайте и в социальных сетях.	1-11	в течение месяца	Классные руководители
	Работа со школьной газетой «Наше слово»		в течение месяца	Руководитель пресс-центра
	Освещение школьной жизни на школьной странице в ВК и в телеграмм-канале		в течение месяца	Лидер УСУ, педагог-организатор, советник

				директора по ВР
<b>Взаимодействие с родителями (законными представителями)</b>	Участие родителей в подготовке и проведении общешкольных мероприятий	1-11	в течение месяца	Классные руководители
	Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики	1-11	в течение месяца	Классные руководители
	Работа общешкольного родительского комитета	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР
	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания детей	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>Организация предметно-пространственной среды</b>	1. Оформление классного кабинета и школьных коридоров ко Дню Защитника Отечества.	1-11	2-3 неделя	Классные руководители, педагог-организатор
	2. Оформление классного кабинета и школьных коридоров ко Дню встречи выпускников.		1 неделя	
	3. Акция «Класс – мой дом, наведу порядок в нем!» (дежурство, генеральные уборки в кабинете).		В течение месяца	Классные руководители
	4. Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации		Еженедельно (понедельник и пятница)	Заместитель директора по ВР, классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ
<b>Внешкольные мероприятия</b>	Зональный соревнования «Будем Родине служить»	9-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК "Лидер"
	Районные соревнования по волейболу	7-11		Учитель физкультуры
	Экскурсии, поездки (в том числе по программе «Пушкинская карта»)	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Мероприятия в СДК (по согласованию)	1-11	В течение месяца	Заместитель директора по ВР
<b>Профилактика и безопасность</b>	Минутки безопасности	1-5	В течении месяца	Классные руководители
	Всероссийский урок безопасности	1-11	2 неделя	Классные руководители

	школьников в сети Интернет			
<b>Социальное партнёрство</b>	Совместная работа по формированию правовой грамотности несовершеннолетних с представителями КДН, ОДН, ГИБДД; по формированию безопасного поведения на случай пожара и ЧС, на водных объектах и объектах транспортной инфраструктуры совместно с ГО и ЧС.	1-11	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ

### Март

Модуль воспитательной работы		Содержание	Класс	Срок проведения	Ответственный
<b>Основные школьные дела</b>	Гражданско-патриотическое направление	Всероссийский открытый урок ОБЖ (приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны)	1-11	3 марта	Преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
		День воссоединения Крыма с Россией (совместное мероприятие с Точкой роста)	1-11	18 марта	Заместитель директора по ВР, руководитель центра Точка роста, классные руководители, педагоги-организаторы
	Духовно-нравственное направление	Неделя детской книги	1-6	17 -21 марта	Педагог-библиотекарь, классные руководители
		Муниципальный этап краевого слета участников туристско-краеведческого движения «Отечество»	5-11	10-14 марта	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, педагог-организатор
		Всемирный день театра	1-11	27 марта	Руководитель школьного театра, классные руководители
	Физическое направление	Профилактическое мероприятие «Весенние каникулы»	1-11	21 марта	Руководитель МО классных руководителей,

					кл.руководители
		Спортивный вечер "А ну-ка, девушки"	8-11	6 марта	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК "Лидер", советник директора по воспитанию, классные руководители
Познавательное направление		Международный женский день: праздничный концерт, классные огоньки	1-11	6-7 марта	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор
		Муниципальный этап X Краевого фестиваля-конкурса творчества учащейся молодежи «Школьная весна Ставрополя»	5-11	В течении месяца	Педагог-организатор, советник директора по воспитанию
Эстетическое направление		Украшение окон ко Международному женскому дню	1-11	3-5 марта	Педагог-организатор, классные руководители
Трудовое и экологическое направление		Трудовые десанты по уборке школьного двора	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>Классное руководство</b>		Организация дежурства по школе учащихся, родителей. Организация питания учащихся.	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
		Мониторинг по классам и параллелям: <input type="checkbox"/> Уровня воспитанности учащихся; <input type="checkbox"/> Уровня активности участия учащихся во внеклассных и внешкольных мероприятиях	1-11	3-4 неделя	Заместитель директора по ВР, классные руководители
		Тематические консультации для классных руководителей		в течение месяца	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей
		Проверка папок классного руководителя и журналов инструктажей по технике безопасности, журналов занятий по ПДД	1-11	Последняя неделя месяца	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей
		Оформление классной документации.	1-11	в течение месяца	Классные руководители
		Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах район-	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители

	ного, регионального и всероссийского уровня.			
	Прохождение курсов повышения квалификации для классных руководителей, специалистов воспитательной службы и педагогов дополнительного образования.		в течение месяца	Заместитель директора по ВР
	Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР
	Посещение открытых мероприятий, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР
	Рейды «Школьная форма»	1-11	в течение месяца	Администрация школы
<b>Внеурочная деятельность</b>	Данный модуль реализуется в соответствии с учебными планами внеурочной деятельности	1-11	в течение месяца	Классные руководители, учителя - предметники
	Курс ВД «Разговоры о важном»	1-11	Каждый понедельник	Классные руководители
<b>Урочная деятельность</b>	Согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников, с использованием материала, ориентированного на формирование навыков жизнестойкости обучающихся (самооценка, самоконтроль и произвольность, ценностные ориентации, коммуникативная и социальная компетентность).	1-11	в течение месяца	Классные руководители, учителя - предметники
<b>Самоуправление</b>	Координация работы актива класса по направлениям	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Заседания совета УСУ		В течении месяца	Педагог-организатор, советник директора
	Работа актива по направлениям работы школы		В течении месяца	Педагог-организатор, советник директора
<b>Детские общественные</b>	Участие в работе отрядов "ЮИД" и "ДЮП"	1-6	В течении	Классные руководители,

<b>объединения</b>	(по плану работы отрядов)		месяца	педагог-организатор
	Реализация проекта «Орлята России» РДДМ	3а и 4а	В течении месяца	Советник директора по воспитанию, кл. руководители
	Участие в работе отрядов объединения "Маленькая страна" (по плану работы отрядов)	5-11	В течении месяца	Классные руководители, педагог-организатор
	Участие в работе объединения "Юнармия" (по отдельному плану работы)	5-11	В течении месяца	Преподаватель-организатор ОБЖ
	Участие в деятельности школьного спортивного клуба "Лидер" (по отдельному плану работы)	2-11	в течение учебного года	Руководитель ШСК "Лидер", классные руководители, учителя физкультуры
	Участие в работе школьного музея	5-11	В течении месяца	Руководитель музея, классные руководители
	Участие в деятельности РДДМ (по отдельному плану)	1-11	В течении месяца	Советник директора по воспитанию, педагог-организатор, классные руководители
<b>Профориентация</b>	Реализация профминимума. Курс ВД «Россия – мои горизонты»	6-11	Еженедельно (по четвергам)	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Подготовка материалов по профориентации (памяток, бюллетеней) для учащихся и родителей	8-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Профориентационные классные часы	1-5	В течении месяца	Классные руководители
	Участие в проекте «Билет в будущее»	6-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, педагог-навигатор проекта, классные руководители
	Участие в просмотре лекций, форумов на портале «ПроеКТОриЯ»	6-11	В течении месяца	
<b>Школьные медиа</b>	Фотосъемка значимых мероприятий и предоставление информации о деятельности классов в школьный медиа-центр для публикации на школьном сайте и в социальных сетях.	1-11	В течении месяца	Классные руководители

	Работа со школьной газетой «Наше слово»	5-11	В течении месяца	Руководитель пресс-центра
	Освещение школьной жизни на школьной странице в ВК и в телеграмм-канале		В течении месяца	Лидер УСУ, педагог-организатор, советник директора
<b>Взаимодействие с родителями (законными представителями)</b>	Педагогическая гостиная «О ЕГЭ и не только... Или как помочь ребенку справиться с волнением»	9,11	март	Педагог-психолог, классные руководители 9, 11 классов
	Участие родителей в подготовке и проведении общешкольных мероприятий	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Работа общешкольного родительского комитета	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР
	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания детей	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>Организация предметно-пространственной среды</b>	1. Оформление классного кабинета и школьных коридоров к международному женскому дню.	1-11	1-2 неделя	Классные руководители, педагог-организатор
	2. Акция «Класс – мой дом, наведу порядок в нем!» (дежурство, генеральные уборки в кабинете).		В течение месяца	Классные руководители
	3. Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации		Еженедельно (понедельник и пятница)	Заместитель директора по ВР, классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ
<b>Внешкольные мероприятия</b>	Президентские спортивные игры	1-11	15.03.2024	Учителя физической культуры
	Мероприятия по плану УО	1-11	В течение месяца	Заместитель директора по ВР
	Экскурсии, поездки (в том числе по программе «Пушкинская карта»)	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители

	Мероприятия в СДК (по согласованию)	1-11	В течение месяца	Заместитель директора по ВР
<b>Профилактика и безопасность</b>	Минутки безопасности	1-5	В течении месяца	Классные руководители
	Профилактическое мероприятие «Весенние каникулы»	1-11	21 марта	Руководитель МО классных руководителей, классные руководители
<b>Социальное партнёрство</b>	Совместная работа по формированию правовой грамотности несовершеннолетних с представителями КДН, ОДН, ГИБДД; по формированию безопасного поведения на случай пожара и ЧС, на водных объектах и объектах транспортной инфраструктуры совместно с ГО и ЧС.	1-11	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ

### Апрель

Модуль воспитательной работы		Содержание	Класс	Срок проведения	Ответственный
<b>Основные школьные дела</b>	Гражданско-патриотическое направление	День космонавтики: Гагаринский урок «Космос - это мы» (совместное мероприятие с Точкой роста)	1-11	11 апреля	Заместитель директора по ВР, руководитель центра Точка роста, классные руководители, педагоги-организаторы
		Торжественное открытие акции «Георгиевская ленточка».	1-11	18 апреля	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, кл.руководители
		День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	1-11	18 апреля	
Духовно-нравственное направление		Акция "Цветник у школы"	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, кл.руководители, учителя технологии, советник директора по воспитанию
		Праздник Весны и Труда	1-11	30 апреля	

	Безопасность жизнедеятельности	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (день пожарной охраны)	1-11	28 апреля	Преподаватель-организатор ОБЖ, кл.руководители
	Здоровьесбережение	Всемирный День здоровья	1-11	7 апреля	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК "Лидер", классные руководители, педагог-организатор, учителя физкультуры
	Воспитание познавательных интересов	Мероприятия месячника здоровья (по отдельному плану)	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК "Лидер", классные руководители, педагог-организатор, учителя физкультуры, советник директора по воспитанию
	Трудовое и экологическое направление	Трудовые десанты по уборке школьного двора	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>Классное руководство</b>		Организация дежурства по школе учащихся, родителей. Организация питания учащихся.	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
		Классные часы «Всемирный день земли»	1-11	22 апреля	Классные руководители
		Тематические консультации для классных руководителей		в течение месяца	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей
		Оформление классной документации.	1-11	в течение месяца	Классные руководители
		Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах районного, регионального и всероссийского уровня.	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
		Прохождение курсов повышения квалификации для классных руководителей, специалистов воспитательной службы и педагогов дополнительного образования.		в течение месяца	Заместитель директора по ВР

	Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР
	Посещение открытых мероприятий, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР
	Мониторинги по классам и параллелям: уровня воспитанности учащихся; уровня тревожности учащихся; уровня активности участия учащихся во внеклассных и внешкольных мероприятиях.	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
	Рейды «Школьная форма»	1-11	в течение месяца	Администрация школы
<b>Внеурочная деятельность</b>	Данный модуль реализуется в соответствии с учебными планами внеурочной деятельности	1-11	в течение месяца	Классные руководители, учителя - предметники
	Курс ВД «Разговоры о важном»	1-11	Каждый понедельник	Классные руководители
<b>Урочная деятельность</b>	Согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников, с использованием материала, ориентированного на формирование навыков жизнестойкости обучающихся (самооценка, самоконтроль и произвольность, ценностные ориентации, коммуникативная и социальная компетентность).	1-11	в течение месяца	Классные руководители, учителя - предметники
	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	5-11	18 апреля	Учителя истории
	Всемирный день Земли	1-11	22 апреля	Учителя географии, биологии, окружающего мира
	День Российского парламентаризма	8-11	28 апреля	Учителя обществознания
<b>Самоуправление</b>	Координация работы актива класса по направлениям	1-11	в течение месяца	Классные руководители

	Заседания совета УСУ	5-11	в течение месяца	Педагог-организатор, советник директора по воспитанию
	Работа актива по направлениям работы школы	5-11	в течение месяца	Педагог-организатор, советник директора по воспитанию
<b>Детские общественные объединения</b>	Участие в работе отрядов "ЮИД" и "ДЮП" (по плану работы отрядов)	1-4	В течении месяца	Классные руководители
	Реализация проекта «Орлята России» РДДМ	4а	В течении месяца	Советник директора по воспи- танию, классные руководители
	Участие в работе отрядов объединения "Маленькая страна" (по плану работы отрядов)	5-11	В течении месяца	Классные руководители, педагог-организатор
	Участие в работе объединения "Юнармия" (по отдельному плану работы)	5-11	В течении месяца	Преподаватель-организатор ОБЖ
	Участие в деятельности школьного спортивного клуба "Лидер" (по отдельному плану работы)	2-11	в течение учебного года	Руководитель ШСК "Лидер", классные руководители, учителя физкультуры
	Участие в работе школьного музея	5-11	В течении месяца	Руководитель музея, классные руководители
	Участие в деятельности РДДМ (по отдельному плану)	1-11	В течении месяца	Советник директора по воспи- танию, педагог-организатор, классные руководители
<b>Профориентация</b>	Реализация профминимума. Курс ВД «Россия – мои горизонты»	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Профориентационные классные часы	1-5	В течении месяца	Классные руководители
	Участие в проекте «Билет в будущее»	6-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, педагог-навигатор, классные руководители
	Участие в просмотре лекций, форумов на	6-11	В течении	Заместитель директора по

	портале «ПроеКТОриЯ»		месяца	ВР, классные руководители
	Участие в Днях открытых дверей СКФУ, СтГАУ, СГПИ и др. вузов и СПО Ставропольского края	8-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Экскурсии на предприятия края	6-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>Школьные медиа</b>	Фотосъемка значимых мероприятий и предоставление информации о деятельности классов в школьный медиа-центр для публикации на школьном сайте и в социальных сетях.	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Работа со школьной газетой «Наше слово»	5-11	В течении месяца	Руководитель пресс-центра
	Освещение школьной жизни на школьной странице в ВК и в телеграмм-канале		В течении месяца	Лидер УСУ, педагог-организатор
<b>Взаимодействие с родителями (законными представителями)</b>	Участие родителей в подготовке и проведении общешкольных мероприятий	1-11	в течение месяца	Классные руководители
	Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики	1-11	в течение месяца	Классные руководители
	Работа общешкольного родительского комитета	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР
	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания детей	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>Организация предметно-пространственной среды</b>	1. Оформление окон и фасадов ко Дню Победы.	1-11	4 неделя	Классные руководители, педагог-организатор
	2. Акция «Класс – мой дом, наведу порядок в нем!» (дежурство, генеральные уборки в кабинете).		В течение месяца	Классные руководители
	3. Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации		Еженедельно (понедельник и пятница)	Заместитель директора по ВР, классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ

<b>Внешкольные мероприятия</b>	Мероприятия по плану УО	1-11	В течение месяца	Заместитель директора по ВР
	Экскурсии, поездки (в том числе по программе «Пушкинская карта»)	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Мероприятия в СДК (по согласованию)	1-11	В течение месяца	Заместитель директора по ВР
	Районные соревнования по футболу	7-11	11.04.2025	Учитель физкультуры
	Районные соревнования допризывной молодёжи	9-11	18.04.2025	Преподаватель-организатор ОБЖ
	Кросс «Весна»	5-7	23-24.04.25	Учитель физкультуры
	Районные соревнования по лёгкой атлетике	5-11	25.04.25-26.04.25	Учитель физкультуры
<b>Профилактика и безопасность</b>	Минутки безопасности	1-5	В течении месяца	Классные руководители
	Классные часы по профилактике ДДТТ, безопасности обучающихся	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Встреча с инспектором ГИБДД	1-11	В течении месяца	Социальный педагог
<b>Социальное партнёрство</b>	Совместная работа по формированию правовой грамотности несовершеннолетних с представителями КДН, ОДН, ГИБДД; по формированию безопасного поведения на случай пожара и ЧС, на водных объектах и объектах транспортной инфраструк-туры совместно с ГО и ЧС.	1-11	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ

### Май

Модуль воспитательной работы		Содержание	Класс	Срок проведения	Ответственный
<b>Основные школьные дела</b>	Гражданско-патриотическое направление	Акция «Окно Победы»	1-11	5-8 мая	Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитанию, рук. кружков, педагог-организатор, классные руководители
		Акция «Георгиевская ленточка»	1-11	1-9 мая	
		Литературно-музыкальная композиция «Никто не забыт, ничто не забыто...»	5-11	8 мая	
		Акция «Свеча памяти»	1-11	8 мая	
		Всероссийская акция "Бессмертный полк"	1-11	9 мая	
		День Победы советского народа в Великой	1-11	5-7 мая	Заместитель директора по

		Отечественной войне (совместное мероприятие с Точкой роста): - поздравление ветеранов ВОВ, детей войны и тружеников тыла; - конкурс рисунков «Рисуем Победу» - конкурс чтецов «Великой Победе посвящается» - классные часы.			ВР, руководитель центра Точка роста, классные руководители, педагоги-организаторы
Духовно-нравственное направление		Международный день семьи	1-11	15 мая	Классные руководители, педагог-организатор, советник директора по воспитанию
		Мероприятия ко Дню славянской письменности и культуры	1-11	22 мая	Классные руководители, педагог-организатор
		Праздничный классный час "Окончен школьный роман..."	9, 11	23 мая	Классный руководитель
		Праздник "Последний звонок"	1-11	23 мая	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор
Безопасность жизнедеятельности		Профилактическое мероприятие «Летние каникулы»	1-11	19-22 мая	Руководитель МО классных руководителей начальных классов, кл.руководители
Здоровьесбережение		Общешкольный туристический поход	1-11	16 мая	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-организатор, учителя физкультуры
Воспитание познавательных интересов		День детских общественных организаций в России	1-11	19 мая	Кл.руководители, советник директора по воспитанию, педагог-организатор
		Международный день музеев	1-11	16 мая	Руководитель школьного музея, кл.руководители
		Прощание с начальной школой:	4	23 мая	Классные руководители 4-х

		праздничное мероприятие.			классов
	Трудовое и экологическое направление	Трудовые десанты по уборке школьного двора	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>Классное руководство</b>		Организация дежурства по школе учащихся, родителей. Организация питания учащихся.	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
		Тематические консультации для классных руководителей		в течение месяца	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей
		Проверка папок классного руководителя и журналов инструктажей по технике безопасности, журналов занятий по ПДД	1-11	Последняя неделя месяца	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей
		Оформление классной документации.	1-11	в течение месяца	Классные руководители
		Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах районного, регионального и всероссийского уровня.	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
		Прохождение курсов повышения квалификации для классных руководителей, специалистов воспитательной службы и педагогов дополнительного образования.		в течение месяца	Заместитель директора по ВР
		Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР
		Посещение открытых мероприятий, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР
		Рейды «Школьная форма»	1-11	в течение месяца	Администрация школы
		Сдача отчётов о проведённой воспитательной работе за прошедший год, полного анализа деятельности классных руководителей, постановка целей и задач на следующий учебный год.	1-11	до 01.06.2025	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, классные руководители

<b>Внеурочная деятельность</b>	Данный модуль реализуется в соответствии с учебными планами внеурочной деятельности	1-11	в течение месяца	Классные руководители, учителя - предметники
	Курс ВД «Разговоры о важном»	1-11	Каждый понедельник	Классные руководители
<b>Урочная деятельность</b>	Согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников, с использованием материала, ориентированного на формирование навыков жизнестойкости обучающихся (самооценка, самоконтроль и произвольность, ценностные ориентации, коммуникативная и социальная компетентность).	1-11	в течение месяца	Классные руководители, учителя - предметники
<b>Самоуправление</b>	Координация работы актива класса по направлениям	1-11	в течение месяца	Классные руководители
	Заседания совета УСУ	5-11	в течение месяца	Педагог-организатор, советник директора по воспитанию
	Работа актива по направлениям работы школы	5-11	в течение месяца	Педагог-организатор, советник директора по воспитанию
<b>Детские общественные объединения</b>	Участие в работе отрядов "ЮИД" и "ДЮП" (по плану работы отрядов)	1-4	В течении месяца	Классные руководители
	Реализация проекта «Орлята России» РДДМ	4а	В течении месяца	Советник директора по воспитанию, классные руководители
	Участие в работе отрядов объединения "Маленькая страна" (по плану работы отрядов)	5-11	В течении месяца	Классные руководители, педагог-организатор
	Участие в работе объединения "Юнармия" (по отдельному плану работы)	5-11	В течении месяца	Преподаватель-организатор ОБЖ
	Участие в деятельности школьного	2-11	в течение	Руководитель ШСК "Лидер",

	спортивного клуба "Лидер" (по отдельному плану работы)		учебного года	классные руководители, учителя физкультуры
	Участие в работе школьного музея	5-11	В течении месяца	Руководитель музея, классные руководители
	Участие в деятельности РДДМ (по отдельному плану)	1-11	В течении месяца	Советник директора по воспитанию, педагог-организатор, классные руководители
<b>Профориентация</b>	Реализация профминимума. Курс ВД «Россия – мои горизонты»	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Профориентационные классные часы	1-5	В течении месяца	Классные руководители
	Участие в проекте «Билет в будущее»	6-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, ответственный за профориентацию в школе, классные руководители
	Участие в просмотре лекций, форумов на портале «ПроеКТОриЯ»			
	Участие в Днях открытых дверей СКФУ, СтГАУ, СГПИ и др. вузов и СПО Ставропольского края	8-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, ответственный за профориентацию в школе, классные руководители
	Экскурсии на предприятия края	6-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>Школьные медиа</b>	Фотосъемка значимых мероприятий и предоставление информации о деятельности классов в школьный медиа-центр для публикации на школьном сайте и в социальных сетях.	1-11	в течение месяца	Классные руководители
	Работа со школьной газетой «Наше слово»	5-11	в течение месяца	Руководитель пресс-центра
	Освещение школьной жизни на школьной странице в ВК и в телеграмм-канале		в течение месяца	Лидер УСУ, педагог-организатор, советник директора по воспитанию
<b>Взаимодействие с родителями</b>	Общешкольное родительское собрание	1-11	15 мая	Заместитель директора по ВР,

<b>(законными представителями)</b>	«Итоги учебного года, организация летней занятости детей».			классные руководители
	Участие родителей в подготовке и проведении общешкольных мероприятий	1-11	в течение месяца	Классные руководители
	Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики	1-11	в течение месяца	Классные руководители
	Работа общешкольного родительского комитета	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР
	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания детей	1-11	в течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>Организация предметно-пространственной среды</b>	1. Оформление окон и фасадов ко Дню Победы.	1-11	1 неделя	Классные руководители, педагог-организатор
	2. Акция «Класс – мой дом, наведу порядок в нем!» (дежурство, генеральные уборки в кабинете).		В течение месяца	Классные руководители
	3. Организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации		Еженедельно (понедельник и пятница)	Заместитель директора по ВР, классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ
<b>Внешкольные мероприятия</b>	Мероприятия по плану УО	1-11	В течение месяца	Заместитель директора по ВР
	Экскурсии, поездки (в том числе по программе «Пушкинская карта»)	1-11	В течении месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители
	Мероприятия в СДК (по согласованию)	1-11	В течение месяца	Заместитель директора по ВР
	Военно-полевые сборы	10	3 неделя	Преподаватель-организатор ОБЖ
<b>Профилактика и безопасность</b>	Минутки безопасности	1-5	В течении месяца	Классные руководители
	Классные часы по профилактике ДДТТ, безопасности обучающихся	1-11	В течении месяца	Классные руководители
	Встреча с инспектором ГИБДД	1-11	В течении месяца	Социальный педагог
<b>Социальное партнёрство</b>	Совместная работа по формированию правовой грамотности несовершеннолетних с представителями КДН, ОДН,	1-11	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог,

	ГИБДД; по формированию безопасного поведения на случай пожара и ЧС, на водных объектах и объектах транспортной инфраструктуры совместно с ГО и ЧС.			преподаватель-организатор ОБЖ
--	--	--	--	----------------------------------

#### 4.5. Деятельность педагогического коллектива по сохранению здоровья учащихся и формированию здорового образа жизни.

##### Задачи:

1. Не допускать ухудшения состояния здоровья учащихся в период пребывания в школе.
2. Укрепление здоровья обучающихся.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Диагностика здоровья</b>			
1.	Проведение медосмотра обучающихся 1-11 классов.	октябрь	медсестра
2.	Диагностика адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов.	октябрь	педагог-психолог
3.	Диагностика сплоченности классных коллективов 1-11 кл.	сентябрь апрель	педагог-психолог
4.	Диагностика психологической атмосферы в классных коллективах 1-11 кл.	сентябрь апрель	педагог-психолог
5.	Диагностика уровня тревожности у обучающихся 1-11 кл.	ноябрь	педагог-психолог
6.	Изучение межличностных отношений в классных коллективах 1-11 кл.	сентябрь	педагог-психолог
<b>Аналитико – информационно – статистическая деятельность</b>			
1.	Анализ заболеваемости обучающихся 1-11 кл.	в теч. года	медсестра
2.	Анализ посещаемости школы обучающимися 1-11 кл.	в теч. года	кл. рук. соц. педагог
<b>Организационная деятельность</b>			
1.	Организация питания учащихся 1-11 классов.	сентябрь	зам. по ВР
2.	Оформление уголков здоровья в классных кабинетах и школе.	сентябрь	кл. рук. медсестра
3.	Пропаганда спортивных секций.	сентябрь	учителя физкультуры
4.	Распределение учащихся по группам здоровья.	сентябрь	медсестра
5.	Оформление листка здоровья в классных журналах.	сентябрь	медсестра кл. рук.
<b>Спортивно – массовые мероприятия</b>			
1.	Пропаганда спортивных секций. Оформление уголка здоровья в классах, школе. Школьная спартакиада. Осенний день здоровья (1-11 кл)	сентябрь	Учителя физкультуры,

			классные руководители
2.	Президентские тесты (1-11 кл)	октябрь, апрель	Учителя физкультуры
3.	Спортивные соревнования на каникулах (1-11 кл)	ноябрь	Учителя физкультуры
4.	Первенство школы по баскетболу (5-11 кл.)	декабрь	Учителя физкультуры
5.	Спортивные соревнования «А ну-ка, мальчики» (2-8 кл)	февраль	Учителя физкультуры, кл. руководители
6.	Спортивный вечер «Защитники Отечества!» 9-11 кл.	февраль	Учителя физкультуры
7.	Первенство школы по волейболу (5-11 кл.)	март	Учителя физкультуры
8.	Месячник здоровья (по плану)	апрель	Учителя физкультуры
<b>Тематические мероприятия по формированию потребности в ЗОЖ</b>			
1.	Занятия в школе здоровья (1 – 4)	в теч. года	педагог-психолог
2.	Уроки по ПДД	в теч. года	кл. руководители
3.	Уроки ОБЖ	в теч. года	учитель ОБЖ
4.	Проведение бесед о режиме дня, гигиене, укреплении здоровья;	в теч. года	кл. руководители
5.	Проведение инструктажей по ТБ, ПДД, противопожарный, профилактике КГЛ.	в теч. года	кл. руководители
6.	Проведение учебных эвакуационных мероприятий (1 – 11).	в теч. года	учитель ОБЖ, инженер по ТБ
7.	Беседа с медсестрой о навыках ЗОЖ	в теч. года	кл. руководители
8.	Беседы по профилактике ОРЗ.	декабрь	Медсестра
9.	Классные часы по наркопрофилактике	в теч. года	Медсестра
10.	Беседы о правильном питании	в теч. года	Медсестра
11.	Мероприятия, посвященные 7 апреля – Всемирному Дню здоровья	апрель	Зам. по ВР
<b>Профилактическая работа</b>			

1.	Соблюдение санитарно-гигиенических требований к состоянию классных кабинетов (световой, температурный, воздушный режим).	в теч. года	зав. кабинетами, медсестра
2.	Соблюдение санитарно-гигиенических требований к уроку: рассаживание учащихся согласно рекомендациям, предотвращение перегрузки домашними заданиями, дозирование домашних заданий, профилактика близорукости и нарушений осанки, проведение на уроках физминуток.	в теч. года	учителя-предметники, медсестра
3.	Профилактическая работа по профилактике гриппа, простудных заболеваний, КГЛ.	в теч. года	медсестра

#### 4.6. Работа с родителями и общественностью

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	<b>Общешкольное родительское собрание</b>		
	Особенности образовательного процесса в 2024-2025 учебном году	Октябрь	Зам. директора по ВР
	Реализация профминимума. Формы работы с обучающимися по ранней профориентации	Декабрь	Зам. директора по ВР
	Итоги учебного года, организация летней занятости детей	Май	Зам. директора по ВР
2.	<b>Педагогическая гостиная</b>		
-	Как научиться понимать своего ребенка	Январь	Руководитель МО кл.руководителей, психолог
-	О трудностях переходного возраста	Февраль	Руководитель МО кл.руководителей, психолог
-	О ЕГЭ и не только... Или как помочь ребенку справиться с волнением	Март	Психолог
3.	<b>Работа с родительским комитетом школы, классов.</b>	В теч. года	Зам.директора по ВР
4.	<b>Индивидуальные консультации для родителей.</b>	В теч. года	Кл. руководит
5.	<b>Классные родительские собрания.</b>	В теч. года	Кл. руководит

6.	<b>Привлечение родителей к проведению воспитательных мероприятий в школе.</b>	В теч. года	Кл. руководит
7.	<b>Анкетирование родителей с целью изучения мнения о качестве предоставляемых бюджетных услуг в области образования.</b>	Апрель	Кл. руководит
8.	<b>Работа Управляющего совета школы.</b>	По плану	Директор

#### 4.7. Материально – техническое обеспечение образовательного процесса.

##### Задачи:

1. Обеспечить сохранность зданий, оборудования, имущества.
2. Организовать многоканальное финансирование работы школы.

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Выход
1.	Текущий ремонт зданий, сооружений, оборудования.	в теч. года	зам. по АХЧ	План
2.	Создание условий для обеспечения санитарно-гигиенического, теплового, светового, противопожарного режима.	в теч. года	зам. по АХЧ	Акт
3.	Поддержание в рабочем состоянии водоснабжения и канализации, системы противопожарной сигнализации, электропроводки.	в теч. года	зам. по АХЧ	Акт
4.	Инвентаризация материальных ценностей.	в теч. года	зам. по АХЧ	Ведомости
5.	Смотр учебных кабинетов.	ежемесячно	зам. по ВР	Сов. при директоре
6.	Работа по охране труда и технике безопасности.	сентябрь, январь	инженер по охране труда	Журналы инструктажа по ТБ
7.	Работа по благоустройству школьного двора.	в теч. года	зам. по ВР	План

			зам. по АХЧ	
8.	Деятельность Управляющего совета.	в теч. года	директор	План
9.	Укрепление материально – технической базы учебных кабинетов.	в теч. года	директор	

## 5. Создание условий для достижения конечных результатов.

### Организация методической работы.

**Цель:** повысить эффективность методического сопровождения педагога в его профессиональной деятельности с целью достижения поставленных перед школой задач.

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Выход
1.	Комплектование школы педагогическими кадрами.	август	Директор	Тарификация
2.	Распределение учебной нагрузки	Май (предвар.), август	Директор	Тарификация
3.	Диагностика профессиональных запросов и информационных потребностей учителей.	апрель	Зам. по УВР	Диагностическая карта
4.	<u>Обобщение опыта работы учителей на школьном уровне:</u> Дубинина И.Е. – учитель химии Кузькина Л.Н. – учитель начальных классов	в течение года	Зам. по УВР	Материалы по обобщению педагогического опыта
<b>Работа педагогического совета школы</b>				
1.	- Анализ работы школы за 2023-2024 учебный год. Рассмотрение плана работы МОУ «СОШ № 2» на 2024-2025 учебный год. - Итоги государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11 классов в 2024 году и задачи на 2025 год.	август	Зам. по УВР	Решение

2.	- Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса младших школьников в условиях обновленных ФГОС. - Состояние успеваемости обучающихся по итогам 1 четверти.	ноябрь	Зам. по УВР	Решение
3.	- Эффективные технологии воспитания в современном детском социуме. - Состояние успеваемости обучающихся по итогам 2 четверти.	январь	Зам. по ВР	Решение
4.	- Использование ресурсов образовательного пространства школы для повышения образовательных результатов. - О ходе подготовки к ГИА выпускников 2025 года. - Состояние успеваемости обучающихся по итогам 3 четверти.	март	Зам. по УВР	Решение
5.	- О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов.	май	Зам. по УВР	Решение
6.	- Об окончании обучающимися 1-8, 10 классов и переводе их в следующий класс. - Состояние успеваемости обучающихся по итогам 4 четверти и 2024-2025 учебного года.	май	Зам. по УВР	Решение
7.	- Об окончании школы обучающимися 9 классов.	июнь	Зам. по УВР	Решение
8.	- Об окончании школы обучающимися 11 класса.	июнь	Зам. по УВР	Решение
<b>Работа методического совета</b>				
1	<p style="text-align: center;"><b><u>Заседание №1</u></b></p> <p style="text-align: center;"><b><i>Наставничество – эффективный способ создания условий для профессионального становления педагогов.</i></b></p> <p>1. Наставничество – эффективный способ создания условий для профессионального становления педагогов.</p> <p>2. Сопровождение педагогов в подготовке материалов для аттестации на первую и высшую квалификационные категории.</p>	октябрь	зам. по УВР	Рекомендации

	<p>3. Подведение итогов школьного этапа ВОШ.</p> <p>4. Адаптация обучающихся 1-х, 5-х и 10 классов. Работа педагогов по созданию условий для соблюдения принципа преемственности между уровнями обучения.</p> <p>5. Профессиональное становление малоопытных педагогов. Выполнение планов наставнической работы. Методический уровень вновь прибывших педагогов.</p>			
2	<p style="text-align: center;"><b><u>Заседание №2</u></b></p> <p><b><i>Современные ресурсы профориентационной работы в образовательной организации.</i></b></p> <p>1. Современные ресурсы профориентационной работы в образовательной организации.</p> <p>2. О ходе реализации индивидуальных образовательных маршрутов педагогов.</p>	ноябрь	зам. по ВР	Рекомендации
3	<p style="text-align: center;"><b><u>Заседание №3</u></b></p> <p><b><i>Методическая панорама «Работа методических объединений по созданию условий для повышения образовательных результатов»</i></b></p> <p>1. Методическая панорама «Работа методических объединений по созданию условий для повышения образовательных результатов».</p> <p>2. О результатах проведения методического дня «Эффективные педагогические практики подготовки обучающихся 9-х, 11 классов к государственной итоговой аттестации».</p> <p>3. Работа школьных методических объединений по сопровождению педагогов в реализации адаптированных основных образовательных программ для обучающихся с ОВЗ.</p>	февраль	зам. по УВР	Рекомендации
4	<p style="text-align: center;"><b><u>Заседание №4</u></b></p> <p><b><i>Современные формы и методы организации внеурочной деятельности обучающихся.</i></b></p> <p>1. Современные формы и методы организации внеурочной деятельности обучающихся.</p> <p>2. О результатах проведения методического дня «Роль дополнительного образования в формировании метапредметных и личностных результатов обучения»</p> <p>3. О результатах предметной недели технологии.</p>	апрель	зам. по ВР	Рекомендации

5	<p align="center"><b><u>Заседание №5</u></b></p> <p align="center"><b>Результаты методической работы за 2024-2025 уч. год</b></p> <p>1. «Анализ методической работы за год» 2. Отчеты школьных МО о работе за год. 3. Отчеты проблемных групп.</p>	май	зам. по УВР	Рекомендации
<b>Организация работы проблемных групп</b>				
1.	- Опыт реализации ФГОС для детей с ОВЗ. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.	сентябрь	зам. по УВР	План
2.	- Сопровождение одаренных обучающихся: проблемы и достижения.	сентябрь	зам. по УВР	План
<b>Методические мероприятия</b>				
1.	<p><b>Методоперативка</b></p> <p>«Организация работы по проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников» «Организация работы по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников. Психолого-педагогическое сопровождение одаренных обучающихся, участников ВОШ».</p>	сентябрь  октябрь	зам. по УВР	Рекомендации
2.	<p><b>Инструктивно-методические совещания</b></p> <p>«Организация и осуществление работы по подготовке к ГИА выпускников 2025 года».</p>	в теч.года	зам. по УВР	Рекомендации
3.	<p><b>Мониторинги и анкетирование</b></p> <p>- Мониторинг выявления затруднений в организации профессиональной деятельности педагогов. - Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов при реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС. - Исследования образовательной среды школы.</p>	апрель  декабрь октябрь	зам. по УВР	Рекомендации

	- Анкета по выявлению профессиональных затруднений педагогов в вопросах формирования функциональной грамотности обучающихся.	сентябрь		
<b>4.</b>	<b>Конкурсы</b> «Учитель года – 2025», «Воспитать человека», «Самый классный классный» -Школьный этап -Муниципальный этап	декабрь январь	зам. по УВР, зам. по ВР	Приказы о проведе- нии, о результатах
<b>5.</b>	<b>Мастер-классы</b> Система работы педагога по подготовке обучающихся к ОГЭ (Максименко Е.П., Шевченко Т.Н.)	ноябрь	зам. по УВР	Рекомендац ии
	Индивидуальная траектория подготовки обучающихся к ЕГЭ по математике (Затонская Н.В.)	январь	зам. по УВР	Рекомендац ии
	Методы и приемы формирования функциональной грамотности у обучающихся (Чернова И.В.)	ноябрь	зам. по УВР	Рекомендац ии
<b>6.</b>	<b>Методический день</b> Эффективные педагогические практики подготовки обучающихся 9-х, 11 классов к государственной итоговой аттестации.	февраль	зам. по УВР	Рекомендац ии
	Формирование предметных, метапредметных и личностных результатов обучения у младших школьников на уроках и во внеурочной деятельности.	март	зам. по УВР	Рекомендац ии
	Роль дополнительного образования в формировании метапредметных и личностных результатов обучения.	апрель	зам. по ВР	Рекомендац ии
<b>7.</b>	<b>Теоретико-методический семинар</b> Создание единого образовательного пространства через реализацию обновленных ФГОС и основных образовательных программ.	ноябрь	зам. по УВР	Рекомендац ии
<b>8.</b>	- <b>Предметные недели</b> Технологии Обществознания	апрель декабрь	рук. МО	План, материалы

<b>9.</b>	<b>Круглый стол</b> «Преодоление сложностей адаптационного периода обучающихся 1,5,10 классов»	октябрь	зам. по УВР	Рекомендац ии
<b>10.</b>	Круглый стол «Методики эффективной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по русскому языку в форме ОГЭ и ЕГЭ»	декабрь	зам. по УВР	Рекомендац ии
<b>11.</b>	Районный семинар учителей русского языка и литературы «Новое в содержании ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку в 2024 году. Работа с текстом на уроках русского языка в рамках подготовки к ОГЭ и ЕГЭ»	28.11.2024	зам. по УВР	Рекомендац ии
<b>12.</b>	Районный семинар учителей английского языка «Урок английского языка в современном образовательном пространстве»	05.12.2024	зам. по УВР	Рекомендац ии

#### **6. Управление достижением оптимальных конечных результатов.**

**Задачи:** создать систему управления достижением оптимальных конечных результатов.

<b>6.1. Организационно – педагогическая деятельность руководителей школы</b>			
Мероприятия	Сроки	Ответственные	Выход
Формирование органов общественного самоуправления: -Управляющего совета -родительского комитета -ученического самоуправления	сентябрь	директор зам. по ВР	План
Распределение функциональных обязанностей между членами администрации.	август	директор	Приказ
Разработка документации: -учебный план -расписание -график оценочных процедур	август	зам. по УВР, по ВР	График Приказы

-режим работы - календарного учебного графика			
Сдача статистического отчета ОО-1	октябрь	зам. по УВР	Отчет
Циклограмма работы школы на год, четверть, месяц.	сентябрь	Директор зам. по УВР зам. по ВР	Циклограммы
Уточнение учебной нагрузки, распределение: - классного руководства - заведования кабинетами	август	Директор, зам. по УВР, по ВР	Приказ
Комплектование: - классов - ГПД - кружков и секций -внеурочной деятельности	сентябрь	Директор, зам. по ВР	Приказ

<b>6.2. Совещания при директоре</b>			
1. Соответствие рабочих программ требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО. 2. Организация питания обучающихся. 3. Комплектование классов, выбор форм получения образования в соответствии со ст.17 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ». 4. Организация работы ГПД.	26.09.2024	зам. по УВР, зам. по ВР зам. по УВР	Решение

		зам. по УВР	
<p>1. Состояние электронных классных журналов.</p> <p>2. Организация работы классных руководителей 1-11 классов, педагога-организатора, социального педагога по предупреждению и профилактике детского травматизма.</p> <p>3. Об итогах школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>4. Соответствие качества образовательных результатов требованиям обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО (входной контроль)</p>	31.10.2024	зам. по УВР зам. по ВР зам. по УВР зам. по УВР	Решение
<p>1. Организация индивидуального обучения на дому.</p> <p>2. Соблюдению требований единого орфографического режима при проведении письменных работ.</p>	28.11.2024	зам. по УВР зам. по УВР	Решение
<p>1. Современные технологии в работе классных руководителей 1-11 классов с родителями (законными представителями) обучающихся.</p> <p>2. Состояние электронных классных журналов. Объективность осуществления контрольно-оценочной деятельности учителями.</p> <p>3. Об итогах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>4. О ходе подготовки к Новогодним праздникам.</p> <p>5. Работа школьных методических объединений по сопровождению педагогов в реализации основных образовательных программ.</p>	26.12.2024	зам. по ВР зам. по УВР зам. по УВР зам. по ВР зам. по УВР	Решение
<p>1. О результатах участия педагогов в муниципальном этапе всероссийского конкурса «Лучший учитель ОБЗР», «Самый классный классный».</p>	30.01.2025	зам. по УВР, по ВР	Решение

<p>1. Дифференцированный подход к обучающимся на уроках математики и информатики в рамках реализации обновленных ФГОС. О ходе подготовки к ГИА-9, ГИА-11.</p> <p>2. Система работы классных руководителей 1-11 классов, педагога-организатора, советника директора по воспитательной работе по гражданско-патриотическому воспитанию школьников.</p>	27.02.2025	зам. по УВР  зам. по ВР	Решение
<p>1. Состояние электронных классных журналов.</p> <p>2. Состояние дополнительного образования в школе; эффективность кружковой работы и её влияние на развитие творческого потенциала обучающихся.</p>	27.03.2025	зам. по УВР  зам. по ВР	Решение
<p>1. Система работы классных руководителей, педагога-организатора, руководителей кружков, по воспитанию у обучающихся потребности в здоровом образе жизни.</p> <p>2. Работа учителей по реализации концепций преподавания истории и обществознания и содержания основных образовательных программ ООО и СОО. Работа по подготовке обучающихся 9-х, 11 классов к ГИА.</p>	24.04.2025	зам. по ВР  зам. по УВР	Решение
<p>1. Организация летней занятости обучающихся.</p> <p>2. Состояние электронных классных журналов.</p> <p>3. О проведении торжественных и праздничных мероприятий, посвященных окончанию учебного года, вручению аттестатов об основном общем образовании, среднем общем образовании.</p>	29.05.2025	зам. по ВР  зам. по УВР  директор, зам. по ВР	Решение

### 6.3. План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) МОУ «СОШ № 2» на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Вопросы контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объект контроля	Методы контроля	Сроки проведения контроля	Исполнитель /отв.	Результаты контроля
<b>СЕНТЯБРЬ</b>								
1.	Соответствие рабочих программ планирования требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО.	Проконтролировать соответствие рабочих программ учителей требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО.	Тематический	Рабочие программы и тематическое планирование учебных предметов, курсов, внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД, планы воспитательной работы	Изучение и анализ рабочих программ и тематического планирования учебных предметов, курсов, внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД, планов воспитательной работы	1 неделя	Директор, Заместители директора по УВР, ВР, руководители МО	Справка, совещание при директоре
2.	Организация питания обучающихся.	Проверка качества организации и охвата питания.	Тематический	Школьная документация (социальный паспорт школы, льготные категории обучающихся, списки ПМПК), информационно-разъяснительная работа классных руководителей с обучающимися и родителями	Проверка документации, содержания информационно-разъяснительной работы	1-3 неделя	Директор, заместитель директора по ВР	Справка, совещание при директоре
3.	Комплектование классов, выбор форм получения образования в соответствии со ст.17 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об	Проверка исполнения требований законодательства в области образования	Тематический	Школьная документация (база данных социально-педагогического мониторинга учащихся, заявления родителей о приеме в ОО, по выбору формы	Проверка школьной документации (базы данных учащихся, заявлений родителей о приеме в ОО, по выбору формы получения образования в соответствии со	1 неделя	зам. директора по УВР	Справка, совещание при директоре

	образовании в РФ».			получения образования в соответствии со ст. 17 «Закона об образования в РФ», договор об образовании, справки врачебной комиссии, заключение ПМПК, приказы, списки обучающихся, личные дела)	ст. 17 «Закона об образования в РФ», договора об образовании, справок врачебной комиссии, заключений ПМПК, приказов, списков обучающихся, личных дел			
4.	Организация работы ГПД.	Проверка организации режима работы ГПД	Тематический	Планы воспитательной работы в ГПД	Режим работы ГПД	1-2 неделя	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при директоре
<b>ОКТАБРЬ</b>								
5.	Соответствие качества образовательных результатов требованиям обновленных ФГОС , НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО (входной контроль)	Проверка уровня подготовленности обучающихся к освоению основных образовательных программ НОО, ООО, СОО	Фронтальный	Учащиеся 2-11-х классов. Результаты контрольных работ.	Анализ результатов диагностических работ	1-2 неделя	Зам. директора по УВР, руководители МО	Справка, заседание МС, заседания предметных МО
6.	Профессиональное становление малоопытных педагогов. Выполнение планов наставнической работы. Методический уровень вновь прибывших педагогов.	Проверка уровня профессиональной компетентности малоопытных, вновь прибывших педагогов. Эффективность наставнической работы с малоопытными учителями.	Персональный	Малоопытные, вновь прибывшие педагоги.	Посещение уроков, собеседование с педагогами, анализ организации наставнической работы, работа педагогов с классными журналами	2-3 неделя	Зам. директора по УВР	Справка, МС
7.	Адаптация учащихся 1-х классов к освоению ООП НОО, оценка уровня подготовленности	Выявление уровня адаптации учащихся 1-х классов к освоению ООП НОО, выявление уровня	Тематический, классно-обобщающий, персональный	Учащиеся 1, 5, 10-х классов, учителя-предметники, работающие в 1, 5, 10-х классах, классные	Наблюдение, беседа, анкетирование, диагностическое исследование, посещение уроков, классных часов,	2-3 неделя	Зам. директора по УВР, ВР, руководители МО	Справка, заседание МС.

	обучающихся 5-х классов к освоению ООП ООО, оценка уровня подготовленности обучающихся 10-х классов к освоению ООП СОО. Работа педагогов по созданию условий для соблюдения принципа преемственности между уровнями обучения.	подготовленности обучающихся 5-х классов к освоению ООП ООО, обучающихся 10-х классов к освоению образовательных программ среднего общего образования. Оценка преемственности в обучении между НОО и ООО. Выявление уровня подготовленности и уровень компетентности педагогов, реализующих программы ФГОС НОО, ФГОС ООО и ГОС.		руководители, рабочие тетради, результаты диагностических материалов педагога-психолога, соц. педагога, результаты входных контрольных работ 5, 10-х классов	анализ результатов по предметам входных контрольных работ, изучение школьной документации			
8.	Использование ИКТ для активизации познавательной деятельности обучающихся 2-4 классов на уроках русского языка.	Проконтролировать использование учителями начальных классов современных образовательных технологий, эффективных методов, приёмов и форм работы на уроках русского языка для активизации познавательной активности.	Тематический	Учащиеся 2-4 классов, классные журналы, результаты контрольных работ.	Посещение уроков русского языка, анализ результатов контрольных работ, проверка классных журналов, собеседование с учителями и обучающимися	1-4 неделя	Зам. директора по УВР, руководитель МО учителей нач. кл.	Справка, ПС
9.	Организация работы классных руководителей 1-11 классов,	Проверка качества профилактической работы классных	тематический	документация классных руководителей,	Просмотр документации классных руководителей, педагога-организатора,	2-4 неделя	заместитель директора по ВР	Справка, совещание при

	педагога-организатора, социального педагога по предупреждению и профилактике детского травматизма.	руководителей 1-11 классов, педагога-организатора, социального педагога		педагога-организатора, социального педагога по работе с обучающимися, журналы учета занятий по ПДД, материалы тестирования по ПДД	социального педагога по работе с обучающимися, журналов учета занятий по ПДД, анкетирование учащихся			директоре
10.	Состояние электронных классных журналов.	Контроль качества ведения электронных классных журналов. Работа учителей по учету посещаемости и осуществлению текущего контроля успеваемости.	Фронтальный	Учителя, классные руководители	Проверка электронных классных журналов.	4 неделя	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при директоре
<b>НОЯБРЬ</b>								
11.	Соблюдению требований единого орфографического режима при проведении письменных работ.	Выявление соответствия соблюдения единого орфографического режима, объема домашних заданий, своевременности и качества проверки письменных работ.	Тематический	Тетради учащихся (рабочие тетради, тетради для контрольных работ, тетради по развитию речи, тетради для практических, лабораторных работ)	Проверка тетрадей (рабочих, для контрольных работ, тетрадей по развитию речи, тетрадей для практических, лабораторных работ)	3 неделя	Зам.дир. по УВР, руководители предметных МО	Справка, совещание при директоре, заседания предметных МО
12.	Организация индивидуального обучения на дому.	Проконтролировать работу учителей по индивидуальному обучению обучающихся на дому.	Тематический	Рабочие программы, тетради обучающихся, журналы индивидуального обучения на дому, индивидуальные занятия с обучающимися на дому	Посещение индивидуальных занятий, проверка журналов, тетрадей, собеседование с обучающимися, родителями, педагогами	2-4 неделя	Зам.дир. по УВР	Справка, совещание при директоре
13.	Духовно-нравственное воспитание обучающихся в системе работы классных руководителей 1-11	Изучение работы классных руководителей по духовно-нравственному воспитанию	Тематический	Классные руководители 1-11 классов, планы воспитательной работы	Проверка документации посещение мероприятий и классных часов	2-4 неделя	заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей	Справка, ПС

	классов.	обучающихся.						
14.	Развитие творческого потенциала обучающихся 1-4 классов на уроках ИЗО.	Контроль работы учителей 2-4-х классов по развитию творческого потенциала обучающихся на уроках ИЗО.	Тематический	Уроки ИЗО, классные журналы, рабочие программы	Посещение уроков, проверка классных журналов, собеседование с учителями и обучающимися	2-4 неделя	Зам. директора по УВР, руководитель МО учителей нач. кл.	Справка, заседание МО
15.	Работа учителя русского языка и литературы по подготовке обучающихся 11 класса к итоговому сочинению по литературе.	Определить уровень подготовки обучающихся 11 класса к итоговому сочинению по литературе. Определить эффективность форм и методов работы учителя по подготовке обучающихся к итоговому сочинению.	Тематический, персональный	Учитель литературы, обучающиеся 11 класса, результаты тренировочных работ, материалы по подготовке к итоговому сочинению	Посещение уроков литературы, дополнительных занятий, проверка документации (тетради для сочинений, классные журналы)	1-4 неделя	Зам. директора по УВР, руководитель МО учителей русского языка и литературы	Справка, заседание МО
16.	Работа учителей по реализации содержания обновленных ФГОС на уроках ОБЗР и труда (технологии)	Проверка реализации обновленного содержания на уроках ОБЗР и труда (технологии)	Тематический	Учителя труда (технологии), организатор-преподаватель ОБЗР уроки	Посещение уроков, собеседование с учителями и обучающимися, проверка документации (классные журналы, журналы инструктажей по ТБ), анализ результатов участия обучающихся в конкурсах и олимпиадах	2-4 неделя	Зам. дир. по УВР	Справка, заседание МО
<b>ДЕКАБРЬ</b>								
17.	Соответствие качества образовательных результатов требованиям обновленных ФГОС НОО (2-4 кл.), ООО (5-	Выявление уровня предметных результатов по ООП	Фронтальный	Учащиеся 2-11 Педагоги.	Проведение и анализ промежуточных контрольных работ по ООП	2-3 неделя	Заместитель директора по УВР, Руководители МО	Справка, заседания предметных МО

	9 кл.), СОО (10-11 кл.) (промежуточный контроль).							
18.	Работа школьных методических объединений по сопровождению педагогов в реализации основных образовательных программ.	Контроль эффективности работы школьных МО по сопровождению педагогов в реализации содержания образования в соответствии с обновленными ФГОС.	Фронтальный.	руководители МО, учителя-наставники, документация МО	Проверка документации, посещение заседаний МО, мониторинг профессионального развития и повышения квалификации педагогических и руководящих работников, оценка эффективности работы ШМО по повышению методического уровня педагогов.	2-4 неделя	Зам. дир. по УВР	Справка, совещание при директоре
19.	Современные технологии в работе классных руководителей 1-11 классов с родителями (законными представителями) обучающихся.	Проанализировать методы и приемы работы классных руководителей 1-11 классов с родителями (законными представителями) обучающихся	Тематический	Классные руководители 1-11 классов, планы воспитательной работы классных руководителей	Посещение родительских собраний, работа с документами, анкетирование	1-3 неделя	заместитель директора по ВР	Справка, совещание при директоре
20.	Индивидуальный и дифференцированный подход в обучении младших школьников с ОВЗ в специальных(коррекционных) классах.	Оценка эффективности применения в работе с детьми с ОВЗ индивидуального и дифференцированного подхода	Тематический	Учителя начальных классов	Посещение уроков, собеседование с учителями	1-3 неделя	Зам. директора по УВР	Справка, заседание МО учителей начальных классов
21.	Состояние электронных классных журналов. Объективность осуществления контрольно-оценочной деятельности учителями.	Контроль качества ведения классных журналов, осуществления оценивания образовательных результатов обучающихся,	Фронтальный	Учителя, классные руководители	Проверка электронных классных журналов.	4 неделя	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при директоре

		контроль посещаемости.						
<b>ЯНВАРЬ</b>								
22.	Работа учителей по повышению образовательных результатов обучающихся на уроках русского языка и литературы в 5-11 классах. Работа учителей русского языка по подготовке обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку.	Оценка использования учителями русского языка и литературы современных образовательных технологий для повышения качества знаний обучающихся. Анализ результатов подготовки обучающихся 9-х, 11 классов к ГИА. Определение эффективности форм, методов и приемов работы по подготовке обучающихся к устному собеседованию по русскому языку.	Тематический	Учителя русского языка и литературы, уроки, документация (классные журналы, тетради обучающихся, результаты репетиционных работ, результаты контрольных работ)	Посещение уроков, собеседование с учителями, обучающимися, проверка документации	3-4 неделя	Зам. дир. по УВР, руководитель МО	Справка, заседание МО
23.	Формирование вычислительных навыков на уроках математики в начальной школе.	Проконтролировать работу учителей по формированию у обучающихся вычислительных навыков.	Тематический	Учителя начальных классов, уроки, документация	Посещение уроков, проверка и анализ документации (классные журналы, тетради обучающихся, рабочие программы), собеседование с учителями и обучающимися	2-3 неделя	зам. директора по УВР, руководитель МО учителей начальных классов	Справка, заседание МО учителей начальных классов
24.	Качество преподавания ИЗО, музыки в рамках реализации обновленного ФГОС ООО.	Контроль за качеством преподавания музыки и ИЗО в соответствии с обновленным ФГОС ООО.	Тематический	Учителя-предметники, уроки, результаты участия в конкурсах, выставках, олимпиадах	Посещение уроков, проверка документации (классные журналы, рабочие программы)	2-4 неделя	Зам. директора по УВР	Справка, заседание МО

25.	Формирование коммуникативной компетенции обучающихся на уроках иностранного языка.	Контроль за работой учителей иностранного языка по формированию у обучающихся коммуникативной компетенции.	Тематический	Учителя иностранного языка, уроки, документация (классные журналы, тетради обучающихся)	Посещение уроков, проверка журналов, тетрадей, анализ контрольных работ.	2-3 неделя	Зам.дир. по УВР, руководитель МО	Справка, заседание МО
<b>ФЕВРАЛЬ</b>								
26.	Система работы классных руководителей 1-11 классов, педагога-организатора, советника директора по воспитательной работе по гражданско-патриотическому воспитанию школьников.	Проанализировать методы и приемы работы классных руководителей, педагога-организатора, советника директора по воспитательной работе по патриотическому воспитанию обучающихся	Тематический	Классные руководители 1-11 классов, педагог-организатор, советник директора по воспитательной работе	Собеседование с классными руководителями, педагогом-организатором, советником директора по воспитательной работе обучающимися, посещение классных часов, воспитательных мероприятий, анализ планов воспитательной работы	3-4 неделя	заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей	Справка, совещание при директоре
27.	Дифференцированный подход к обучающимся на уроках математики и информатики в рамках реализации обновленных ФГОС. О ходе подготовки к ГИА-9, ГИА-11.	Проверка соответствия структуры и содержания уроков требованиям обновленных ФГОС. Анализ результатов подготовки к ГИА-9, ГИА-11.	Предметно-обобщающий	Учителя математики, физики, информатики, уроки, документация (классные журналы, тетради обучающихся, результаты репетиционных работ, результаты контрольных работ)	Посещение уроков, собеседование с учителями, обучающимися, проверка документации	2-4 неделя	Зам. дир. по УВР, руководитель МО	Справка, совещание при директоре, заседание МО
28.	Состояние преподавания учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики»	Анализ работы учителей начальных классов по нравственному формированию личности обучающихся 4-х классов в рамках преподавания курса	Тематический	Учителя начальных классов	Посещение уроков ОРКСЭ, анкетирование, собеседование	1-2 недели	Зам.дир. по УВР	Справка, заседание МО учителей нач. кл.

		«Основы религиозных культур и светской этики».						
<b>МАРТ</b>								
29.	Состояние дополнительного образования в школе; эффективность кружковой работы и её влияние на развитие творческого потенциала обучающихся.	Изучение работы системы дополнительного образования	Фронтальный	Руководители кружков и секций, планы работы, журналы учета занятий	Проверка документации, посещение занятий системы дополнительного образования	1-4 неделя	заместитель директора по ВР	Справка, совещание при директоре
30.	Состояние электронных классных журналов.	Контроль качества ведения классных журналов, журналов спецкурсов и элективных курсов.	Фронтальный	Учителя, классные руководители	Проверка классных журналов, журналов спецкурсов и элективных курсов.	4 неделя	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при директоре
31.	Работа учителей-предметников по подготовке обучающихся 9,11 классов к государственной итоговой аттестации. Результаты репетиционных работ по предметам.	Определение уровня подготовки учащихся 9-х, 11-х кл. к ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору, уровня преподавания, работы педагога-психолога по подготовке обуч-ся, родителей и педагогов к ГИА	Тематический	Учащиеся 9-х, 11-х кл., учителя-предметники, работающие в 9-х, 11-х классах	Посещение уроков, дополнительных занятий; проведение и анализ репетиционных, контрольных работ; анализ результатов диагностических исследований	1-3 недели	Зам. дир. по УВР	Справка, заседание ПС
32.	Работа учителей химии, биологии, физики и географии по повышению качества образования в рамках реализации концепций преподавания предметов и содержания	Определить эффективность использования учителями современных технологий для повышения качества образования. Оценка результативности	Тематический	Учителя-предметники, уроки, документация (классные журналы, тетради обучающихся, материалы по подготовке к ГИА)	Посещение уроков, проверка журналов, тетрадей, проведение и анализ контрольных срезов, репетиционных работ.	1-3 неделя	Зам.дир. по УВР, руководитель МО	Справка, заседание ПС

	обновленных ФГОС. Подготовка обучающихся 9-х, 11 классов к ГИА.	подготовки обучающихся 9-х, 11 классов к ГИА.						
33.	Формирование функциональной грамотности на уроках литературного чтения и окружающего мира.	Проконтролировать работу учителей по формированию у обучающихся функциональной грамотности.	Тематический	Учителя начальных классов, уроки, документация	Посещение уроков, проверка и анализ документации (классные журналы, рабочие программы), собеседование с учителями и обучающимися, результаты проверки навыков чтения	2-3 неделя	зам. директора по УВР, руководитель МО учителей начальных классов	Справка, заседание МО учителей начальных классов
<b>АПРЕЛЬ</b>								
34.	Система работы классных руководителей, педагога-организатора, руководителей кружков, по воспитанию у обучающихся потребности в здоровом образе жизни	Анализ форм и методов работы классных руководителей по формированию навыков здорового и безопасного образа жизни в условиях ФГОС	Тематический	Классные руководители 1-11 классов, руководители кружков и секций, педагог-организатор	Собеседование с классными руководителями, обучающимися, посещение классных часов, воспитательных мероприятий, анализ планов воспитательной работы	1-4 неделя	заместитель директора по ВР	Справка, совещание при директоре
35.	Проектная деятельность при реализации учебного курса «Труд (технология)» в начальной школе	Проверка реализации проектной деятельности на уроках труда (технологии)	Тематический	Учителя начальных классов	Посещение уроков, собеседование с учителями, проверка документации (классные журналы, рабочие программы,)	3-4 неделя	Зам. дир. по УВР	Справка, заседание МО
36.	Работа учителей по реализации концепций преподавания истории и обществознания и содержания основных образовательных программ ООО и СОО. Работа по подготовке	Проконтролировать работу учителей предметной области «Обществознание» по реализации концепций преподавания истории и	Тематический	Учителя предметной области «Обществознание», уроки, документация (классные журналы, тетради обучающихся, результаты репетиционных работ,	Посещение уроков, собеседование с учителями, обучающимися, проверка документации	2-4 неделя	Зам. дир. по УВР, руководитель МО	Справка, совещание при директоре

	обучающихся 9-х, 11 классов к ГИА.	обществознания и содержания основных образовательных программ ООО и СОО. Анализ работы по подготовке к ГИА.		результаты контрольных работ)				
37.	Соответствие качества образовательных результатов требованиям обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО (итоговый контроль).	Выявление уровня предметных результатов по ООП. Эффективность работы педагогического коллектива в освоении системы оценки достижения планируемых результатов освоения ООП.	Фронтальный	Учащиеся 2-11 Педагоги.	Проведение и анализ итоговых контрольных работ по ООП. Мониторинг достижения планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ.	3-4 неделя	Заместитель директора по УВР, Руководители МО	Справка, заседания предметных МО
<b>МАЙ</b>								
38.	Организация летней занятости обучающихся.	Проверить организации летней занятости обучающихся	Тематический	Классные руководители, учащиеся, педагоги доп. образования, соц.педагог, педагог-психолог, начальники лагерей	Мониторинг занятости учащихся в летний период, проверка документации по организации летней оздоровительной кампании, анкетирование детей и родителей (законных представителей), проверка состояния помещений, территории, материально-техническая база	3-4 неделя	Зам. директора по ВР	Справка, совещание при директоре
39.	Состояние классных журналов, журналов спецкурсов и элективных курсов.	Контроль качества ведения классных журналов, журналов спецкурсов и элективных курсов	Фронтальный	Учителя, классные руководители	Проверка классных журналов, журналов спецкурсов и элективных курсов	4 неделя	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при директоре







